



Brandskydd vid tillfällig övernattning

**UMEÅ
KOMMUN**



Dokumentansvarig: Jonas Andersson Wikström, Umeåregionens brandförsvär	Dokumentdatum: 2020-03-31
Godkänd av: Jonas Andersson Wikström, Umeåregionens brandförsvär	Reviderad: 2023-02-14
Brandskydd vid tillfällig övernattnng	

1 Inledning

Övernattnng i lokaler som inte är avsedda för övernattnng medför stora krav på brandskyddet för att uppnå ett tillräckligt brandskydd. Övernattnngsverksamhet kräver framförallt trygga utrymningsförutsättningar, och därmed är fungerande brandcellsindelning, utrymningsvägar och utrymningslarm viktiga delar i brandskyddet.

1.1 Bakgrund och syfte

Det är vanligt att lokaler som inte är utformade för övernattnng nyttjas för tillfällig övernattnng vid till exempel idrotts- och föreningsevenemang. I de flesta fall är det skolor och idrottshallar som används för tillfällig övernattnng men även andra lokaler förekommer. Med tillfällig övernattnng menas enstaka nätter, (upp till 7 nätter) vid enstaka tillfällen (något tillfälle per år).

Brandskyddet i denna typ av lokaler är utformat för den verksamhet de normalt används för, vilket innebär att brandskyddet är anpassat för att de som vistas i lokalen förväntas vara vakna. När förutsättningarna hos de som vistas i lokalen förändras, till exempel att personer inte kan förväntas vara vakna, krävs att åtgärder vidtas för att uppnå en skälig nivå på brandskyddet.

Formellt sett är en tillfällig övernattnng, i en lokal som inte är avsedd för övernattnng, en tillfällig ändring av verksamheten (PBL 8 kap §1 3p). Umeå brandförsvär är byggnadsnämndens brandsakkunnig. Detta PM syftar till att tydliggöra under vilka förutsättningar Umeå brandförsvär kan ge medgivande om tillfällig övernattnng. Det vill säga vilka förutsättningar, ur brand- och utrymnings synpunkt, som behöver uppfyllas för att en lokal ska kunna användas för tillfällig övernattnng. Lagstiftning, tillhörande regelverk samt myndigheters regler är alltid styrande och åsidosätts inte av detta PM.

1.2 Kravnivåer

Umeåregionens brandförsvär delar in kraven på övernattnngslokalen/lokalerna i två nivåer:

- Kravnivå 1: gäller för övernattnng för maximalt 30 personer i samma byggnad.
- Kravnivå 2: gäller för övernattnng för fler än 30 personer i samma byggnad.

Följer ni angivna kravnivåer uppfyller ni brandförsvärets krav. Om det inte finns möjlighet att följa reglerna i sin helhet ska kontakt upprättas med räddningstjänsten för dialog.

1.3 Avgränsningar

Detta PM är avsett att tillämpas som vägledning under förvaltningsskedet för skolor etc. PM:et ska inte fungera som vägledning vid nyproduktion av skolor eller dylikt med tänkt övernattnng. Vid nyproduktion eller ändring av lokaler som kommer att användas för övernattnng ska detta tas i beaktan inom byggprocessen och aktuella lokaler ska projekteras med ett brandskydd anpassat för tillfällig övernattnng.

2 Ansvar och skyldigheter

Enligt Lag (2003:778) om skydd mot olyckor är det ägare (fastighetsägare) eller nyttjanderättshavare (arrangören) som ansvarar för att brandskyddet håller en skälig nivå (tillräckligt bra nivå). Detta syftar såväl på det byggnadstekniska brandskyddet som på det organisatoriska brandskyddet.

2.1 Arrangör

Den som arrangerar en tillfällig övernattningsenhet är nyttjanderättshavare och ansvarar generellt sett för det organisatoriska brandskyddet. Övernattningens omfattning och lokalernas komplexitet styr omfattningen på det organisatoriska brandskyddet. Viktiga punkter som arrangören alltid ska säkerställa verkställs för att det organisatoriska brandskyddet ska anses nå upp till skälig nivå är:

1. Att det upprättas en nödlägesorganisation.
2. Att de som vistas i lokalen/lokalerna får den information de behöver på ett språk de förstår.
3. Att övernattningen anmäls till brandförsvaret.
4. Att det utses en förläggningens ansvarig.
5. Att kontroll av det byggnadstekniska brandskyddet genomförs av förläggningens ansvarig.

Punkt 1-3 ovan kan delegeras till exempelvis förläggningens ansvarig, ledare eller förälder. Det som delegeras är arbetsuppgiften, ansvaret kvarstår dock på arrangören, ansvar kan inte delegeras.

2.1.1 Nödlägesorganisation

Arrangören ska, i enlighet med Lag (2003:778) om skydd mot olyckor, ha en framtagna nödlägesorganisation. Nödlägesorganisationen ska beskriva hur olika funktioner som ingår i organisationen ska agera i händelse av brand, eller aktiverat utrymningslarm. Funktioner som kan ingå i en nödlägesorganisation är exempelvis förläggningens ansvarig (se 2.1.4), ledare, föräldrar. Viktigt är att de olika funktionerna som ingår är informerade och införstådda med nödlägesorganisationen och vem som förväntas göra vad.

I händelse av brand eller aktiverat utrymningslarm ska nödlägesorganisationen utan dröjsmål aktiveras. Nödlägesorganisationen förväntas kunna initiera och leda en utrymning av lokalerna så att samtliga personer hinner utrymma innan kritiska förhållanden uppstår, kunna göra en första insats mot brand genom att använda tillgänglig släckutrustning samt larma. Om brandförsvaret larmats till platsen ska någon person ur nödlägesorganisationen möta brandförsvaret och informera om vad som har hänt, om det finns personer kvar i byggnaden samt hur många de är.

2.1.2 Information

Varje deltagargrupp ska informeras om vilka regler och anvisningar som gäller vid nyttjande av lokalen/lokalerna.

Informationen ska minst omfatta följande:

- Utrymningsvägar
- Brand- och utrymningslarm
- Uppsamlingsplats
- Släckutrustning
- Ordningsregler (Exempel på ordningsregler återfinns i bilaga B)

Informationen syftar till att de som vistas i lokalen/lokalerna ska kunna agera på ett tillfredsställande sätt vid en brand- och/eller utrymningsituation, att sannolikhet för att en brand startar- och att konsekvensen av en eventuell brand minimeras.

2.1.3 Anmälan

Tillfällig övernattningsenhet ska alltid, oberoende av hur länge övernattningen ska pågå, anmälas till brandförsvaret via vår e-tjänst som ni når via Umeå kommuns hemsida: www.umea.se/brand, gå in via

”Brandskydd och förebygga olycka” och välj ”Tillfällig övernattning i lokaler”. Anmälan ska ske senast 5 dagar innan övernattningen påbörjas. Arrangören ansvarar för att anmälan blir gjord.

Anmälan syftar till att göra brandförsvaret uppmärksam på att övernattning pågår så att det kan tas i beaktan vid en eventuell räddningsinsats i byggnaden. Anmälan innebär inget godkännande av övernattning utan ansvaret för att övernattning sker på ett säkert sätt åvilar alltid arrangören.

2.1.4 Förläggningsansvarig

Vid all övernattning ska det finnas en förläggningsansvarig på plats vid övernattningslokalen/lokalerna. Förläggningsansvarig utses av arrangören.

Förläggningsansvarig ska:

- Vara myndig.
- Vara svensktalande eller på annat sätt kunna tillgodogöra sig de regler som finns.
- Ha god kännedom över använda lokaler, brandskydd och utrymningsvägar.
- Ha en komplett förläggningsplan, där det bland annat framgår vilka lokaler som används och antalet personer som finns i respektive övernattningslokal.
- Om automatiskt brandlarm finns, veta var närmaste larmknapp finns.

Förläggningsansvarig ska tillse att:

- Det i övernattningslokalen finns möjlighet att larma brandförsvaret via t.ex. mobiltelefon.
- Samtliga övernattande vet var telefon för larmning finns, att SOS Alarm nås på 112 samt larmadress till byggnaden.
- Bilaga A – Checklista – kontroll av brandskydd fylls i och att eventuella brister åtgärdas innan övernattning sker i lokalerna. Checklistan ska kunna uppvisas för brandförsvaret.
- Ordningsregler (Exempel på ordningsregler återfinns i bilaga B) finns uppsatta i samtliga övernattningslokaler.
- Förläggningsverksamheten regelbundet följs upp och kontrolleras. Brandskyddskontroll av samtliga lokaler som nyttjas ska genomföras varje dag och eventuella brister ska åtgärdas.

2.1.5 Kontroll av det byggnadstekniska brandskyddet

Fastighetsägaren ansvarar generellt sett för det byggnadstekniska brandskyddet, se 2.2. Men arrangören ansvarar för att de brandtekniska installationernas funktion kontrolleras innan och regelbundet under övernattningen, se bilaga A.

2.2 Fastighetsägare

Ansvarar generellt sett för att lokalen/lokalerna uppfyller byggnadstekniska brandskyddskrav för det ändamål uthyrningen syftar till. Fastighetsägaren ansvarar för att brandtekniska installationer är i funktion. Exempel på brandtekniska installationer är: Brand- och utrymningslarm, utrymningsvägar, brandcellsgränser, dörrar i brandcellsgränser, brandgasventilation.

3 Kravnivå 1:

Kravnivå 1 ställs på tillfälliga övernattningar för maximalt 30 personer i samma byggnad. För övernattning av fler än 30 personer i samma byggnad gäller kravnivå 2, se kapitel 4.

Övernattning får inte ske i lokaler där brandfarlig vara hanteras eller där annan utrustning hanteras som kan utgöra en risk för de övernattande vid brand eller utrymning. Exempel på lokaler där övernattning inte får ske är kemisalar, fysiksalar, slöjdsalar och liknande.

3.1 Brandcellsindelning

Storkök, utrymningsvägar, soprum och teknikutrymme ska utgöra egna brandceller. Övriga lokaler kan utgöra samma brandcell.

3.2 Anordningar för tidig upptäckt och varning i händelse av brand

Samtliga lokaler som används för tillfällig övernattning, lokaler som angränsar till övernattningslokalen och som tillhör samma brandcell, väg till utrymningsväg samt utrymningsvägar¹ ska vara försedda med anordningar för tidig upptäckt och varning i händelse av brand.

Tidig upptäckt och varning i händelse av brand kan ske med hjälp av ett automatiskt brandlarm, detekteringen ska ske med rökdetektorer och aktiverat brandlarm ska utlösa ett utrymningslarm. Utrymningslarmet ska följa Boverkets byggregler, BBR, 5:2512. Det finns inget krav på vidarekoppling av det automatiska brandlarmet till brandförsvaret.

Larmlagring är inte tillåtet när lokalerna används för tillfällig övernattning. Utrymmen som toaletter och mindre förråd som mynnar i detekterat utrymme behöver generellt inte detekteras.

Tidig upptäckt och varning i händelse av brand kan även ske med hjälp av seriekopplade brandvarnare. Brandvarnare ska placeras i takets högsta punkt, minst 0,5 meter från väggen. Det ska finnas minst 1 brandvarnare per 60 m² golvyta.

3.3 Utrymning

Utrymning ska kunna ske utan hjälp från brandförsvaret.

3.3.1 Utrymningsvägar

Varje övernattningslokal ska ha tillgång till minst två av varandra oberoende utrymningsvägar.

Maximalt tillåtet gångavstånd från övernattningslokalens, ur utrymningssynpunkt, sämst belägna plats till närmsta utrymningsväg är 15 meter.

Övernattningslokalen ska ha minst en utrymningsväg som leder direkt till det fria²

För lokaler i markplan kan en utrymningsväg utgöras av öppningsbart fönster. Fönster är endast godkänt som utrymningsväg om de övernattande själva, utan assistans, kan ta sig ut via detta. Fönster bör vara sidohängda och ska kunna öppnas utan nyckel eller annat redskap. Fönstret ska vara minst 0,5 meter brett och 0,6 meter högt. Summan av bredd och höjd ska minst vara 1,5 meter. Fönstrets underkant ska ligga högst 1,2 meter över golvet och högst 2 meter över marken.

3.3.2 Vägledande markeringar³

Utrymmen för övernattning, väg till utrymningsväg samt utrymningsväg ska vara försedda med vägledande markering.

Vid enstaka övernattning godtas efterlysande vägledande markering.

lokaler där det återkommande sker tillfälliga övernattningar ska vara försedda med vägledande markering som utgörs av belysta eller genomlysta skyltar. Belyst eller genomlyst vägledande markering ska vara försedda med nødström via centralt eller lokalt batteri. Vid strömavbrott ska den vägledande markeringen fungera med hjälp av nødström under minst 60 minuter.

¹ Begreppet utrymningsväg omfattar förutom själva dörren, porten eller fönstret även förbindelsevägar fram till dessa så som exempelvis korridorer och trapphus, vilket är det som i detta fall avses.

² Plats utomhus där brand och brandgaser inte kan påverka utrymmande personer.

³ Vägledande markeringar (utrymningsskyltar) ska utformas som gröna skivor med tydliga vita symboler enligt arbetsmiljöverkets regler om skyltar. Skyltar bör ha sådan storlek och luminans att de syns tydligt från aktuell plats och under aktuella belysningsförhållanden så att de lätt kan uppmärksammas.

I de fall fönster används som alternativ utrymningsväg, se avsnitt 3.3.1 – Utrymningsvägar, ska dessa markeras med efterlysande vägledande markering.

3.3.3 Utrymningsplan

Varje övernattningslokal ska vara försett med utrymningsplan. Utrymningsplanen ska placeras innanför dörr/dörrar till övernattningslokal.

3.4 Övernattningslokalens utformning

Antal personer som kan förläggas i en övernattningslokal beror på övernattningslokalens golvyta. Nedanstående riktvärden kan användas för att avgöra personantalet i övernattningslokalen, dock ska lokalens personkapacitet för normal drift inte överskridas vid övernattnig.

- Liggunderlag och mindre madrasser - ca 3 m² golvyta per person,
- Sängar och större madrasser - ca 4 m² golvyta per person (inkl. 0,5 mellan varje säng).

3.4.1 Mindre övernattningslokal (klassrum)

Sovplatserna ska placeras på ett sådant sätt att det finns fria gångar inom hela övernattningslokalen som mynnar vid utrymningsväg. Sovplatser som ej anordnas vid en yttervägg skall delas upp med fria gångar med max 6 liggplatser mellan varje gång. Personlig utrustning får inte placeras i gångarna. De fria gångarna ska vara minst 1 meter breda. (Se bilaga A)

3.4.2 Större övernattningslokal (idrottshallar/gymnastiksal)

Sovplatserna ska placeras på ett sådant sätt att det finns fria gångar inom hela övernattningslokalen som mynnar vid utrymningsväg. Sovplatser som ej anordnas vid en yttervägg skall delas upp med fria gångar med max 20 liggplatser mellan varje gång. Personlig utrustning får inte placeras i gångarna. De fria gångarna ska vara minst 2 meter breda. (Se bilaga A)

3.5 Släckutrustning

Släckutrustning, handbrandsläckare eller inomhusbrandpost, ska finnas lättillgängligt och väl markerat. Var man än befinner sig i lokalerna ska avståndet till närmaste släckutrustning vara högst 25 meter. Handbrandsläckare ska ha en lägsta effektivitetsklass på 34A, 183BC för pulver eller 27A, 183B för skum.

4 Kravnivå 2:

Kravnivå 2 ställs på tillfälliga övernattningar för fler än 30 personer i samma byggnad.

Övernattning får inte ske i lokaler där brandfarlig vara hanteras eller där annan utrustning hanteras som kan utgöra en risk för de övernattande vid brand eller utrymning. Exempel på lokaler där övernattnig inte får ske är kemisalar, fysiksal, slöjdsalar och liknande.

4.1 Brandcellsindelning

4.1.1 Övernattningslokal

Under förutsättning att detta PM uppfylls får tillfällig övernattnig för maximalt 150 personer ske i rum eller grupp av rum som utgör en egen brandcell med brandteknisk avskiljning motsvarande lägst EI 30 eller motsvarande. Korridorer får ingå i grupp av rum. Samtliga utrymmen som används för övernattnig ska ha tillgång till två av varandra oberoende utrymningsvägar.

4.1.2 Utrymningsvägar och trapphus

Trapphus ska utgöra egna brandceller och ska vara fria från brännbart material. Utrymningsvägar ska vara egna brandceller och ska vara fria från brännbart material. För utrymningsvägar som inte är egna

brandceller ska det säkerställas att brandbelastningen är så låg som möjligt samt att samtliga utrymmen som ansluter mot utrymningsvägen är utrustade med automatiskt brand- och utrymningslarm.

4.1.3 Dörrar

Dörrar från övernattningslokaler som ansluter till utrymningsväg ska uppfylla lägst klass EI 30, eller motsvarande.

4.1.4 Övriga utrymmen

Utrymmen som inte används som övernattningslokal ska vid övernattningstillfället vara låsta.

4.1.5 Luftbehandlingsinstallationer

Luftbehandlingsinstallationer ska vara utformade så att ett tillfredsställande skydd mot spridning av brandgaser mellan brandceller erhålls, enligt de krav som gällde när byggnaden uppfördes.

4.2 Anordningar för tidig upptäckt och varning i händelse av brand

Samtliga lokaler som används för tillfällig övernattning, lokaler som angränsar till övernattningslokalen och som tillhör samma brandcell, väg till utrymningsväg samt utrymningsvägar⁴ ska vara försedda med anordningar för tidig upptäckt och varning i händelse av brand.

Tidig upptäckt och varning i händelse av brand ska ske med hjälp av ett automatiskt brandlarm, detekteringen ska ske med rökdetektorer och aktiverat brandlarm ska utlösa ett utrymningslarm. Utrymningslarmet ska även kunna aktiveras manuellt. Tryckknappar för manuell aktivering av utrymningslarmet ska finnas lättillgängligt för förläggningsansvarig. Utrymningslarmet ska följa Boverkets byggregler, BBR, 5:2512. Det finns inget krav på vidarekoppling av det automatiska brandlarmet till brandförsvaret även om det rekommenderas.

Larmlagring är inte tillåtet när lokalerna används för tillfällig övernattning. Utrymmen som toaletter och mindre förråd som mynnar i detekterat utrymme behöver generellt inte detekteras.

4.3 Utrymning

Utrymning ska kunna ske utan hjälp från brandförsvaret.

4.3.1 Utrymningsvägar

Varje övernattningslokal ska ha tillgång till minst två av varandra oberoende utrymningsvägar.

Maximalt tillåtet gångavstånd från övernattningslokalens, ur utrymningssynpunkt, sämst belägna plats till närmsta utrymningsväg är 30 meter.

För lokaler i markplan kan en utrymningsväg utgöras av öppningsbart fönster om fönstret är placerat i övernattningslokalen. Det är inte tillåtet att lokaler utryms via fönster i angränsande lokaler. Fönster är endast godkänt som utrymningsväg om de övernattande själva, utan assistans, kan ta sig ut via detta. Fönster bör vara sidohängda och ska kunna öppnas utan nyckel eller annat redskap. Fönstret ska vara minst 0,5 meter brett och 0,6 meter högt. Summan av bredd och höjd ska minst vara 1,5 meter. Fönstrets underkant ska ligga högst 1,2 meter över golvet och högst 2 meter över marken. Varje fönster som används vid utrymning får användas för maximalt 30 personer.

Belysning i korridorer och utrymningsvägar ska hållas tänd nattetid.

⁴ Begreppet utrymningsväg omfattar förutom själva dörren, porten eller fönstret även förbindelsevägar fram till dessa så som exempelvis korridorer och trapphus, vilket är det som i detta fall avses.

4.3.2 Öppningsbeslag och låsning

Dörr i utrymningsväg ska vara lätt öppningsbar från insidan utan nyckel eller annat redskap. Öppningsanordningen ska vara anpassad för utrymnande personantal. Dörrar ska kunna öppnas med ett trycke som trycks nedåt eller genom att dörren trycks utåt.

4.3.3 Dörrbredd

Dörrar i utrymningsväg ska vara minst 0,80 meter breda. Vid fler än 150 personer i lokalen ska motsvarande bredd vara minst 1,20 meter.

4.3.4 Vägledande markeringar⁵

Övernattningslokaler, utrymningsvägar och väg till utrymningsväg ska vara försedda med belyst eller genomlyst vägledande markering.

Belyst eller genomlyst vägledande markering ska vara försedda med nödström via centralt eller lokalt batteri. Vid strömavbrott ska den vägledande markeringen fungera med hjälp av nödström under minst 60 minuter.

I de fall fönster används som alternativ utrymningsväg, se avsnitt 4.3.1 – Utrymningsvägar, ska dessa markeras med efterlytsande vägledande markering.

Alternativa utrymningsvägar via angränsande klassrum ska förses med vägledande markeringar i utrymningsriktning. Motstående sida ska märkas med skylt som anger att "Utrymningsväg får Ej blockeras".

4.3.5 Utrymningsplan

Varje övernattningslokal ska vara försett med utrymningsplan. Utrymningsplanen ska placeras innanför dörr/dörrar till övernattningslokal.

4.4 Övernattningslokalernas utformning

Antal personer som kan förläggas i en övernattningslokal beror på övernattningslokalens golvyta. Nedanstående riktvärden kan användas för att avgöra personantalet i övernattningslokalen, dock ska lokalens personkapacitet för normal drift inte överskridas vid övernattning.

- Liggunderlag och mindre madrasser – ca 3 m² golvyta per person,
- Sängar och större madrasser – ca 4 m² golvyta per person (inkl. 0,5 mellan varje säng).

4.4.1 Mindre övernattningslokal (klassrum)

Sovplatserna ska placeras på ett sådant sätt att det finns fria gångar inom hela övernattningslokalen som mynnar vid utrymningsväg. Sovplatser som ej anordnas vid en yttervägg skall delas upp med fria gångar med max 6 liggplatser mellan varje gång. Personlig utrustning får inte placeras i gångarna. De fria gångarna ska vara minst 1 meter breda. (Se bilaga A)

4.4.2 Större övernattningslokal (idrottshallar/gymnastiksal)

Sovplatserna ska placeras på ett sådant sätt att det finns fria gångar inom hela övernattningslokalen som mynnar vid utrymningsväg. Sovplatser som ej anordnas vid en yttervägg skall delas upp med fria gångar med max 20 liggplatser mellan varje gång. Personlig utrustning får inte placeras i gångarna. De fria gångarna ska vara minst 2 meter breda. (Se bilaga A)

⁵ Vägledande markeringar (utrymningsskyltar) ska utformas som gröna skivor med tydliga vita symboler enligt arbetsmiljöverkets regler om skyltar. Skyltar bör ha sådan storlek och luminans att de syns tydligt från aktuell plats och under aktuella belysningsförhållanden så att de lätt kan uppmärksammas.

4.5 Släckutrustning

Släckutrustning, handbrandsläckare eller inomhusbrandpost, ska finnas lättillgängligt och väl markerat. Var man än befinner sig i lokalerna ska avståndet till närmaste släckutrustning vara högst 25 meter. Handbrandsläckare ska ha en lägsta effektivitetsklass på 34A, 183BC för pulver eller 27A, 183B för skum.

5 Brandförsvarets tillsyn

Brandförsvaret genomför regelbunden tillsyn av lokalen/lokalerna och den normala verksamhet som bedrivs i den, enligt Lag (2003:778) om skydd mot olyckor. Brandförsvaret har också möjlighet att genomföra motsvarande tillsyn vid ett övernattningsstillfälle. Tillsyn kan ske antingen efter avisering eller genom spontant besök i byggnaden och kan omfatta hela eller delar av byggnaden/verksamheten. Eventuell tillsyn från brandförsvaret ersätter inte arrangörens och/eller uthyrarens ansvar att kontrollera lokalerna.

Det åligger uthyraren och arrangören att vid varje övernattningsstillfälle kontrollera och säkerställa att lokalerna uppfyller kraven för tillfällig övernattnings, se Bilaga A.

Vid brandförsvarets tillsyn kontrolleras om det finns förutsättningar att använda lokalerna för tänkt övernattnings. Exempel på funktioner som kan kontrolleras vid tillsyn är:

- Att lokaler som ska användas för övernattnings samt väg till utrymningsväg och utrymningsvägar är försedda med rökdetektorer och larmdon i tillräcklig omfattning.
- Att utrymningsvägar är försedda med vägledande markering med nödströmsförsörjning i minst 60 minuter.
- Att antal övernattnings inte är högre än vad lokalen/lokalerna har förutsättningar för.
- Att övernattnings är organiserad på ett, ur brandskyddssynpunkt, tillfredsställande sätt avseende organisation, information, kunskap, placering av sovplatser, ordning, osv.


Upptäcks brister vid tillsyn informeras arrangören om vad som ska göras för att lokalen ska anses lämplig för tillfällig övernattnings. Arrangören sköter eventuell kontakt med uthyraren.

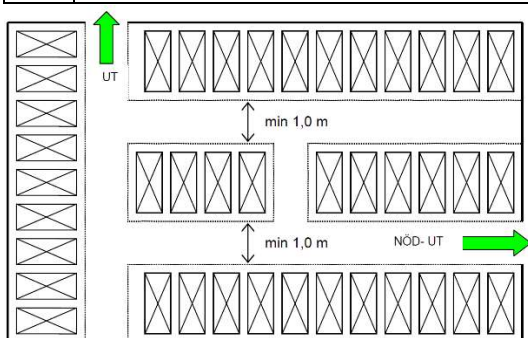
I de fall då brandförsvaret inte anser att övernattnings är lämplig eller att arrangören inte har förutsättningar för att säkerställa att övernattnings kan ske på ett tillfredsställande sätt kan brandförsvaret välja att förbjuda aktuell övernattnings i enlighet med Lag (2003:778) om skydd mot olyckor 5 kap. 2§.

Bilaga A – Checklista – kontroll av brandskydd

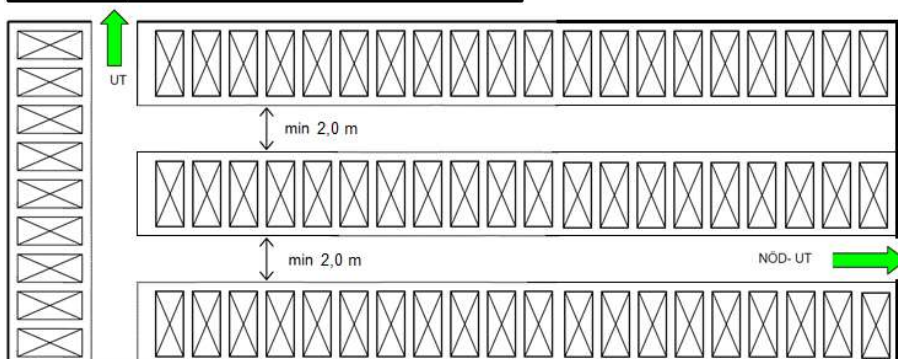
Förläggningsansvarig ska innan övernattningen kontrollera nedanstående punkter.

Checklistan ska efter genomförd kontroll finnas ifylld och tillgänglig hos förläggningsansvarig under hela perioden som övernattningen pågår. På begäran av brandförsvaret ska checklistan kunna uppvisas.

		OK	Brist
1.	Brand- och utrymningslarm (alternativt brandvarnare, där det är ok) fungerar. Fastighetsägare är kontaktad för att säkerställa funktion och att funktionstest är genomfört.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2.	Utrymningsvägarna, hela vägen till det fria, är upplåsta och lätt öppningsbara utan nyckel eller annat redskap.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3.	Utrymningsvägarna är Ej blockerade.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4.	Vägledande markering (gröna skyltar med vita symboler) finns i tillräcklig omfattning. Belysta eller genomlysande skyltar lyser. 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5.	Släckutrustning finns på avsedda platser och i tillräcklig omfattning. Den är plomberad och manometern är inom grönt område.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6.	Brandavskiljande dörrar fungerar. Dörrar ska kontrolleras, för dörrar med monterad dörrstängare innebär godkänd funktion innebär att dörrstängaren själv stänger dörren så att tryckesfallet går in i slutbläcket och dörren blir tät mot karmen.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7.	Lokaler som inte används för övernattningen är låsta.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8.	Övernattande personer har fått information om: Utrymningsvägar, Brand- och utrymningslarm, Uppsamlingsplats, Släckutrustning samt ordningsregler. Information ges fortlöpande till nytilkomna gäster.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9.	Ordningsregler, utrymningsplan samt telefon för larmmöjlighet till 112 finns i varje övernattningsrum.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10.	Antal övernattande överensstämmer med lokalens förutsättningar.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11.	Förläggningsplan, där det bland annat framgår vilka lokaler som används och antalet personer som finns i respektive övernattningslokal, finns.	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12.	Övernattningslokaler är organiserade på ett lämpligt sätt med avseende på placering av sängplatser (se förslag i bilder nedan).	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>



Exempel på placering av sovplatser i en mindre övernattningslokal.



Exempel på placering av sovplatser i en större övernattningslokal.

Bilaga B – Ordningsregler vid tillfällig övernattning

Ska finnas uppsatta i samtliga övernattningslokaler.

Nedanstående ordningsregler bör gälla vid den tillfälliga övernattningen för att minska sannolikheten för uppkomst av brand, för att minska konsekvenserna vid eventuell brand samt för att underlätta utrymning.

- Rökning är förbjudet inom och i anslutning till byggnaden.
- Öppen eld, exempelvis levande ljus, får inte förekomma.
- Matlagning, kaffekokning och liknande får inte förkomma på andra ställen än i ordinarie kök.
- Varm elektronik, såsom plattängar och locktänger, får inte hanteras i närheten av brännbart material. (Observera att kontakten ska dras ut efter användning!).
- Kläder och dylikt får inte hängas på lysarmaturer.
- Brandfarlig vara får inte hanteras i lokalerna.
- Utrymningsvägar får inte blockeras.
- Vägledande markeringar får inte övertäckas.
- Brännbart material och andra lösa föremål (stolar, bänkar, kläder, väskor etc.) får under inga omständigheter placeras i utrymningsvägar, som t.ex. trapphus eller korridorer, då de kan hindra en eventuell utrymning.
- Dörrar till trapphus ska vara stängda om de inte är uppställda med hjälp av magnet som stänger dörrarna i händelse av brand.
- Sopor får endast placeras i, för detta, avsedda utrymmen.
- Uppställning av husvagnar, containrar etc. får inte ske inom ett avstånd på 8 m från byggnaden, samt får inte utgöra hinder för räddnings- eller ambulansfordon.

Vid kontakt med 112:

Larmadress till byggnaden är:

Brandskydd vid tillfällig övernattning

Kontaktuppgifter:

Olycksförebyggande enheten:

Telefon: 090-16 22 00

Mejl: fb@umea.se



Umeåregionens brandförsvär

Besöksadress: Signalvägen 14

Postadress: 901 84 Umeå

090-16 22 00

umeabrandforsvar@umea.se

www.umea.se/brand