

**Tekniska nämnden**

- Tid:** Torsdagen den 24 januari 2019 kl. 10:00-16:00
- Plats:** Kommunstyrelsens sammanträdesrum
- Beslutande:** Lena Karlsson Engman (S), ordförande  
Anna-Karin Sjölander (C), 1:e vice ordförande  
Håkan Johansson (S)  
Christina Bernhardsson (S)  
Tommy Stark (S)  
Alireza Mosahafi (M) ersätter Stefan Nordström (M)  
Britta Enfält (L) ersätter Marianne Löfstedt (M)  
Lasse Jacobsson (V)  
Johan Stål (V)  
Fredrik Rönn (C)  
Lasse Brännström (MP)
- Övriga deltagare:** Se sidan två
- Utses att justera:** Lena Karlsson Engman (S) och Anna-Karin Sjölander (C)
- Sekreterare:** ..... §§ 1-17  
Annika Kjellsson Lind
- Ordförande:** .....  
Lena Karlsson Engman (S)
- Justerare:** .....  
Anna-Karin Sjölander (C)

---

**BEVIS****Justerat protokoll har offentliggjorts genom anslag**

- Organ: Tekniska nämnden
- Sammanträdesdatum: 2019-01-24
- Anslaget har satts upp: 2019-01-28
- Anslaget tas ner: 2019-02-22
- Förvaringsplats: Sekreterarens tjänsterum

Underskrift: .....  
Annika Kjellsson Lind

## Övriga deltagare

### Ej tjänstgörande ersättare

Lina Farhat (S)  
Andreas Georgsson (S)  
Camilla Ingman (V)  
Elena Martinez (V)  
Nils-Erik Pettersson (MP)  
Evy Grad (KD)

### Tjänstemän

Karin Isaksson, teknisk chef  
Annika Kjellsson Lind, nämndsekreterare  
Marcus Bystedt, ekonomichef, § 17 b – f, § 1 – 5  
Eva Maaherra Lövheim, trafikplanerare, § 17 b – e  
Ida Lundström, trafikplanerare, § 17 b – e  
Marie Frostvinge, trafikplaneringschef, § 17 b – e  
Ulla Dellkrans, måltidschef, § 7 – 9, 11  
Dick Ekström, upphandlare, § 7, 11

## Beslutsärenden

### § 1

Diarienum: TN-2018/01125

## Fastställande av dagordning och fråga om jäv 2019

### Beslut

Tekniska nämnden beslutar

**att** fastställa sammanträdes dagordning med tillägg av ett övrigt ärende.

**att** till protokollet notera att ingen person är jävig.

### Ärendebeskrivning

Tekniska nämndens föredragningslista finns som bilaga och eventuella ändringar noteras. En jävig person får varken delta i handläggningen av ärendet eller vara närvarande vid nämndens behandling av ärendet.

### Förslag på sammanträdet

Lasse Jacobsson (V) yrkar på ett Övrigt ärende:  
Önskan om en Temadag gällande Klimatfrågan.

### Beslutsunderlag

Föredragningslista. Bilaga.

## § 2

Diarienumr: TN-2018/01126

### **Verksamhets- och ekonomiuppföljning 2019**

#### **Beslut**

På grund av byte av ekonomisystem finns ingen rapport framtagen.

#### **Ärendebeskrivning**

#### **Beslutsunderlag**

#### **Beredningsansvariga**

**Beslutet ska skickas till**

### § 3

Diarienum: TN-2019/00022

## Ombudgetering Investeringsmedel 2018 till 2019

### Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att investeringsmedel ska ombudgeteras enligt bilaga.

### Ärendebeskrivning

Verksamheterna under Tekniska nämnden har tagit fram ett förslag på ombudgeteringar främst med anledning av att projekt har fått en tidsförskjutning.

### Beslutsunderlag

Underlag ombudgeteringar TN. Bilaga.

### Beredningsansvariga

Anneli Lyxell

Marcus Bystedt

### Beslutet ska skickas till

Anneli Lyxell

Marcus Bystedt

## § 4

Diarienum: TN-2019/00033

### Teknisk ramjustering Kommunikatörer TN 2019

#### Beslut

Tekniska nämnden beslutar

**att** föreslå kommunstyrelsen att besluta om en teknisk ramjustering 2019 om 907,9 tkr från kommunstyrelsen till tekniska nämnden avseende 1,5 åa kommunikatörer

**att** föreslå kommunstyrelsen att besluta om en teknisk ramjustering 2019 om 566 tkr från tekniska nämnden till kommunstyrelsen avseende 1,12åa för stadshusreceptionen

#### Ärendebeskrivning

I oktober 2018 beslutade kommunfullmäktige om en ny förvaltningsorganisation bestående av åtta förvaltningar från och med 1 januari 2019. Förvaltningarna benämns Utbildningsförvaltningen, Individ och familjeförvaltningen, Äldreomsorgsförvaltningen, Teknik och fastighetsförvaltningen, Kulturförvaltningen, Fritidsförvaltningen, Samhällsbyggnadsförvaltningen och stadsledningskontoret.

Utifrån beslutet och den organisationsbild som beslutats har stadsdirektören beslutat om en del konkretiseringar som en del av steg 2 i organisationsförändringen. Stadsdirektören har beslutat att de kommunikatörer som i dag är placerade i verksamheterna från och med årsskiftet organisatoriskt ska tillhöra berörda förvaltningar. Det betyder att de kommunikatörer som organisatoriskt tillhört den samordnade kommunikationsfunktionen inom kommunstyrelsen, men som arbetat för verksamheter som ligger under andra nämnder, organisatoriskt ska flyttas och ligga inom respektive förvaltning och budgetmässigt ligga inom respektive nämnd istället (10,5 åa). Detta innebär att den samordnade kommunikationsfunktionen upphör 1 januari 2019.

De kommunikatörer som arbetar med/på uppdrag av verksamheter inom kommunstyrelsen, eller har ett kommunövergripande arbete, kvarstår inom kommunstyrelsens budget (6,75 åa).

Det finns också några kommunikatörer (4,5 åa) som finansieras av nämnderna, dvs andra nämnder än kommunstyrelsen, men där kommunikationsdirektören varit chef. Dessa kommunikatörer flyttas ansvarsmässigt till respektive förvaltning/nämnd som har finansieringen för dessa. Detta innebär alltså ingen ramjustering.

I bilaga redovisas hur tjänsterna fördelas från kommunstyrelsen till de olika nämnderna. Fördelningen baserar på hur resurserna använts 2018.

Ansvar för stadshusreceptionen flyttas från tekniska nämnden till kommunstyrelsen med 1,12åa med 516 tkr i lön och 50 tkr i omkostnader.

### **Beslutsunderlag**

Underlag ramjustering Kommunikationsfunktionen 2019. Bilaga.

### **Beredningsansvariga**

Lena Höök Gustafsson, ekonomidirektör

Peter Gustavsson, controller

Marcus Bystedt, ekonomichef

### **Beslutet ska skickas till**

Kommunstyrelsen

## § 5

Diarienum: TN-2019/00034

### Teknisk ramjustering TN - FGN

#### Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att föreslå kommunstyrelsen att besluta om en teknisk ramjustering 2019 om 1 128 tkr från för- och grundskolenämnden till tekniska nämnden avseende lokalkostnader.

#### Ärendebeskrivning

Kommunfullmäktige beslutade inför 2016 att ändra ekonomistyrningsmodell inom kommunen. Förändringen innebar att alla nämnder anslagsfinansierades och systemet med internfakturering mellan nämnder upphörde. En konsekvens av detta blev att tekniska nämnden erhöll budget (och kostnader) för externförhyrda lokaler som tekniska nämnden förhyrt samt driftkostnader för de lokaler som kommunen äger. Några lokaler hyrde dock för- och grundskolenämnden direkt av externa hyresvärdar 2015 (inte via fastighet). Budget och kostnader för dessa lokaler blev kvar inom för- och grundskolenämndens budget.

För att få en enhetlig hantering av lokalkostnader i kommunen, föreslås en teknisk ramjustering från för- och grundskolenämnden till tekniska nämnden. Ramjusteringen avser medel för idrottshallen Musköten på Umedalen 735 tkr, konstgräsplanen i Röback 110 tkr, samt idrottshallen i Täfteå 283 tkr.

Den föreslagna ramjusteringen innebär ingen ekonomisk effekt för nämnderna då både budget och motsvarande kostnader överförs.

I och med denna reglering får tekniska nämnden en mer sammanhållen budget för skollokaler. Det som återstår att se över och eventuellt reglera är kostnader och budget för lokaler för pedagogisk omsorg i lokal, där budget och ansvar ligger kvar inom för- och grundskolenämnden.



**Beredningsansvariga**

Lena Höök Gustafsson, ekonomichef

Marcus Bystedt, ekonomichef

**Beslutet ska skickas till**

KSau

**§ 6**

Diarienum: TN-2019/00014

**Arbetsutskott Tekniska nämnden****Beslut**

Tekniska nämnden beslutar

**att** arbetsutskottet består av fem ledamöter och fem ersättare.

**att** Lena Karlsson Engman, Christina Bernhardsson, Anna-Karin Sjölander, Stefan Nordström och Lasse Jacobsson utgör Tekniska nämndens arbetsutskott.

**att** arbetsutskottet i första hand är ett beredande organ.

**att** arbetsutskottet sammanträder följande månader:

- Januari (i samband med bokslutet)
- Maj (i samband med tertialrapport 1)
- Mars (i samband med budgetinspel)
- September (i samband med tertialrapport 2 samt utifrån de beslut som kommunfullmäktige fattat)
- November (i samband med verksamhetsplanering samt styrkort)

**att** övriga månader hålls vanlig presidieberedning.

**att** program och andra principuppdrag diskuteras på närmaste arbetsutskott.

**att** arbetsformerna utvärderas under hösten 2020.

**att** presidiet vid extraordinära ärenden kan adjungera en representant från de partier som finns representerade i Tekniska nämnden till ett förstärkt Arbetsutskott.

**att** fastställa inkallelseordning enligt förslag nedan.

**Ärendebeskrivning**

Kommunfullmäktige beslutade under 2018 att Tekniska nämnden skulle inrätta ett arbetsutskott.

**Förslag på sammanträdet**

Lena Karlsson Engman yrkar på att Tekniska nämndens arbetsutskott ska bestå av fem ledamöter och fem ersättare.

Anna-Karin Sjölander (C) yrkar på tillägg av följande att-sats:  
att presidiet vid extraordinära ärenden kan adjungera en representant från de partier som finns representerade i Tekniska nämnden till ett förstärkt Arbetsutskott.

Yrkandet bifalls av Lena Karlsson Engman (S), Lasse Jacobsson (V) och Alireza Mosahafi (M).

Lena Karlsson Engman (S) föreslår följande deltagare: Lena Karlsson Engman (S) och Christina Bernhardsson (S).

Anna-Karin Sjölander (C) föreslår följande deltagare: Anna-Karin Sjölander (C) och Stefan Nordström (M).

Johan Stål (V) föreslår följande deltagare: Lasse Jacobsson (V).

Lena Karlsson Engman (S) yrkar på att en inkallelseordning fastställs.

Nämnden föreslår följande:

S           Håkan Johansson  
              Andreas Georgsson

Alliansen   Fredrik Rönn  
              Marianne Löfstedt

V            Johan Ståhl  
Britta Enfält (L), Lasse Jacobsson (V), Anna-Karin Sjölander (C) och Alireza Mosahafi (M) bifaller de föreslagna ledamöterna och ersättarna.

**Tekniska nämndens beslutsordning**

Ordföranden frågar om nämnden kan fastställa de föreslagna yrkandena och konstaterar att så är fallet.

**Beslutsunderlag**

Protokollsutdrag KF rev reglemente. Bilaga.

Förslag till reviderat reglemente 2018-11-26. Bilaga.

**Beslutet ska skickas till**

Tomas Jakobsson för kännedom

**§ 7**

Diarienumr: TN-2019/00015

**Beslut om inriktning gällande upphandling  
Måltidsservice****Beslut**

Tekniska nämnden beslutar

**att** inför arbetsprocessen/upphandlingsarbetet av nytt livsmedelsavtal 2020 – 2024 gäller följande:

*Inriktning av ekologiska, ska målen vara*

- 2020-2021 30 %
- 2022-2023 35 %

*Inriktning av närproducerat, ska målen vara*

- 40% (under hela avtalsperioden) ”närproducerat de fyra nordligaste länen samt Österbotten i Finland”

**Ärendebeskrivning**

All offentlig upphandling är lagstadgad från ett EU direktiv, Lagen om offentlig upphandling LOU (2016:1145). Med upphandling avses de åtgärder som vidtas i syfte att anskaffa varor, tjänster eller byggtreprenader genom tilldelning av kontrakt.

Det primära syftet med reglerna är att säkerställa att leverantörer inom EU på ett öppet och förutsebart sätt ges möjlighet att konkurrera om offentliga kontrakt på lika och proportionerliga villkor. Reglerna ska även ge upphandlande myndigheter möjligheter att vid sina inköp ställa miljökrav och ta social hänsyn samt få mesta möjliga nytta för de offentliga medel som finansierar offentliga upphandlingar, genom att söka upp och dra nytta av konkurrensen på aktuell marknad.

Idag har vi tre (3) ramavtal som Umeå kommun samt kranskommunerna avropar från och dessa är uppdelade i Grossist (stora), Mejeriprodukter animaliska samt Frukt, grönt och processade grönsaker. De tre (3) ramavtalen löper ut 2020-02-29.

Enligt LOU får upphandlande myndighet teckna avtal som löper max fyra (4) år.

**Inför upphandling av livsmedel 2020:**

Löptid 2020-03-01 – 2022-02-28 med option på två (2) år fram till 2024-02-29.

De områden som ska upphandlas inför livsmedel 2020 är Grossist (stora), Mejeriprodukter animaliska, Frukt, grönt och processade grönsaker samt Fruktkorgar med social hänsyn.

Arbetet startade upp i november 2018 med en upphandlingsgrupp som är representerad av medlemmar från Umeå kommun måltidsservice samt fyra (4) kranskommuner. Totalt finns 10 medlemmar i gruppen.

Upphandlingsgruppen arbetar fram förfrågningsunderlag för de nya upphandlingarna av livsmedel. Upphandlingsgruppen beräknar att arbetet ska vara genomfört och klart i slutet på oktober 2019.

Upphandlingarna genomförs med utvärdering, Bästa förhållandet mellan pris och kvalitet.

Utvärderingen av kvalitet bygger på att kontrollera noggrant och ev tillaga produkter som anbudslämnare har lämnat i produktprislistan och är okända för oss.

Upphandlingsgruppen har och kommer föra ytterligare dialog med marknaden för att höra vilka krav/villkor som kan ställas i förfrågningsunderlaget.

Krav kommer att ställas på leverantörer att de har och arbetar efter ett ledningssystem avseende kvalitet, miljö samt livsmedelssäkerhet.

I arbetet tar gruppen även stöd från Upphandlingsmyndigheten, Livsmedelsverket, Miljöstyrningsrådet, branschorganisationers riktlinjer samt politiska beslut som Umeå kommun har tagit. Hänsyn tas även till de övriga avropsberättigade parter krav.

Krav kommer även att ställas på samtliga varugrupper ex. varugrupper, spannmål, kött o chark, fisk, kaffe o te, vitmjölk, smör, frukt och grönsaker etc. avseende råvara, ursprung, produktion, förpackningar, bäst före datum, lagerhållning, samt leverans. Exempel krav på kött ska följa miljöstyrningsrådets regler avseende svensk djurlagstiftning, fisk ska vara märkt med MSC hållbart fiske. Ytterligare krav är att all spannmål ska vara GMO fritt och mejeriprodukter är pastöriserade.

Ytterligare hänsyn tas att välja klimatsmartmat i förfrågningsunderlaget.

Transportörerna ska transportera godset med miljöklassade motorer.

Där möjlighet finns ska samdistribution av gods genomföras till de avropande enheterna.

Avropande verksamheter är bl.a. Teknik och fastighet, Äldreomsorgen, Stöd och omsorg och Utbildning. Ramavtalen riktar sig till verksamheter som har stora inköp och behöver storkösförpackningar och det är framförallt tillagningskök, mottagningskök och caféer etc.

Mindre enheter som inte handlar stora volymer kan handla fysiskt via e-faktura eller via Coop eller ICA online och få det utkört direkt till sin verksamhet.

**Slutord**

Livsmedelsupphandlingar kräver stora resurser av verksamheterna och tar mycket tid för de personer som är med i upphandlingsarbetet.

**Förslag vid sammanträdet**

Lena Karlsson Engman (S) yrkar bifall till tjänsteskrivelsen.

Lasse Brännström (MP) yrkar på att målet ska vara 35% i första steget och 40% i andra steget när det gäller inriktning av ekologiska livsmedel.

Johan Stål (V) ställer sig bakom Lasse Brännströms yrkande.

Anna-Karin Sjölander (C) yrkar bifall till tjänsteskrivelsen.

Alireza Mosahafi (M) yrkar bifall till tjänsteskrivelsen.

Britta Enfält (L) yrkar bifall till tjänsteskrivelsen.

**Tekniska nämndens beslutsordning**

Ordföranden frågar om nämnden kan godkänna tjänsteskrivelsen och konstaterar att så är fallet.

Ordföranden frågar om vi ska höja målen för de ekologiska livsmedlen och konstaterar att så inte är fallet.

**Beredningsansvariga**

Ulla Dellkrans, måltidschef

Dick Ekström, upphandlare

**Beslutet ska skickas till**

Ulla Dellkrans

Dick Ekström

## § 8

Diarienum: TN-2019/00016

## Kvalitetsdeklaration 2019 Måltidsservice

### Beslut

Tekniska nämnden beslutar

**att** fastställa kvalitetsdeklaration 2019 för Måltidsservice enligt bilaga.

### Ärendebeskrivning

Måltidsservice har tagit fram ett förslag på Kvalitetsdeklaration för 2019.

### Beslutsunderlag

Kvalitetsdeklaration Måltidsservice 2019. Bilaga.

### Beredningsansvariga

Ulla Dellkrans

### Beslutet ska skickas till

Ulla Dellkrans

Malin Ärlebrant



## § 9

Diarienum: TN-2018/01088

### Yttrande Motion En köttfridag inom Umeå kommun

#### Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att avslå motionen

#### Ärendebeskrivninginriktning av ekologiska livsmedel

Miljöpartiet de gröna har lämnat in en motion där de föreslår inrättandet att

- Umeå kommun inför minst en vegetarisk dag i alla kommunens verksamheter som har en daglig måltidsverksamhet i enlighet med konceptet kött-fri måndag.
- utbildning om konceptet kött-fri måndag och vegetarisk kost genomförs inom alla verksamheter med daglig måltidsverksamhet.
- en rekommendation om att följa de kommunala skolornas exempel med en vegetarisk dag i veckan går ut till friskolor.

*Förslag i tjänsteskrivelsen*

*att lämna svar enligt bilaga.*

#### Förslag på sammanträdet

Lasse Jacobsson (V) yrkar på bifall till motionen.

Lasse Brännström (MP) yrkar på bifall till motionen.

Fredrik Rönn (C) yrkar på att motionen ska anses som besvarad i enlighet med tjänsteskrivelsen.

Alireza Mosahafi (M) yrkar på att motionen avslås.

Håkan Johansson (S) yrkar på att motionen avslås.

Britta Enfält (L) yrkar på att motionen avslås.

#### Tekniska nämndens beslutsordning

Ordföranden frågar om nämnden kan bifalla tjänsteskrivelsen.

Ordföranden frågar om nämnden kan bifalla motionen.

Ordföranden konstaterar att nämnden anser att de ska bifalla tjänsteskrivelsen.

Ordföranden ställer proposition på om nämnden ska anse motionen besvarad enligt tjänsteskrivelse eller att avslå motionen och konstaterar att motionen avslås.

**Beslutsunderlag**

Motion- En kött-fri dag. Bilaga.

Svar Motion - en köttfridag. Bilaga.

**Beredningsansvariga**

Ulla Dellkrans

**Beslutet ska skickas till**

Kommunfullmäktige

Ulla Dellkrans

**§ 10**

Diarienum: TN-2019/00008

**Yttrande Motion Koldioxidneutrala transporter****Beslut**

Tekniska nämnden beslutar

**att** avslå motionen**Ärendebeskrivning**

Miljöpartiet de gröna har lämnat in en motion där de föreslår att Umeå kommun gör sina egna transporter koldioxidneutrala till år 2026.

**Förslag på sammanträdet**

Lena Karlsson Engman (S) yrkar på avslag till motionen och att mållåret 2030 kvarstår.

Anna-Karin Sjölander (C) yrkar på avslag till motionen.

Alireza Mosahafi (M) yrkar på avslag till motionen.

Britta Enfeldt (L) yrkar på avslag till motionen.

Lasse Jacobsson (V) yrkar på att lämna svar enligt bilagan i tjänsteskrivelsen.

**Tekniska nämndens beslutsordning**

Ordföranden frågar om nämnden kan avslå motionen och konstaterar att så är fallet.

Ordförande frågar om nämnden ska lämna svar enligt bilaga och konstaterar att så inte är fallet.

*Ursprungligt förslag i tjänsteskrivelsen*

*Tekniska nämnden beslutar*

*att lämna svar enligt bilaga.*

**Beslutsunderlag**

Motion -koldioxidneutrala transporter. Bilaga.

Svar på motion Koldioxidneutrala transporter. Bilaga.

**Beredningsansvariga**

Birgitta Persson Ståhl

**Beslutet ska skickas till**

Kommunstyrelsen

Birgitta Persson Ståhl

## § 11

Diarienum: TN-2019/00011

### **Yttrande Remiss kommunövergripande handlingsplan mot våld**

#### **Beslut**

Tekniska nämnden beslutar

att lämna yttrande enligt nedan.

#### **Ärendebeskrivning**

Individ- och familjenämnden beslutade 2016 att ta fram en kommunövergripande handlingsplan mot våld. Handlingsplanen strävar efter att ta ett helhetsgrepp om våldsfrågorna och innehåller en aktivitetsplan för åren 2018-2022.

#### **Yttrande**

Tekniska nämnden ser positivt på att det tas ett samlat grepp kring dessa frågor men ser gärna att de två övergripande målen i handlingsplanen ska göras mer precisa. Vi ser fram emot att Individ- och familjenämnden tillsammans med Jämställdhetsutskottet tar en aktiv roll att erbjuda en utbildningsbas för att uppnå målet. Tekniska nämnden har arbetat aktivt med frågorna och kommer att fortsätta med det inom nämndens ansvarsområden.

#### **Förslag på sammanträdet**

Anna-Karin Sjölander (C) yrkar på ett tilläggsyttrande om att de två övergripande målen i handlingsplanen ska göras mer precisa t ex att uppnå ökad kunskap hos de anställda genom att erbjuda en grundutbildning inom området.

Lena Karlsson Engman (S) ställer sig bakom förslaget.

Alireza Mosahafi (M) ställer sig bakom förslaget.

Christina Bernhardsson (S) yrkar på ett tilläggsyttrande: Vi ser fram emot att Individ- och familjenämnden tillsammans med Jämställdhetsutskottet tar en aktiv roll att erbjuda en utbildningsbas för att uppnå målen.

Lasse Jacobsson (V) yrkar på ett tilläggsyttrande: Tekniska nämnden har arbetat aktivt med frågorna och kommer att fortsätta med det inom nämndens ansvarsområden.

#### **Tekniska nämndens beslutsordning**

Ordföranden frågar om nämnden kan ställa sig bakom yttrandet med föreslagna tilläggsyttranden och konstaterar att så är fallet.

#### **Beslutsunderlag**

Missiv - Kommunövergripande handlingsplan mot våld. Bilaga.

Remisslista 2018-10-31. Bilaga.

Protokollsutdrag individ- och familjenämnden § 208. Bilaga.

Kunskapsöversikt till kommungemensam handlingsplan mot våld. Bilaga.

Kommunövergripande handlingsplan mot våld. Bilaga.

#### **Beredningsansvariga**

Anna Hallbom, handläggare gator- och parker

Annika Kjellsson Lind, avdelningschef gator och parker

#### **Beslutet ska skickas till**

[ifnamnden@umea.se](mailto:ifnamnden@umea.se) senast 31 januari

## § 12

Diarienum: TN-2019/00012

### **Yttrande Remissvar Gemensam utformning enkäter med fokus på inkluderande svarsalternativ**

#### **Beslut**

Tekniska nämnden beslutar

att lämna svar enligt nedanstående yttrande.

#### **Ärendebeskrivning**

Flera av Umeå kommuns verksamheter har efterfrågat stöd när det gäller hur de på bästa sätt ska fråga om könstillhörighet med inkluderande svarsalternativ i enkäter som riktas till medborgare. Jämställdhetsutskottet har därför tagit fram ett förslag till riktlinjer för utformning av enkäter i denna fråga. Riktlinjer inom Umeå kommun ska fungera som stöd i verksamheter och utformas som en allmänt hållen handbok. Det ska i detta fall betraktas som råd och stöd snarare än ett tvingande regelverk. Jämställdhetsutskottet har beslutat att godkänna det reviderade förslaget för utformning av enkäter med fokus på inkluderande svarsalternativ och skicka ut det till nämnderna på remissrunda.

#### **Yttrande**

Verksamheterna under Tekniska nämnden har inget att erinra mot det lagda förslaget.

#### **Beslutsunderlag**

KS-2018-00193-5 Protokollsutdrag gemensam utformning enkäter. Bilaga.  
KS-2018-00193-4 Riktlinjer för utformning av enkäter med fokus på inkluderande svarsalternativ. Bilaga.

#### **Beredningsansvariga**

Anna Hallbom, handläggare gator och parker  
Annika Kjellsson Lind, avdelningschef gator och parker

#### **Beslutet ska skickas till**

Olov Häggström

**§ 13**

Diarienumr.: TN-2018/01098

**Bladet 1 - Förhyrning av lokaler till individ- och familjenämnden****Beslut**

Tekniska nämnden beslutar:

- **att** godkänna fortsatt förhyrning av lokalen inom fastigheten Bladet 1 på Enbärsvägen 5 i Umeå kommun för individ- och familjenämndens behov
- **att** godkänna en ny hyrestid på tio (10) år fr.o.m. 2019-12-01 t.o.m. 2029-11-30 med nio (9) månaders uppsägningstid
- **att** godkänna den ökade hyreskostnaden enligt upprättat förslag
- **att** uppdra till chef teknik- och fastighetsförvaltning, Karin Isaksson, att underteckna överenskommelse om förlängning av hyresavtal för lokal med Björkbladets fastigheter AB enligt upprättat förslag

**Reservationer**

Lasse Jacobsson (V) och Johan Stål (V) reserverar sig för beslutet till förmån för eget förslag.

**Ärendebeskrivning**

Umeå kommun genom Fastighet hyr sedan 2015-12-01 av Björkbladets fastigheter AB, org. nr 556994–5529, en lokal för individ-och familjenämndens behov. Ändamålet med förhyrningen (tillfälligt boende för ensamkommande barn) har ändrats sedan några månader tillbaka och lokalen är tom i dagsläget. Hyrestiden löper t.o.m. 2019-11-30 och sedan förlängs den med 3 (tre) år om inte hyreskontraktet sägs upp senast 2019-02-28 för avflyttning, Bilaga 1 och 2.

Individ- och familjenämnden genom verksamhet Hälso- och sjukvård inom funktionshinderomsorg (*vidare - verksamhet*) har sedan ett år tillbaka inkommit med beskrivning av ökat lokalbehov. Verksamheten finns i dagsläget utlokaliserat i lokaler vid äldreboenden där lokalerna inte längre



uppfyller verksamhetens behov och lagkrav för läkemedelshantering, Bilagor 3–5.

Idag består verksamheten av 27 medarbetare vilka arbetar som legitimerade sjuksköterskor, arbetsterapeuter och sjukgymnaster med ansvar för hälso-och sjukvårdsinsatser inom alla särskilda boenden för verksamhetsområdet Funktionshinderomsorg. Tillsammans ansvarar medarbetarna för ca: 500 brukare och det antalet kommer att ökas till ca: 540 brukare under år 2019 pga. tillkommande nya boenden. Enligt befolkningsprognosen kommer antal brukare ökas till 850 personer år 2028. Allt detta kommer att resultera till ökat antal medarbetare för verksamheten med ca 25% under en tioårsperiod.

Med hänsyn till att verksamhetens målgrupp har ökat och myndighetskraven avseende läkemedelsförvaring och arbetet kring detta också ökat bedöms nuvarande lokaler inte längre lämpliga för ändamålet. Arbetsmiljön för personalen är inte heller längre hållbar.

Umeå kommun har inga tillgängliga lokaler i eget bestånd i motsvarande storlek som verksamheten behöver. Den aktuella förhyrda lokalen uppfyller verksamhetens behov av många kontorsrum samt möjlighet till förvaring och bearbetning av läkemedel.

### **Förändring av hyreskostnad**

Den nuvarande hyreskostnad per år är 1 674 000 kr. för lokalyta på 850 m<sup>2</sup> och uppräknas per år med 2 %. Vid fortsatt förhyrning tillkommer en ökning på ca: 16 700 kr. per månad tom. 2019-11-30 för verksamhetens lokalanpassning som inte ska medföra någon förändring av den totala ytan. Befintligt hyreskontrakt förlängs med 10 (tio) år efter 2019-12-01 och den nya hyreskostnaden efter genomförda anpassningar uppgår till 1 710 000 kr per år.

### **Förslag på sammanträdet**

Lasse Jacobsson (V) yrkar på återremiss för att undersöka om Motståndet går att använda och i andra hand om lokalen på Böleäng går att köpa loss.

Anna-Karin Sjölander (C) yrkar på bifall till tjänsteskrivelsen.

Alireza Mosahafi (M) yrkar på bifall till tjänsteskrivelsen.

Britta Enfält (L) yrkar på bifall till tjänsteskrivelsen.

Lasse Brännström (MP) yrkar på bifall till tjänsteskrivelsen.

### Tekniska nämndens beslutsordning

Ordföranden frågar om nämnden återremitterar ärendet eller om ärendet ska avgöras idag och konstaterar att nämnden beslutar att ärendet ska avgöras idag.

### Votering

Ja-röst för avgöras idag.

Nej-röst för återremiss.

Namn och parti	Ja	Nej	Avstår
Lena Karlsson Engman (S)	X		
Anna-Karin Sjölander (C)	X		
Håkan Johansson (S)	X		
Lina Farhat (S)	X		
Tommy Stark (S)	X		
Lasse Brännström (MP)	X		
Alireza Mosahafi (M)	X		
Britta Enfält (L)	X		
Fredrik Rönn (C)	X		
Johan Stål (V)		X	
Lasse Jacobsson (V)		X	
<b>Summa:</b>	<b>9</b>	<b>2</b>	

### Omröstningsresultat

Med nio ja-röster mot två nej-röster beslutar nämnden att avgöra ärendet idag i enlighet med tjänsteskrivelsen.

### Beslutsunderlag

Bilaga 1 - Hyreskontrakt för lokal daterat 2015-12-01.

Bilaga 2 – Överenskommelse om förlängning av hyreskontrakt för lokal daterad 2016-10-27.

Bilaga 3 – Behovsbeskrivning ”Lokal för Hälso- och sjukvårdsmedarbetare inom funktionshinderomsorg”, daterad 2017-11-21.

Bilaga 4 - Behovsbeskrivning ”Lokal för Hälso- och sjukvårdspersonal inom Funktionshinderomsorg”, daterad 2018-12-06.

Bilaga 5 – Bedömning av läkemedelsrum Haga Nord, daterad 2018-11-26.

Bilaga 6 - Överenskommelse om förlängning av hyreskontrakt för lokal (utkast).

Bilaga 7 – Checklista för handläggning av ärende inför politiska beslut.

**Beredningsansvariga**

Åsa Zackrisson, Christina Lundgren, Karin Isaksson, Margaretha Åström,  
Helle Forsgren

**Beslutet ska skickas till**

Individ- och familjenämnden (Stöd och omsorg), Fastighet

## § 14

Diarienum: TN-2018/01127

## Kurser och konferenser 2019

### Beslut

Tekniska nämnden beslutar

**att** till protokollet notera att ledamöter och ersättare tagit del av information om kurser och konferenser.

Att ingen från nämnden deltar i någon av de erbjudna kurserna/konferenserna

### Ärendebeskrivning

Kurser och konferenser inom tekniska nämndens verksamhetsområden presenteras.

### Beslutsunderlag

- Inbjudan till Trafikdag i Norrbotten/Västerbotten  
12/2 i Luleå eller 14/2 kl 10-16 i Umeå  
Trafikverket bjuder in politiker, planerare och andra, som arbetar med översiktsplanering och trafikfrågor till en trafikdag.  
Vi vill sprida kunskap och inspirera till fortsatt samarbete angående trafikstrategier i kommuner.
- Årsredovisning – ett rykande aktuellt ämne.  
Stockholm 20/2  
Göteborg 25/2  
Kostnad: 4 500 kr.
- Demokrati och mångfald, Stockholm 9/4.  
1490 kr innan den 8/2.
- Intern styrning och kontroll för förtroendevalda.  
Stockholm 6/3  
Göteborg 12/3  
Malmö 20/3  
Kostnad: 4 500 kr.

## § 15

Diarienum: TN-2018/01120

## Delegationsbeslut och anmälningsärenden 2019

### Beslut

Tekniska nämnden beslutar

att godkänna redovisning av delegationsbeslut och anmälningsärenden.

### Ärendebeskrivning

Redovisning av ärenden beslutade med stöd av tekniska nämndens fastställda delegationsordning samt anmälningsärenden.

### Beslutsunderlag

Delegationsbeslut gatu- och parkärenden, januari 2019  
- Upplåtelse offentlig plats – tillstånd, lokala trafikföreskrifter, tillstånd/dispenser, övrigt, avgivna remissvar samt yttranden. Bilaga.

Delegationsbeslut fordonsvrak

- Lagen om flyttning av vissa fordon, januari 2019. Bilaga.

Delegationsbeslut särskild kollektivtrafik/färdtjänst

1. Kommunal färdtjänst, januari 2019. Bilaga
2. Riksfärdtjänst, januari 2019. Bilaga
3. Parkeringstillstånd, januari 2019. Bilaga.

Delegationsbeslut fastighetsärenden

- Extern förhyrning av lokaler, beslut om antagande av konsulter, entreprenörer och leverantörer för underhålls- och investeringsobjekt inom Fastighetstekniks verksamhetsområde och igångsättningstillstånd, rivning av bebyggda fastigheter, januari 2019. Bilaga.

### Anmälningsärenden

- KF protokoll Val av ledamöter och ersättare till kommunens nämnder bolag styrelser mm. Bilaga.
- KF Protokollsutdrag Reglemente. Bilaga.  
Förslag till reviderat reglemente 2018-11-26. Bilaga.
- KF Protokollsutdrag Taxehöjning snötippor. Bilaga.

**Beredningsansvariga**

Ulla Nilsson, Mats Johansson, Anna Hallbom, Anna Bugaeva och Annika Kjellsson Lind

## § 16

Diariernr: TN-2018/01128

## Övriga ärenden 2019

### Beslut

Tekniska nämnden beslutar

**att** en del av strategidagen i höst viks till tema Klimatfrågor.

### Ärendebeskrivning

Lasse Jacobsson (V) föreslår att Tekniska nämnden tar fram en temadag kring Klimatfrågan.

### Beslutsunderlag

### Beredningsansvariga

**Beslutet ska skickas till**

**§ 17**

Diarienum: TN-2018/01129

**Ärenden under handläggning - information 2019**

- |    |   |  |
|----|---|--|
| a. | Aktuellt från Fastighet/Strategiska projekt <ul style="list-style-type: none"><li>● Överlämning till Mark- och exploatering:<br/>Del av Guldskrinet 1, UIK-villan</li><li>● Kameror på fastigheter i polisens projekt</li></ul> | Karin Isaksson                         |
| b. | Aktuellt från Gator och parker/Strategiska projekt  | Karin Isaksson                         |
| c. | Aktuellt från kommunstyrelsens planeringsutskott (KSPLU)  | Karin Isaksson                         |
| d. | Vale 17 – utökad förhyrning   | Karin Isaksson                         |
| e. | Remissynpunkter Fotgängarprogram  | Eva Maaherra Lövheim/<br>Ida Lundström |
| f. | EKB-lokaler – uppdrag att utreda inför eventuell ramjustering   | Marcus Bystedt                         |