

**Individ- och familjenämnden**

- Tid:** Onsdagen den 23 mars 2022 kl. 08:30-14:40
- Plats:** KS mötesrum
- Beslutande:** Andreas Lundgren (S), ordförande  
Hanna Lundin-Jernberg (L), vice ordförande  
Hans-Åke Rönnlund (S) tj.ers. för Marikk Henriksson (S)  
Leif Berglund (S)  
Gisela Lindmark Eriksson tj. ers. för Mehrana Bassami (S)  
Igor Hell (M)  
Andreas Sellstedt (V)  
Liv Zetterberg tj. ers. för Linda Lotare (V)  
Gunnel Lagerkvist (C)  
Felix Bockel tj. ers. för Alice Nikmanesh (MP)  
Birgitta Nordvall (KD)
- Övriga deltagare:** Se sidan två
- Utses att justera:** Hanna Lundin Jernberg (L), fredag den 25 april kl. 13.00

**Sekreterare:** ..... §§ 36-38, 44-46, 48-59,  
73

Tilda Molin, nämndsekreterare

**Ordförande:** .....  
Andreas Lundgren (S)

**Justerare:** .....  
Hanna Lundin Jernberg (L)

---

**BEVIS**

**Justerat protokoll har offentliggjorts genom anslag**

Organ: Individ- och familjenämnden  
Sammanträdesdatum: 2022-03-23

Anslaget har satts upp: 2022-03-28

Anslaget tas ner: 2022-04-19  
Förvaringsplats: Stadshuset, Skolgatan 31A, Umeå

Underskrift: .....  
Tilda Molin, nämndsekreterare

## Övriga deltagare

### Ej tjänstgörande ersättare

Alice Nikmanesh (MP)

Greger Knutsson (M)

Alireza Mosahafi (M)

Hans-Christer Jonsson (L)

### Tjänstemän

Ulrika Gustafsson, ledningskoordinator

Karolina Lundqvist, socialdirektör

Maria Hedin, kommunikatör §§ 36-55

Ulla Andersson, planeringssekreterare § 44

Peter Basun, utredare § 44

Lina Rolén Nordin, utredare §§44-36

Malin Björkman, verksamhetschef §§ 36-55

Mona Kårebrand Åberg HR-chef §49

Katarina Johansson, HR-strateg § 49

Joakim Åsberg, facklig representant § 49

Eva Österlund, facklig representant § 49

Maria Lindgren, facklig representant § 49

Susanne Landström, facklig representant § 49

Christina Nilsson, facklig representant § 49

Charlotte Edman, enhetschef § 53

Pia Wangberg, bitr. upphandlingschef § 59

Anette Forsberg, verksamhetschef § 51

Viviann Dannelöv Nilsson, verksamhetschef § 51-55

Anna Karlander, chef enheten för stöd och utveckling §§ 38-53

Rosa Berminge Norberg, nämndsekreterare §§ 36-55

## § 36

Diariernr:

## Godkännande av dagordning

### Beslut

Dagordningen fastställs med följande tillägg:

- Ny punkt 23 "Nämndinitiativ från Andreas Sellstedt (V) – implementering av förändrat heltidsmått för nattarbetande omsorgspersonal"

### Ärendebeskrivning

Eventuella förändringar i nämndens föredragningslista noteras.

## § 37

Diariernr:

### **Anmälan av jäv**

#### **Beslut**

Hans-Åke Rönnlund (S) anmäler jäv under punkt 32 "Särskilt förordnad vårdnadshavare."

Liv Zetterberg (V) anmäler jäv under punkt 24 "Anmälan av ordförandebeslut".

#### **Ärendebeskrivning**

En jävig person får varken delta under handläggningen av ärendet eller delta under nämndens beslut.

## § 38

Diariernr: IFN-2022/00003

### Ekonomirapport februari 2022

#### Beslut

Individ- och familjenämnden godkänner ekonomirapporten till och med februari 2022.

#### Ärendebeskrivning

##### Sammanfattning

Individ- och familjenämndens resultat för perioden (+11,0 mnkr) förklaras av funktionshinderomsorg (+9,5 mnkr), gemensamma kostnader (+3,8 mnkr), ensamkommande barn (-1,0 mnkr), försörjningsstöd (+1,4 mnkr) samt individ- och familjeomsorg (-2,7 mnkr). Individ- och familjenämndens nettokostnader (239,6 mnkr) har ökat med 0,0 % (0,1 mnkr) i jämförelse med 2021. För att ha en budget i balans kunde nettokostnaderna öka med 4,6 % (11,1 mnkr) vilket innebär en positiv budgetavvikelse på +11,0 mnkr. Att nettokostnaderna inte ökat mer mellan åren beror främst på att nämnden erhållit statsbidrag för sjuklönekostnader för december 2021 tom februari 2022 på 5,0 mnkr. Ersättning för sjuklönekostnader kommer även utbetalas för mars månad. Samt pga. funktionshinderomsorgen där hemtjänsttimmarna har minskat med 6,3 % i jämförelse med 2021, samt tillfälliga positiva effekter så som återbetalning från ett assistansbolag, samt ett LSS-ärende som blivit SFB.

Till och med februari var det bokfört 3,0 mnkr som merkostnader till följd av pandemin. Av detta var 0,7 mnkr på grund av inköp av skyddsutrustning och 2,3 mnkr på grund av ökade personalkostnader. Förutom intäkterna för sjuklönekostnaderna har nämnden även erhållit 0,4 mnkr i intäkter för övriga merkostnader. Det är ett statsbidrag som avsåg de merkostnader som verksamheterna hade under 2020 men där intäkten utbetalades först under mars, juli och december 2021. Det innebär att till och med februari påverkas nämndens ekonomi positivt med ca 2,4 mnkr med anledning av pandemin, i direkta kostnader och intäkter.

### **Gemensamma kostnader**

Individ- och familjenämndens gemensamma kostnader har ett resultat på +3,8 mnkr. Överskottet beror i huvudsak på kvarstående volymmedel för LSS-boenden (+2,5 mnkr), vakanser med pågående rekryteringar (+0,7 mnkr) samt lägre kostnader under perioden för bland annat utbildning, rehabilitering och övriga driftskostnader (+0,6 mnkr).

Inga kostnader för viten ej verkställda beslut för perioden.

### **Funktionshinderomsorg**

Inom funktionshinderomsorgen beror resultatet (+9,5 mnkr) på nästan alla verksamheter och generellt sett handlar det fortsatt om pandemins påverkan på verksamhetsområdet i form av minskat inflöde, att uppstart/utökning av verksamheter inte blivit av i den takt som planerats, samt förändrade arbets sätt och större fokus på uppföljning och bemanningsplanering. Resultatet beror också på tillfälliga positiva effekter under perioden så som kompensation för höga sjuklönekostnader, återbetalning från ett assistansbolag, samt ett LSS-ärende som blivit SFB.

### **Individ- och familjeomsorg**

Underskottet inom individ- och familjeomsorgen (-2,7 mnkr) beror framför allt på barn- och ungdomsvården (-4,8 mnkr) där behov av konsultstödda familjehem (-2,9 mnkr) och av extern institutionsvård (-5,3 mnkr) är fortsatt större än budget. Vid jämförelse med samma period 2021 har antalet familjehemsplaceringar ökat med 8,1 % och antalet institutionsplaceringar ökat med 27,8 %. Dock har antalet institutionsplaceringar minskat i jämförelse med sista kvartalet 2021. Samtidigt finns det överskott för traditionella familjehem (+1,5 mnkr) och för öppenvård (+1,2 mnkr) som tillsammans dämpar det totala underskottet för barn- och ungdomsvården. Arbete pågår med tidiga insatser, hemmaplanslösningar och regelbundna uppföljningar av alla placeringar.

Inom vuxna missbruksvården är det ett mindre underskott (-0,5 mnkr) vilket beror på att kostnaderna för extern öppeninsats med boende har

ökat jämfört med föregående år. Kostnaderna för HVB-placeringar och extern öppenvård har däremot minskat jämfört med föregående år.

#### **Ensamkommande barn**

Underskottet inom verksamheten för ensamkommande barn (-1,0 mnkr) beror i huvudsak på högre kostnader än budget. Det handlar om fler externa placeringar, högre bemanning i verksamheten och högre kostnader för lokaler än vad budgeten tillåter. Dialog förs med Migrationsverket om möjligheten att ta emot fler KVOT ungdomar, samt har man förlängt avtalen med kranskommunerna om att överta deras andelar även 2022.

#### **Försörjningsstöd**

Försörjningsstödet resultat för perioden (+1,4 mnkr) förklaras av att antalet hushåll med behov av försörjningsstöd är lägre än budget och det handlar om i snitt ca 20 hushåll per månad. Vid jämförelse med 2021 har antalet hushåll minskat med 12,5 % däremot har utbetalt belopp ökat med 5,9 %. Under 2021 ökade antalet hushåll i perioder på grund av uteblivna jobb med anledning av pandemin men i nuläget är det svårbedömt hur utvecklingen kommer att vara under året.

#### **Årsprognos**

Årsprognosen för 2022 är svår att beräkna utifrån att verksamheter fortsättningsvis påverkas på ett eller annat sätt utav pandemin. Årsprognosen är beräknad till +8,2 mnkr. Prognosen baseras på kvarstående budget för tillkommande verksamheter, fortsatt lägre beviljade timmar i hemtjänsten, överanställningar i verksamheterna, inköp av skyddsutrustning, erhållna ersättningar kopplat till pandemin, antalet externa placeringar för barn och unga, samt utvecklingen inom ensamkommande barn.

#### **Beslutsunderlag**

Ekonomirapport t o m februari

#### **Beredningsansvariga**

Ida Arvidsson, Tillförordnad Ekonomichef



## § 44

Diarienum: IFN-2022/00019

### **Nationella brukarundersökningar och kommunens kvalitet i korthet**

#### **Beslut**

Individ- och familjenämnden har tagit del av rapporten.

Verksamheterna uppdras att återkomma till nämnden och redovisa hur de ska öka svarsfrekvensen och förbättra resultat inom respektive verksamhetsområde inför den kommande mätningen i oktober.

#### **Ärendebeskrivning**

Nämndens verksamheter deltar i årliga SKR:s nationella brukarundersökningar inom funktionshinderomsorg samt individ-och familjeomsorg. Dessutom deltar Umeå kommun i Kommunens Kvalitet i korthet (KKIK) där några av frågorna omfattar individ- och familjenämndens verksamheter. Undersökningen genomfördes under september/oktober 2021.

Svarsfrekvensen är fortfarande låg inom framförallt individ-och familjeomsorg (IFO). Detta år kan den dock inte tillskrivas tekniska svårigheter den nya utskicksprotalen i stort sett löst tidigare års bekymmer. Inför 2022 är ett av individ-och familjeomsorgs prioriteringar att arbeta för en förbättrad svarsfrekvens.

Resultaten visas för de tre senaste åren och i jämförelse med större stad samt övriga deltagande kommuner. I rapporten beskrivs även de aktiviteter kopplat till de förbättringsområden som nämnden fastställde vid föregående redovisning samt verksamheternas prioriteringar för 2022.

### **Arbetsutskottets beslutsordning**

Arbetsutskottet enas om att godkänna informationen och följande uppdrag:

Verksamheterna uppdras att återkomma till nämnden och redovisa hur de ska öka svarsfrekvensen och förbättra resultat inom respektive verksamhetsområde inför den kommande mätningen i oktober.

### **Nämndens beslutsordning**

Nämnden enas om att besluta i enlighet med arbetsutskottets förslag.

### **Beslutsunderlag**

Rapport - Nationella brukarundersökningar och kommunens kvalitet i korthet 2021

### **Beredningsansvariga**

Peter Basun, utredare

Ulla Andersson, planeringssekreterare

### **Beslutet ska skickas till**

Anna Karlander, chef enheten för stöd och utveckling

## § 45

Diarienumr: IFN-2022/00060

### **Yttrande över remiss - Riktlinjer för serveringstillstånd i Umeå kommun**

#### **Beslut**

Individ- och familjenämnden yttrar sig till miljö- och hälsoskyddsnämnden i enlighet med yttrande 2022-02-14.

#### **Reservation**

Igor Hell (M) reserverar sig till förmån för eget yrkande.

#### **Ärendebeskrivning**

Miljö- och hälsoskyddsnämnden har tagit fram förslag på nya riktlinjer för serveringstillstånd i Umeå kommun. Nu gällande riktlinjer antogs av kommunfullmäktige 2015-05-25 § 105. Miljö- och hälsoskyddsnämnden har beslutat att skicka förslaget på remiss till Polismyndigheten, individ- och familjenämnden, fritidsnämnden, tekniska nämnden, näringslivsservice och Umebrå. Förslag till yttrande är daterat 2022-02-14.

#### **Arbetsutskottets beslutsordning**

##### **Yrkanden**

Igor Hell (M) yrkar på återremiss av ärendet med följande motivering:

”Moderaterna yrkar på återremiss av ärendet på följande grunder:

- Det framkommer inte på ett tydligt sätt vilka ändringar som har gjorts i förslaget jämfört med de riktlinjer som gäller idag.
- Information om exempelvis handläggningstider för de olika ärendena borde framgå i riktlinjerna, alternativt borde man länka till var dessa återfinns istället för att endast meddela att dessa går att finna på hemsidan. Samma sak gäller tillsynsavgifterna.
- Riktlinjerna borde inte gå längre av vad som krävs enligt lag. Flera punkter i förslaget till riktlinjer är mer restriktiva än de riktlinjer

andra kommuner tillämpar. Ett exempel är att alkoholserving i anslutning till idrottsarrangemang ska ske på en avgränsad del som dessutom måste vara insynsskyddad. Det borde räcka att alkoholservingen ska vara geografiskt avskild från själva idrottsarrangemanget. Några andra exempel är på riktlinjer som är mer restriktiva än andra jämförbara städer är serveringstiderna och kravet på att minst antal rätter som krävs för att beviljas serveringstillstånd. ”

Andreas Sellstedt (V) yrkar bifall till förvaltningens förslag och avslag till Igor Hells (M) yrkande.

### **Propositionsordning**

Ordförande frågar om nämnden avser bifalla eller avslå återremittering av ärendet enligt Igor Hells (M) yrkande och finner att det avslås.

Ordförande frågar därefter om nämnden vill bifalla eller avslå tjänsteskrivelsen och finner att den bifalls.

### **Nämndens beslutsordning**

Igor Hell (M) yrkar på återremiss med samma motivering som under arbetsutskottet.

Hanna Lundin Jernberg (L) yrkar bifall till Igor Hells (M) yrkande om återremiss.

Andreas Sellstedt (V), Andreas Lundgren (S), Gunnel Lagerkvist (C) och Borgitta Nordvall (KD) yrkar bifall till förvaltningens förslag och avslag till Igor Hells (M) yrkande.

### **Propositionsordning**

Ordförande frågar om nämnden vill återremittera ärendet eller om ärendet ska avgöras idag och finner att nämnden vill avgöra ärendet idag.

Ordförande frågar därefter om nämnden avser avslå eller bifalla tjänsteskrivelsen och finner att nämnden bifaller tjänsteskrivelsen.

**Beslutsunderlag**

Yttrande 2022-02-14

Förslag till riktlinjer för serveringstillstånd i Umeå kommun (2021-3793)

Riktlinjer för serveringstillstånd i Umeå kommun (2014-1051)

Sammanträdesprotokoll miljö- och hälsoskyddsnämnden § 12

**Beredningsansvariga**

Lina Rolén Nordin, utredare

**Beslutet ska skickas till**

Miljö- och hälsoskydd

## § 46

Diariernr: IFN-2022/00046

# Överenskommelse individ- och familjenämnden och Hjälpföreningen 2022

## Beslut

Individ och familjenämnden tecknar överenskommelse med Hjälpföreningen enligt förvaltningens förslag.

## Ärendebeskrivning

Hjälpföreningen är en ideell förening vars främsta syfte är att erbjuda aktiviteter för friskvård. Målgruppen för Hjälpträningen är personer med funktionsnedsättning inom nämndens verksamheter.

Individ- och familjenämndens uppdragsplan är vägledande för samarbetet. Att ta hand om sin hälsa och kunna delta i aktiviteter är en viktig del i att stärka den enskildes förmåga att leva ett självständigt liv. Genom samverkan med Hjälpföreningen kan brukare inom funktionshinderomsorgen ges alternativ till träning och umgänge.

## Arbetsutskottets beslutsordning

### Yrkanden

Andreas Lundgren (S), Igor Hell (M) och Andreas Sellstedt (V) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

## Propositionsordning

Ordförande finner att arbetsutskottet avser bifalla förvaltningens förslag.

## Nämndens beslutsordning

Nämnden enas om att besluta i enlighet med förvaltningens förslag.

## Beslutsunderlag

Överenskommelse Individ- och familjenämnden och Hjälpföreningen 2022

**Beredningsansvariga**

Malin Björkman, verksamhetschef

**Beslutet ska skickas till**

Malin Björkman

Hjälteföreningen

Föreningsbyrån

## § 48

Diarienum: IFN-2021/00032

### **Kvalitetsberättelse 2021**

#### **Beslut**

Individ- och familjenämnden godkänner kvalitetsberättelsen för 2021 och fastställer prioriterade förbättringsområden för 2022.

#### **Ärendebeskrivning**

Kvalitetsberättelsen omfattar delar av det kvalitetsarbete som genomförts på övergripande nivå inom Individ- och familjenämndens verksamhetsområde 1 januari – 31 december 2021.

Enheten för stöd och utveckling kommer att arbeta med följande prioriterade områden som ett led i det systematiska kvalitetsarbetet under 2022:

Under året ska ett prioriterat förbättringsarbete med det systematiska kvalitetsarbetet utifrån nämndens ledningssystem för kvalitet bedrivas. Det innefattar både utbildning och förbättrade verktyg och mallar så det blir enkelt att veta hur det ska göras samt ge överblick och kontroll att det fungerar. I det ingår arbetet med egenkontrollen och systematiken kring avvikelser och klagomålshanteringen. En plan för varje verksamhetsområde tas fram så att rätt åtgärder prioriteras.

Kvalitetsberättelsen syftar till att ge en överskådlig bild och är skriven för en bred målgrupp. Den är efter godkännande tillgänglig för spridning inom och utom organisationen.

#### **Arbetsutskottets beslutsordning**

Arbetsutskottet beslutar att föreslå nämnden att godkänna kvalitetsberättelsen med följande rättelser inför nämnden:

Rättelse sidan 13:

I texten under tabellen ska siffran 237 bytas ut mot 240 (för att överensstämma med antalet i tabellen).



Sidan 15:

Tabellen ska bytas ut och underliggande text ska rättas i enlighet med den tabell och text som redovisades på AU:s sammanträde.

### **Nämndens beslutsordning**

Nämnden enas om att godkänna kvalitetsberättelsen och fastställa prioriterade förbättringsområden för 2022.

### **Beslutsunderlag**

Kvalitetsberättelse för individ- och familjenämnden 2021.

### **Beredningsansvariga**

Christina Halleröd, Socialt ansvarig samordnare  
Caroline Björnholt, Socialt ansvarig samordnare  
Carina Edberg, planeringssekreterare

### **Beslutet ska skickas till**

Kristina Halleröd

## § 49

Diariens: IFN-2022/00081

### **Arbetsmiljöarbete IFO barn - unga**

#### **Beslut**

Individ- och familjenämnden godkänner förslaget.

#### **Ärendebeskrivning**

På uppdrag av Individ och familjenämnden har förvaltningen tillsammans med skyddskommitté/FSG träffat den externa företagshälsovården inför fortsatt arbetsmiljöarbete inom IFO Barn och Unga. Feelgood har tagit fram ett förslag som parterna gemensamt ställer sig bakom.

#### **Arbetsutskottets beslutsordning**

Arbetsutskottet enas om att godkänna förslaget.

#### **Nämndens beslutsordning**

Nämnden enas om att godkänna förslaget.

#### **Beslutsunderlag**

Beskrivning Utveckling arbetsmiljö IFO Umeå kommun

#### **Beredningsansvariga**

Camilla Thunell, Ulrika Gustafsson, Karin Österberg, Joakim Åsberg, Eva Österlund, Katarina Johansson, Jenni Hedlund, Christina Nilsson, Vivian Dannelöv Nilsson, Susanne Landström, Maria Lindgren, Mona Kårebrand Åberg

#### **Beslutet ska skickas till**

Karolina Lundqvist

## § 50

Diarienum: IFN-2022/00079

### **Plan för uppföljning av externa utförare av vård - och omsorgstjänster 2022**

#### **Beslut**

Individ- och familjenämnden godkänner Plan för uppföljning av externa utförare av vård- och omsorgstjänster 2022.

Individ- och familjenämnden uppdrar till förvaltningen att se till att fackliga synpunkter ska vara en del i uppföljningen. Återkoppling hur detta ska genomföras ska ske till nämnden vid ett kommande sammanträde.

#### **Ärendebeskrivning**

Kommunstyrelsen ansvarar enligt gällande reglemente för att verkställa kommunens upphandling av varor och tjänster. Kommunstyrelsen är avtalsägare för de avtal som upprättas med externa utförare och Upphandlingsbyrån är den verksamhet som har kommunstyrelsens uppdrag att ansvara för upphandlingsfrågor.

Stöd och omsorgsförvaltningen och Upphandlingsbyrån samverkar i uppföljningsarbetet.

Uppföljningsplanen beskriver ansvarsfördelning och aktivitetsplan för årets uppföljningar samt på vilket sätt uppföljningen ska redovisas till nämnd och återkopplas till kommuninvånarna

#### **Arbetsutskottets beslutsordning**

Arbetsutskottet enas om att föreslå nämnden att godkänna förvaltningens förslag med följande tillägg:

Att förvaltningen uppdras att se till att fackliga synpunkter ska vara en del i uppföljningen. Återkoppling hur detta ska genomföras ska ske till nämnden vid ett kommande sammanträde.

### **Propositionsordning**

Ordförande finner att utskottet godkänner Plan för uppföljning av externa utförare av vård- och omsorgstjänster 2022 samt arbetsutskottets tillägg.

### **Nämndens beslutsordning**

Nämnden enas om att godkänna arbetsutskottets förslag till beslut.

### **Beslutsunderlag**

Plan för uppföljning av externa utförare av vård- och omsorgstjänster 2022

### **Beredningsansvariga**

Anna Karlander, chef Enheten för stöd och utveckling  
Pia Wangberg, bitr. upphandlingschef

### **Beslutet ska skickas till**

Anna Karlander  
Upphandlingsbyrån/Pia Wangberg

## § 51

Diarienumr: IFN-2022/00093

### **Deltagande i studie om rekrytering, bedömning och samverkan inom familjehemsvården**

#### **Beslut**

Individ- och familjenämnden deltar i forskningsprojekt "Familjehem sökes. Rekrytering, bedömning och samverkan inom familjehemsvården" enligt förvaltningens förslag.

#### **Ärendebeskrivning**

Studien " *Familjehem sökes. Rekrytering, bedömning och samverkan inom familjehemsvården*" leds av projektledare Judith Lind med kollegor vid Linköpings universitet. De kommer i samarbete med socialtjänsten i olika kommuner att undersöka förklaringar till brister på familjehem och lösa samtida och framtida utmaningar för familjehemsvården. Projektet är godkänt av etikprövningsmyndigheten.

#### **Verksamhetens inställning till projektet**

När enhetschefen för Familjehemscentrum tog del av information om projektet kontaktades projektledaren för studien för att undersöka om möjligheten till att delta. Studien är lyft med medarbetarna på Familjehemscentrum som ställer sig positiva till att delta. Verksamheten ser möjligheter att genom delta i studien få möjlighet, att reflektera över arbetet med rekrytering och utredning samt en möjlighet att starta ett förbättringsarbete inom området.

#### **Finansiering**

Studien finansieras i de olika delarna av Forte (Forskningsrådet för hälsa, arbetsliv och välfärd). Projektet har ett budgetutrymme att erbjuda kommunerna som deltar en mindre ersättning för det extraarbete deltagandet innebär. För förvaltningen kommer det att innebära en viss

kostnad för den arbetstid som behöver förläggas inom ramen för informationsinsamling.

### **Tidsplan**

Den tid som är avsatt för datainsamling och fokusgrupp är ca två månader.

### **Nämndens beslutsordning**

Nämnden enas om att besluta i enlighet med förvaltningens förslag.

### **Beslutsunderlag**

Deltagande i forskningsprojekt

### **Beredningsansvariga**

Annette Forsberg, verksamhetschef IFO utförare

### **Beslutet ska skickas till**

Annette Forsberg, verksamhetschef

Åsa Marklund, enhetschef Familjehemscentrum

## § 52

Diarienum: IFN-2022/00094

### **Deltagande i studie om implementering av välfärdsteknologi i försörjningsstöd**

#### **Beslut**

Individ- och familjenämnden beslutar att Individ- och familjenämnden via försörjningsstöd deltar i projektet.

#### **Ärendebeskrivning**

I samband med digitalisering av försörjningsstöd har nämnden erbjudits att delta i ett projekt som syftar till att studera implementering av automatisering i socialtjänsten ur ett organisatoriskt- och brukarperspektiv. Med utgångspunkt i teorier om implementering, arbetets utformning, ledarskap och etik kommer att undersökas hur automatisering implementeras på bästa sätt, hur det påverkar personalen och brukarna samt ledarskapets betydelse.

Deltagande förväntas utgöra ett stöd och en hjälp för verksamheten i implementeringen. Det bidrar med utvärdering av egna projektet och möjliggör erfarenhetsutbyte med andra deltagare.

#### **Beslutsunderlag**

På grund av den demografiska utvecklingen implementerar socialtjänsten i allt större utsträckning välfärdsteknologi som en strategi för att möta ökad efterfrågan på välfärdstjänster. Automatisering i form av robotar och AI introduceras för att genomföra arbetsuppgifter som tidigare gjorts av personal. Denna utveckling har genererat många frågor från både praktik och akademi, och vi vet idag väldigt lite om hur ny teknik implementeras på bästa sätt, eller vilka konsekvenser det får för personal och brukare.

Data samlas in med olika metoder och från olika källor genom att kombinera intervjuer och enkäter med chefer, personal och brukare med dokumentanalys och en intervention i tre deltagande kommuner som representerar olika delar av socialtjänsten. Genom att kombinera forskning från fyra olika discipliner; socialt arbete, implementeringsforskning,

organisationspsykologi och datavetenskap kommer programmet göra ett substantiellt bidrag till forskning om välfärdsteknik.

Syftet med projektet är att öka kunskapen om automatiseringen i socialtjänsten ur fyra olika perspektiv:

- Implementeringsperspektiv: vilka faktorer är viktiga att tänka på vid införandet av automatisering? Hur väl fungerande implementeringen?
- Medarbetarperspektiv: hur påverkar automatisering anställdas arbetsinnehåll, arbetsroll och arbetsmiljö?
- Ledningsperspektiv: hur kan chefer arbeta för att stödja implementering av automatisering?
- Brukarperspektiv: vilken betydelse har automatisering för brukares upplevelse av självständighet, integritet och inflytande?

Genom ett nära samarbete med kommuner och en referensgrupp avser programmet att generera ny användbar kunskap om vad kommuner behöver ta hänsyn till när de implementerar välfärdsteknik i socialtjänsten. Kunskap från programmet kan även ligga till grund för en framtida nationell policy eller riktlinjer om hur automatisering i socialtjänsten kan implementeras.

### **Nämndens beslutsordning**

#### **Yrkanden**

Hanna Lundin Jernberg (L), Birgitta Nordvall (KD), Igor Hell (M), Andreas Lundgren (S), Felix Bockel (MP) och Andreas Sellstedt (V) yrkar bifall till förvaltningens förslag.

#### **Propositionsordning**

Nämnden enas om att bifalla förvaltningens förslag.

#### **Beredningsansvariga**

Viviann Dannelöv Nilsson, Verksamhetschef

#### **Beslutet ska skickas till**

Viviann Dannelöv Nilsson, Verksamhetschef



## § 53

Diariennr: IFN-2022/00090

### **Årlig rapport från personliga ombudsverksamheten**

#### **Beslut**

Individ- och familjenämnden har tagit del av informationen.

#### **Ärendebeskrivning**

Individ- och familjenämnden får en rapport från den personliga ombudsverksamheten.

#### **Beslutsunderlag**

Lägesrapport för verksamhet med personliga ombud 2020  
Personliga ombud Redovisningsblankett kommun 2021  
Systembrist sammanställning årsredovisning

#### **Beredningsansvariga**

Charlotte Edman, enhetschef

#### **Beslutet ska skickas till**

Charlotte Edman

## § 54

Diariennr: IFN-2020/00086

## Öppna sammanträden- individ- och familjenämnden

### Beslut

Individ- och familjenämndens sammanträden ska vara öppna för allmänheten från och med den 27 april 2022 förutom de delar som omfattas av sekretess eller andra känsliga uppgifter.

Individ- och familjenämnden återgår till ordinarie arbetsform med fysiska sammanträden från och med 27 april 2022.

### Ärendebeskrivning

Individ- och familjenämnden beslutade 2022-01-26 § 10 om digitala sammanträden till och med den 31 mars 2022. Kommunstyrelsens näringslivs-och arbetsutskott beslutade 2022-02-22 § 60 att rekommendera kommunstyrelsen, nämnder och bolag att från den 1 mars 2022 successivt och med försiktighet återgå till ordinarie arbetsformer för politiska möten (nämndsmöten, styrelsemöten, utskottsmöten, ordförandeberedning, presidieberedning eller motsvarande).

### Beslutsunderlag

Protokollsutdrag individ- och familjenämnden 2022-01-26 § 10  
Protokollsutdrag KSNAU 2022-02-22 § 60

### Beredningsansvariga

Tilda Molin, nämndsekreterare

### Beslutet ska skickas till

Individ- och familjenämndens ledamöter och ersättare  
Socialtjänstens ledningsgrupp

## § 55

Diariennr:

### **Återkoppling från kurser och konferenser**

#### **Ärendebeskrivning**

Ingen ledamot har deltagit i kurs eller konferens.

## § 56

Diariernr:

### **Socialdirektören informerar**

#### **Ärendebeskrivning**

Socialdirektör Karolina Lundqvist informerar nämnden om aktuella händelser i verksamheten enligt följande:

#### **Information om träffar kring arbetsmiljöarbetet.**

- Nämndens arbetsmiljöarbete fortsätter och alla ledamöter kan boka in följande datum för utbildning: 7e april (halvdag), 8e april (heldag), 3e maj(heldag).
- Arbetsutskottet kommer diskutera hur kommande utbildningsdagar för nämnden kan se ut.

#### **Förberedelser för flyktingmottagande.**

- Förberedelser sker både nationellt och lokalt, länsstyrelsen samordnar myndigheter i länen. Migrationsverket har inrättat en nationell migrationsgrupp, så även SKR.
- Nämnden får även information om pågående utredning av huruvida det kan bli aktuellt med insatser enligt Socialtjänstlagen (SoL) för personer som omfattas av Lag om mottagande av asylsökande (LMA).
- Arbetsmarknads- och integrationsavdelningen inom utbildningsförvaltningen har ansvaret för flyktingmottagning. Beredskap och planering pågår för att kunna ta emot fler barn i utbildningsverksamheterna, i samverkan med andra förvaltningar.
- Fastighet inom tekniska nämnden ansvarar för lokal/boendeanskaffning.
- Stöd- och omsorgsförvaltningen ansvarar för mottagande av ensamkommande barn.
- Stöd- och omsorgs ledningsgrupp samlas varje måndag för att samordna och förbereda för mottagande av ensamkommande barn,

samt för att säkra förutsättningar för att klara övrig påverkan inom ramen för IFN:s reglemente.

- Umeå kommun vet inte i dagsläget hur många flyktingar som förväntas komma till Umeå, men planerar och förbereder utifrån dialog med Migrationsverket och Länsstyrelsen.
- På [www.umea.se/ukraina](http://www.umea.se/ukraina) samlar kommunen information och råd till invånare med anledning av Rysslands invasion och kriget i Ukraina.

## § 57

Diarienum: IFN-2022/00012

## Anmälan av delegerade beslut/anmälningssärenden mars 2022

### Beslut

Individ- och familjenämnden godkänner redovisning av delegationsbeslut och anmälningssärenden.

### Ärendebeskrivning

Redovisning av ärenden beslutade med stöd av nämndens fastställda delegationsordning samt redovisning av anmälningssärenden.

### Delegationsbeslut

#### Arbetsutskottet 2022-03-09

Protokollsutdrag individ- och familjenämndens arbetsutskott § 38  
Återkoppling arbetsmiljöarbete (Dnr. IFN-2022/00013).

Protokollsutdrag individ- och familjenämndens arbetsutskott § 39  
Information om flyktingmottagning (Dnr. IFN-2022/00013).

#### Övriga beslut

Delegerade beslut för 2022-02-01 t o m 2022-02-28 inom lagområdena SoL, LSS, LVU, LVM och övrig lagstiftning anmäls i enlighet med nämndens beslut 2020-11-18.

### Anmälningssärenden

#### Allmänna ärenden

Information från patientnämnden om avslutade ärenden märkt covid-19  
2021-10A - Beslut från patientnämnden 2022-02-10 (Dnr. IFN-2021/00119-3) 6 dokument

Skrivelse från Funktionsrätt Umeå om träffpunkter för daglediga (Dnr. IFN-2022/00036-13,21)

Rekommendation till beslut gällande överenskommelse mellan Region Västerbotten och länets kommuner om samverkan vid utskrivning från slutna hälso- och sjukvård - Överenskommelse – slutgiltig (Dnr. IFN-2021/00235-6). (

Anmälan personuppgiftsincident - Anmälan till Integritetsskyddsmyndigheten – scanningsmapp (Dnr. IFN-2022/00074-1).

Patientsäkerhetsberättelse för Mariagården 2021 (Dnr. IFN-2022/00075-1).

Patientsäkerhetsberättelse för Turmalinen 2021 (Dnr. IFN-2022/00069-1).

Patientsäkerhetsberättelse för Furan 2021 (Dnr. IFN-2022/00078-1). 1 dok

Protokoll Länsamverkansgruppen 2022-02-17 (Dnr. IFN-2022/00080-1).

Öppna sammanträden- individ- och familjenämnden - Beslut kommunstyrelsens näringslivs- och arbetsutskott § 60 (Dnr. IFN-2020/00086-18.)

Årsbokslut och delårsrapporter 2022 - Beslut kommunstyrelsens näringslivs- och arbetsutskott om viktiga datum § 56 (Dnr. IFN-2022/00002-7)

Strategiskt partnerskap mellan Umeå kommun och Umeå universitet 2022-2023 - Verksamhetsplan och kommunikationsplan 2022-2023 (IFN-2022/00087-1)

Ramavtal om läkarmedverkan inom kommunernas hälso- och sjukvård i Västerbotten - Ramavtal Umeå kommun och Region Västerbotten- läkarmedverkan (Dnr. IFN-2022/00089-1)

Val av ledamöter och avsägelser i individ- och familjenämnden 2022 -  
Beslut om avsägelse Malin Forss kommunfullmäktige § 46 (Dnr. IFN-  
2022/00008-1)

Skrivelse och rapport från Famna och Fremia (Dnr. IFN-2022/00037-7)

**Sekretessärenden**

Begäran från Riksdagens ombudsmän Justitieombudsmannen - Beslut  
avslut från Justitieombudsmannen (Dnr. IFN-2020/00121-7)



## § 58

Diariernr:

### **Nämndinitiativ från Andreas Sellstedt (V) – implementering av förändrat heltidsmått för nattarbetande omsorgspersonal**

#### **Beslut**

Individ- och familjenämnden avslår Sellstedts (V) initiativ.

Individ- och familjenämnden beslutar att ledamöterna få en fördjupad information kring implementeringen av förändrat heltidsmått för nattarbetande omsorgspersonal vid nästkommande sammanträde med arbetsutskottet.

#### **Ärendebeskrivning**

Andreas Sellstedt (V) initierar ett ärende angående implementering av förändrat heltidsmått för nattarbetande omsorgspersonal med följande motivering:

”Vänsterpartiet vill till dagordningen lyfta ett nämndinitiativ relaterat till schemaförändringar relaterat till implementeringen av det förändrade heltidsmålet för nattarbetande omsorgspersonal, som träder i kraft den 1 april 2022. De planerade förändringarna består i förkortade nattpass och en förlängning av kvällspassen.

Ett alternativ till förändrat heltidsmått, som Kommunal förordat, är att personal arbetar kvar på sina befintliga scheman, men med högre sysselsättningsgrad. Detta alternativ har minst negativ påverkan på personalens arbetsvillkor, en mycket låg merkostnad samt medför inte ett väsentligt ökat personalbehov. Vänsterpartiet anser därmed att det är det rimligaste alternativet. Samtidigt är det viktigt att utformningen av ett alternativ sker i enighet med facklig part.”

## Nämndens beslutsordning

### Yrkanden

Andreas Sellstedt (V) yrkar enligt följande:

att förvaltningen får i uppdrag att i samverkan och enighet med facklig part ta fram ett alternativt förslag till implementering av det förändrade heltidsmåttet för nattarbetande omsorgspersonal i individ- och familjenämndens verksamhetsområden,

att förvaltningen får i uppdrag att ta fram förslag för finansieringen av detta alternativ,

att individ- och familjenämnden söker kompensation från kommunstyrelsen för eventuella merkostnader associerade till detta alternativa införande under 2022.

Andreas Lundgren (S) yrkar avslag till Sellstedts (V) initiativ samt yrkar att implementeringen av förändrat heltidsmått för nattarbetande omsorgspersonal tas upp vid nästkommande sammanträde med arbetsutskottet.

Hanna Lundin Jernberg (L), Kristina Nordvall (KD), Gunnel Lagerkvist (C) samt Igor Hell (M) yrkar avslag till Sellstedts (V) initiativ.

### Propositionsordning

Ordförande frågar om nämnden avser bifalla eller avslå Sellstedts (V) yrkanden (1-3) och finner att nämnden avslår förslaget.

Ordförande frågar därefter om nämnden avser avslå eller bifalla det egna yrkandet och finner att det bifalls.

## § 59

Diarienum: IFN-2021/00212

### **Information - Antagande av leverantör konsulentstödda familjehem**

#### **Beslut**

Nämnden har tagit del av informationen.

#### **Ärendebeskrivning**

Pia Wangberg, biträdande upphandlingschef, informerar om antagande av leverantör för konsulentstödda familjehem. Nämnden får bland annat ta del av utvärderingskriterier inför antagande av leverantör samt inkomna anbud.

#### **Arbetsutskottets beslutsordning**

Arbetsutskottet enas om att godkänna informationen.

#### **Nämndens beslutsordning**

Nämnden enas om att godkänna informationen.

#### **Beslutet ska skickas till**

Upphandlingsbyrån

## § 73

### Mentimeter

#### Ärendebeskrivning

Nämnden gemonför en mentimeterundersökning.