

2024-04-26

09.00-11.50

KS mötesrum

Ordförande: Carin Nilsson (S), ordförande äldrenämnden

Sekreterare: Rosa Norberg, nämndsekreterare

Deltagare: Se bilaga nedan

Ärenden med anteckningar, synpunkter, m.m.	Ansvarig/föredragande:
<ul style="list-style-type: none">• Upprop• Fastställande av dagordning Godkänns med tillägg av övriga frågor från SPF.• Genomgång av föregående minnesanteckningar	<i>Carin Nilsson, ordförande</i>
<p><u>Dialog om kommunikation med Seniortorget</u></p> <p>Åsa Enberg, samordnare Seniortorget, informerar om Seniortorgets olika arbetssätt för att sprida information om verksamheten. Pensionärsrådet delges information om att det kan vara svårt att få kontakt med pensionärsorganisationer. Till exempelvis saknar vissa organisationer funktionsbrevlådor.</p> <p>En dialog förs med pensionärsrådet om vad pensionärsföreningarna kan göra för att sprida information om Seniortorgets verksamhet till sina medlemmar och vad rådet kan göra för att stärka kommunikationen till kommunens invånare.</p> <p><u>Frågor/synpunkter:</u></p> <p>Anna-Lisa Johansson, PRO, inflikar: Det framkommer i pensionärsorganisationerna mötesprotokoll från årsmötena vilka som är ansvariga i föreningen.</p> <p>Anna-Lisa Johansson, PRO, inkommer med en synpunkt: Det digitala Seniortorget förutsätter att de som tar del av sändningarna har en viss teknisk kunskap. De personer som inte har den kunskapen riskeras att uteslutas från sammanhanget.</p>	<i>Åsa Enberg, samordnare Seniortorget</i>

<p>Åsa Enberg, samordnare, svarar på synpunkten: Detta är ett exempel på ett område där alla behöver hjälpas åt. Ett förslag är att organisationerna sprider information till sina medlemmar om hur uppkoppling till sändningarna går till. Det går även att ta hjälp av den kommunala hemtjänstens digitaliseringshandledare och Seniortorget's personal under onsdagar på Seniortorget.</p> <p>Monica Samuelsson, inkommer med en synpunkt: I Hörnefors kostar det för pensionärsorganisationerna att hyra kommunens lokaler för att ta del av Seniortorget's digitala sändningar. Organisationerna borde inte behöva stå för lokalkostnaderna.</p> <p>Åsa Enberg, samordnare, svarar på synpunkten: Ett tips är att ta kontakt med Föreningsbyrån. Om lokalen är ledig och den bokas med syfte att ta del av de digitala sändningarna ska den vara gratis för pensionärsorganisationerna.</p> <p>Ari Leinonen, fritidsnämnden, inflikar: Det går att komma i kontakt med Fritidsbyrån via kommunens växel.</p> <p><u>Bilaga:</u> Bildspel</p>	
<p><u>Information om kultur för seniorer</u></p> <p>Cecilia Gustafsson, kulturkonsulent, informerar pensionärsrådet om Kultur för seniorer. Kultur för seniorer startade år 2000 och är en del av kulturförvaltningen på Umeå kommun. Verksamheten arrangerar olika evenemang och aktiviteter för seniorer. Mer information finns på kommunens hemsida: Kultur för seniorer - Umeå kommun (umea.se)</p> <p><u>Frågor/synpunkter</u></p> <p>Elmer Eriksson, kommunstyrelsen, frågar: Hur når Kultur för seniorer ut till minoritetsgrupper? Cecilia Gustafsson, kulturkonsulent, svarar: Kultur för seniorer uppmanar föreningar att söka kulturstödet. På så sätt kan föreningar tillsammans med</p>	<p><i>Cecilia Gustafsson, kulturkonsulent</i></p>

<p>Kultur för seniorer skapa aktiviteter och evenemang med syfte att sprida information och nå ut till olika minoritetsgrupper.</p> <p>Monica Samuelsson, SPF, inkommer med en synpunkt: Förut fanns det en grupp i Hörnefors som träffades för att planera arrangemang. Den bestod av representanter från pensionärsorganisationer, kyrkan och kommunen. Detta borde införas igen för att sprida engagemang och information om olika arrangemang i stadsområdena.</p> <p><u>Bilaga:</u> Bildspel</p>	
<p><u>Information om arbetsmiljö för enhetschefer och sommarrekryteringen 2024</u></p> <p>Rebecca Andersson, HR-chef, informerar om hur rekryteringen av personal till äldreomsorgens verksamheter ser ut inför sommaren 2024.</p> <p>Pensionärsrådet informeras om äldreomsorgsförvaltningens arbete med att förbättra enhetschefernas arbetsmiljö. Förvaltningen arbetar bland annat med omorganisation på vård- och omsorgsboenden samt hemtjänsten i syfte att minska antalet medarbetare per chef. Förvaltningen erbjuder utbildningar riktad till unga chefer och erfarna chefer samt utökar stöd med korttidsbemanning. Enhetschefer är även en prioriterad grupp vid löneöversyn.</p> <p><u>Frågor/synpunkter</u></p> <p>Anna-Lisa Johansson, PRO, frågar: Hur arbetar kommunen för att få in mer personal till äldreomsorgen? Rebecca Andersson, HR-chef, svarar: Vi arbetar medvetet för att få in fler medarbetare till äldreomsorgen genom olika rekryteringskampanjer.</p>	<p><i>Rebecca Andersson, HR-chef</i></p>

<p>Curt Wiklund, PRO, frågar: Finns det en diskussion med Region Västerbotten om när kvalificerad personal går över från att arbeta inom regionen till att arbeta inom kommunen under sommaren? Rebecca Andersson, HR-chef, svarar: Verksamheten ser inte ett mönster av att detta sker i stora mängder under sommarperioden.</p> <p>Anna-Lisa Johansson, PRO, frågar: Vilken kompetens kräver kommunen av vikarier i hemtjänsten? Rebecca Andersson, HR-chef, svarar: Vi strävar efter att anställa utbildad personal men det finns inte i den utsträckning verksamheten behöver. Personalen inom äldreomsorgen består vanligtvis av de som har tidigare arbetslivserfarenhet från vård- och omsorg eller studenter som studerar till ett vårddyrke. Vid rekrytering av mindre erfaren personal är det viktigt med inskolning. Förvaltningen har förlängt inskolningen för vikarier från 3 dagar till 10 dagar.</p> <p><u>Bilaga:</u> Bildspel</p>	
<p><u>Föreskrift för Umeå kommun pensionärsråd</u></p> <p>Emil Fridolfsdahl, nämndsekreterare/utredare, presenterar förslagna revideringar av rådets föreskrift. Föreskriften fastställs genom beslut i äldrenämnden i maj 2024. En sammanfattning av om föreskriftens förslagna förändringar finns i det bilagda bildspelet.</p> <p>Under ärendets gång förs en dialog med pensionärsorganisationerna där de får möjlighet att lyfta synpunkter, förslag på ändringar och tillägg som inte finns i det nuvarande förslaget till föreskriften.</p> <p><u>Frågor/synpunkter</u></p> <p>Monica Samuelsson, SPF, inkommer med en synpunkt: Det är viktigt att det väsentliga framkommer i minnesanteckningarna så</p>	<p>Emil Fridolfsdahl, nämndsekreterare/utredare</p>

<p>att pensionärsorganisationerna vet vad som har sagts under sammanträdena.</p> <p><i>Pensionärsorganisationerna får frågan om de tycker att deltagarnas namn ska stå kvar i minnesanteckningarna.</i></p> <p><i>Organisationerna tycker att namnen på deltagarna ska fortsatt stå kvar i anteckningarna.</i></p> <p>Elisabeth Bjuhr, SPF, frågar: Har ersättare i rådet yttranderätt?</p> <p>Carin Nilsson, äldre-nämnden, svarar: Ersättare har rätt att yttra sig i rådet oavsett om de är tjänstgörande ersättare eller inte. Det som skiljer dem åt är att tjänstgörande ersättare får arvode för sitt deltagande.</p> <p>Curt Wiklund, inkommer med en synpunkt: Varför får deltagare i pensionärsrådet inte ersättning för färdtjänst när de färdas centralt? Carin Nilsson svarar: Resersättning utgår när personen färdas mer än 10 kilometer från hemmet. Det är kommunens bestämmelse som är gällande i detta.</p> <p><u>Bilaga:</u> Bildspel</p>	
<p><u>Aktuellt från styrelse och nämnder</u></p> <p><i>Kommunstyrelsen:</i> Elmer Eriksson (M) informerar om kommunstyrelsens budgetarbete. Nämndernas budget fastställs genom beslut i kommunfullmäktige under juni månad.</p> <p><i>Tekniska nämnden:</i> Håkan Johansson (S) informerar om kommunens guidade sommarblomstervandringar vilket erbjuds under datumen 4/6, 18/6, 15/8 och 29/8. I övrigt arbetar tekniska nämnden med snöhantering och grusupptagning inför våren och sommaren.</p>	<p>Representanter från nämnderna</p>

Kulturnämnden: Titti Ådén (S) informerar om kulturnämndens beslut § 30 2024-04-25 att införa ett kulturlöfte för elever i årsklasserna 1–9 med syfte att eleverna ska få uppleva en kulturupplevelse varje år. Kulturlöftet införs i samverkan med utbildningsförvaltningen efter beslut i för- och grundskolenämnd. Pensionärsrådet får även information om kulturstipendier som nämnden delat ut.

Äldrenämnden: Anna Karlander, kanslichef, informerar om äldreomsorgsförvaltningens avvikelshantering med anledning av den avvikelse som media rapporterat om på vård- och omsorgsboendet Prästsjögården. Det är viktigt att avvikelser rapporterats in i kommunens avvikelshanteringssystem så att verksamheten kan hantera dem enligt rutin. All omvårdnadspersonal har en skyldighet att rapportera missförhållanden inom äldreomsorgen. All personal har även meddelandefrihet. Prästsjögården sticker inte ut i antalet avvikelser i jämförelse med andra verksamheter inom äldreomsorgen.

Fritidsnämnden: Ari Leinonen (S) informerar om att Umeå kommun tillhandahåller en lokal för Bouleföreningen vars kontrakt snart går ut. Det finns cirka 300–400 aktiva boulespelare i kommunen och efterfrågan på en lokal där föreningen kan hålla till är stor. Fritidsnämnden samarbetar med äldrenämnden och tekniska nämnden för att hitta en lösning på lokalfrågan.

Frågor/synpunkter

Curt Wiklund, PRO, inkommer med en fråga kopplat till äldrenämndens information: Vem är det som utreder de inkommande avvikelserna och vilken kompetens samt oberoendeskap har den tjänstepersonen? Anna Karlander, kanslichef, svarar: Det är socialt ansvarig samordnare (SAS) som tar emot rapporter och utreder missförhållanden enligt Lex

<p>Sarah. SAS har ett övergripande kvalitetsansvar med god kunskap om lagstiftning. Det ingår i dennes roll att vara oberoende och utifrån den information som framkommer i rapporteringar göra objektiva bedömningar.</p> <p>Curt Wiklund, PRO, ställer en följdfråga: När går anmälan av avvikelser till Inspektionen för vård- och omsorg (IVO)? Anna Karlander, kanslichef, svarar: Vid bedömning av allvarliga missförhållanden görs en anmälan till IVO. SAS har delegation från äldrenämnden att göra anmälningar till IVO</p> <p>Monica Samuelsson, SPF, ställer en fråga kopplat till fritidsnämndens information: Är bouleverksamheten inomhus hela året? Ari Leinonen, fritidsnämnden, svarar: Nej, verksamheten sker utomhus 3–4 månader per år under vår-och sommarsäsongen.</p>	
<p><u>Övriga frågor/information</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Frågor från SPF med tillhörande svar bifogas minnesanteckningarna. <p>Bilaga: Frågor från SPF med svar</p>	<p>Deltagare</p>

Bilaga Närvarolista UPR 2024-04-26

Ordinarie ledamöter

Carin Nilsson, äldrenämnden

Veronica Kerr, äldrenämnden

Ari Leinonen, fritidsnämnden

Håkan Johansson, tekniska nämnden

Titti Åden, kulturnämnden

Anna-Lisa Johansson, PRO

Curt Wiklund, RPO

Gunny Blomgren, SKPF

Hillevi Palm, SKPF

Elisabeth Bjuhr, SPF

Monica Samuelsson, SPF

Per Martin Jonasson, RPG

Birgitta Lindkvist, Umeå Demensförening

Karl Einar Enarsson, Umeå Sameförening Såhkie

Tjänstgörande ersättare

Elmer Eriksson, kommunstyrelsen

Peder Lundin, ersättare

Katrin Rehn, SKPF

Ej tjänstgörande ersättare

Eva Bjuhr, SPF

Britt-Anni Sjöström, Umeå Sameförening Såhkie