

För- och grundskolenämnden

Tid:	Torsdagen den 15 december 2022 kl. 09:00 – 14.50, lunch 12.00-13.00
Plats:	Saluten, Stadshuset
Beslutande:	Moa Brydsten (S), ordförande Maria Lindvall (L), 1:e vice ordförande Tobias Holmbom (V), 2:e vice ordförande Jens Backman (S) Linda Burén (S) Jimmy Liljefelt (S) Katarina Nilsson Reian (S) Anders Alfredsson (M), tjänstgörande ersättare för Madelene Nord (M) §§ 95-105 Ron Mahieu (C) Morgan Flank (MP) Lucas Nilsson (KD)
Övriga deltagare:	Se sidan tre
Utses att justera:	Maria Lindvall
Sekreterare:	<i>Digital signatur</i> §§ 95, 98-107 Annelie Holmlund
Ordförande:	<i>Digital signatur</i> Moa Brydsten
Justerare:	<i>Digital signatur</i> Maria Lindvall

BEVIS**Justerat protokoll har offentliggjorts genom anslag**

Organ: För- och grundskolenämnden
Sammanträdesdatum: 2022-12-15

Anslaget har satts upp:

Umeå kommun
För- och grundskolenämnden

Sammanträdesprotokoll
2022-12-15

Anslaget tas ner:

Förvaringsplats:

Utbildningskontoret

Underskrift:

.....
Linda Hellquist

Övriga deltagare

Ej tjänstgörande ersättare

Roland Samuelsson (S)
Eva Kungsman (S)
Hussein Jabar Thamir (S)
Helen Strömberg (S)
Ellen Kling (V)
Lisa Lundqvist (V) §§ 105-107
Carinne Sjöberg (L) §§ 95-104

Tjänstemän

Ann-Christine Gradin
Daniel Nordgren
Christopher Granberg
Åsa Bergström
Sofia Öberg
Emma Steen (digitalt)
Gunnar Olofsson (digitalt)
Elisabeth Dahlgren Bergmark
Annelie Holmlund
Gabrielle Hultdin
Åsa Wikström
Charlotte Lakowitz

Beslutsärenden

§ 95

Diariennr: SK-2022/00006

Fastställande av dagordning och fråga om jäv - FGN december

Beslut

För- och grundskolenämnden beslutar:

-att fastställa dagordningen

-att till protokollet notera att ingen person är jävig

Ärendebeskrivning

Föredragningslista till för- och grundskolenämndens sammanträde finns som bilaga och eventuella ändringar noteras. En jävig person får varken delta i handläggningen av ärendet eller vara närvarande vid nämndens behandling av ärendet.

Beslutsunderlag

Bilaga - föredragningslista

Beredningsansvarig

Annelie Holmlund, nämndsekreterare

§ 98

Diarienum: SK-2022/00401

Interkommunal ersättning år 2023, för förskola och pedagogisk omsorg

Beslut

För- och grundskolenämnden beslutar

att fastställa interkommunal ersättning för förskola och pedagogisk omsorg för kalenderåret 2023 enligt bilaga 1.

Detta beslut förklaras omedelbart justerat.

Ärendebeskrivning

När en kommun i sin skolverksamhet tar emot en elev som inte är hemmahörande i kommunen eller i samverkansområdet ska den kommunen ersättas för sina kostnader för elevens utbildning av elevens hemkommun. Detta sker genom så kallad interkommunal ersättning.

Utgångspunkten gällande interkommunal ersättning är i grunden att den mottagande kommunen inte ska göra någon vinst på att ta emot elever från en annan kommun, ersättningen ska utgå från den kommunalrättsliga självkostnadsprincipen.

Beslut om mottagande i förskola av ett barn som är folkbokförd i annan kommun regleras i 8 kap. 13 § skollagen, pedagogisk omsorg regleras i 25 kap. 2 §. En kommun som i sin förskola eller pedagogisk omsorg har ett barn från en annan kommun ska ersättas för kostnader för barnets utbildning av barnets hemkommun i enlighet med skollagen 8 kap 17§, och 25 kap. 10§.

Det är mottagningsgrunderna som styr regleringen av den interkommunala ersättningen mellan kommuner. Därför måste de inblandade kommunerna veta på vilken mottagningsgrund som beslutet, att ta emot barnet från annan kommun grundas på.

En kommun kan ha en skyldighet att ta emot ett barn om barnet med hänsyn till sina personliga förhållanden har särskilda skäl att få gå i den kommunens förskoleenhet. Särskilda skäl i förskolan kan vara geografiska

skäl eller att barnet är i behov av särskilt stöd. Bedömningen av om det finns förutsättningar att ta emot ett barn utifrån särskilda skäl ska genomföras av den mottagande kommunen. Innan ett sådant beslut tas, ska därför yttrande inhämtas från hemkommunen. I dessa fall är det alltid den mottagande kommunen som beslutar om mottagandet, vilket även innebär att den interkommunala ersättningen bestäms av den mottagande kommunen.

Enligt fastställd delegationsordning för för- och grundskolenämnden, framgår att biträdande utbildningsdirektör är delegat och får besluta om mottagande av barn från annan kommun, samt lämna yttrande till annan kommun gällande mottagande.

En kommun kan också frivilligt ta emot ett barn från en annan kommun, om vårdnadshavare framställer en önskan om det. Vid dessa önskemål finns ingen skyldighet att ta emot barnet, men det är en möjlighet. Mottagandet är i dessa fall frivilligt för den andra kommunen och den interkommunala ersättningen bestäms då av hemkommunen, om inte de berörda kommunerna kommer överens om annat. Har ett barn/elev ett omfattande behov av särskilt stöd, behöver hemkommunen i dessa fall inte lämna bidrag för det särskilda stödet, om det skulle medföra betydande organisatoriska eller ekonomiska svårigheter för kommunen.

För att erhålla interkommunal ersättning från Umeå kommun, behöver mottagande kommun meddela att barnet tagits emot i mottagande kommuns verksamhet, och datum för mottagande behöver framgå. Interkommunal ersättning lämnas endast från datum för mottagande. Ersättning ges inte för dubbla placeringar i olika kommuner för samma period, avseende samma barn.

Interkommunal ersättning för förskola och pedagogisk omsorg fastställs av för- och grundskolenämnden inför varje nytt kalenderår, vilket ska framgå i de överenskommelser som sluts mellan kommuner.

Den interkommunala ersättningen för barn som är folkbokförda i Umeå kommun, där vårdnadshavare sökt och fått plats i förskola eller pedagogisk omsorg i annan kommun för 2023, framgår av bilaga 1. I bilagan framgår även faktureringsuppgifter till Umeå kommuns, utbildningsförvaltning.

Beslutsunderlag

Bilaga: Prislista interkommunal ersättning förskola och pedagogisk omsorg 2023.

Beredningsansvariga

Sofia Öberg ekonomichef

Emma Steen utbildningsjurist

Beslutet ska skickas till

Skoladministratör utbildningsförvaltningen

Kommunikatör utbildningsförvaltningen

§ 99

Diarienum: SK-2022/00403

Interkommunal ersättning år 2023, för förskoleklass, grundskola och fritidshem

Beslut

För- och grundskolenämnden beslutar

att fastställa interkommunal ersättning i förskoleklass, grundskola och fritidshem för kalenderåret 2023 enligt bilaga 1.

Detta beslut förklaras omedelbart justerat

Ärendebeskrivning

När en kommun i sin skolverksamhet tar emot en elev som inte är hemmahörande i kommunen eller i samverkansområdet ska den kommunen ersättas för sina kostnader för elevens utbildning av elevens hemkommun. Detta ska ske genom så kallad interkommunal ersättning.

Utgångspunkten gällande interkommunal ersättning är i grunden att den mottagande kommunen inte ska göra någon vinst på att ta emot elever från en annan kommun, ersättningen ska utgå från den kommunalrättsliga självkostnadsprincipen.

Beslut om mottagande av en elev som är folkbokförd i annan kommun regleras i skollagen 9 kap. 13 §, 10 kap 25§, 11 kap 25§ och 14 kap. 10§. En kommun som i sin förskoleklass, grundskola eller fritidshem har en elev från en annan kommun ska ersättas för kostnader för elevens utbildning av elevens hemkommun i enlighet med skollagen 9 kap. 16 §, 10 kap 34§, 11 kap. 33§ och 14 kap 14§.

Det är mottagningsgrunderna som styr regleringen av den interkommunala ersättningen mellan kommuner. Därför måste de inblandade kommunerna veta på vilken mottagningsgrund som beslutet, att ta emot en elev från annan kommun grundas på.

En kommun kan ha en skyldighet att ta emot en elev om det med hänsyn till sina personliga förhållanden har särskilda skäl att få gå i den kommunens skolenhet. Särskilda skäl i förskoleklass, grundskola eller fritidshem kan vara geografiska skäl eller att barnet är i behov av särskilt

stöd. Bedömningen av om det finns förutsättningar att ta emot en elev utifrån särskilda skäl ska genomföras av den mottagande kommunen. Innan ett sådant beslut tas, ska därför yttrande inhämtas från hemkommunen. I dessa fall är det alltid den mottagande kommunen som beslutar om mottagandet, vilket även innebär att den interkommunala ersättningen bestäms av den mottagande kommunen.

Enligt fastställd delegationsordning för för- och grundskolenämnden, framgår att biträdande utbildningsdirektör är delegat och får besluta om mottagande av elever från annan kommun, samt lämna yttrande till annan kommun gällande mottagande.

En kommun kan också frivilligt ta emot en elev från en annan kommun, om vårdnadshavare framställer en önskan om det. Vid dessa önskemål finns ingen skyldighet att ta emot eleven, men det är en möjlighet. Mottagandet är i dessa fall frivilligt för den andra kommunen och den interkommunala ersättningen bestäms då av hemkommunen, om inte de berörda kommunerna kommer överens om annat. Har ett barn/elev ett omfattande behov av särskilt stöd, behöver hemkommunen i dessa fall inte lämna bidrag för det särskilda stödet, om det skulle medföra betydande organisatoriska eller ekonomiska svårigheter för kommunen.

För att erhålla interkommunal ersättning från Umeå kommun, behöver mottagande kommun meddela att eleven tagits emot i mottagande kommuns verksamhet, och datum för mottagande behöver framgå. Interkommunal ersättning lämnas endast från datum för mottagande. Ersättning ges inte för dubbla skolplaceringar i olika kommuner för samma period, avseende samma elev.

Den interkommunala ersättningen för elever som är folkbokförda i Umeå kommun vars vårdnadshavare sökt och fått plats i förskoleklass, grundskola eller fritidshem i annan kommun, framgår av bilaga 1. I bilagan framgår även faktureringsuppgifter till Umeå kommuns, utbildningsförvaltning.

Beslutsunderlag

Bilaga: Prislista interkommunal ersättning förskoleklass, grundskola och fritidshem 2023.

Beredningsansvariga

Sofia Öberg ekonomichef
Emma Steen utbildningsjurist

Beslutet ska skickas till

Skoladministratör utbildningsförvaltningen
Kommunikatör utbildningsförvaltningen

§ 100

Diarienum: SK-2022/00303

FGN Kompetensförsörjningsplan 2023-2025

Beslut

För- och grundskolenämnden beslutar att med redaktionella ändringar fastställa förvaltningens förslag till reviderad kompetensförsörjningsplan 2023-2025 i enlighet med bilaga.

Reservation:

Tobias Holmbom (V) till förmån för eget yrkande.

Ärendebeskrivning

För- och grundskolenämnden står med sina ökande volymer av barn och elever inför stora kompetensförsörjningsutmaningar under de kommande åren. Den senaste uppdaterade kompetensförsörjningsprognosen visar att rekryteringsbehovet sammantaget uppgår till 2445 medarbetare för perioden 2022-2032. För att möta kompetensförsörjningsutmaningen är det därför viktigt att nämndens verksamheter tillhandahåller attraktiva arbetsplatser, där medarbetare och chefer upplever en hållbar arbetsmiljö över tid. För att behålla och attrahera nya chefer och medarbetare krävs långsiktighet.

Förslag till reviderad kompetensförsörjningsplan följer Umeå kommuns förvaltningsövergripande kompetensförsörjningsmodell. De kompetensförsörjningsstrategier som utgör utgångspunkt i planen, är tillika de kompetensförsörjningsstrategier som Sveriges kommuner och regioner (SKR) utarbetat till stöd för alla kommuner och regioner. De nio strategierna handlar sammanfattningsvis om att vara en *Attraktiv arbetsgivare*, att *Hitta nya lösningar* och om ett *Hållbart arbetsliv*.

Kompetensförsörjningsplanen beskriver nuläge och kompetensbehov, arbetsmarknad och kompetensförsörjningsutmaningar inom för- och grundskolenämndens område, se bilaga. Kompetensförsörjningsplanen tydliggör även vilka strategier som särskilt ska prioriteras inom för- och grundskolenämnden för att uppnå målet om behörig och legitimerad personal i våra verksamheter.

Den främsta utmaningen består i att rekrytera lärare och i synnerhet

förskollärare, lärare i fritidshem, grundskollärare åk 4-6, grundskollärare åk 7-9. Även speciallärare och specialpedagoger är svårrekryterade. Utmaningar kan även konstateras i samband med rekrytering av rektorer.

Struktur och systematik kopplat till kompetensförsörjningsarbetet på verksamhetsnivå ska vidareutvecklas under kommande kompetensplansperiod.

Uppföljning och fortsatt beskrivning av de utmaningar och behov verksamheterna står inför ska bidra i kompetensförsörjningsarbetet och ge kunskap inför kommande revideringar av strategier, prioriteringar av åtgärder och stöd i kompetensförsörjningsarbetet.

Beslutsunderlag

Bilaga: Kompetensförsörjningsplan 2023-2025 FGN

Beredningsansvariga

Åsa Bergström, HR-chef

Annika Hultdin Hofverberg, HR-strateg

Anna Holm, HR-strateg

Yrkanden

Socialdemokraterna och Miljöpartiet för bifall till tjänsteskrivelsens förslag.

Vänsterpartiet för att på sidan 6 ersätta stycket som börjar med *Chefers förutsättningar* med:

Chefer behöver av politiken ges förutsättningar för ett närvarande ledarskap. Ett välutvecklat ledarskap är viktigt För och grundskolenämnden ska klara framtidens kompetensförsörjningsutmaningar.

Socialdemokraterna för avslag till Vänsterpartiets yrkande.

Propositionsordning

Ordföranden prövar tjänsteskrivelsens förslag till beslut, bifall mot avslag, och finner att nämnden beslutar att bifalla förslaget till beslut.

Ordföranden prövar vidare Vänsterpartiets yrkande, avslag mot bifall, och finner att nämnden beslutar att avslå yrkandet.

Beslutet ska skickas till

Biträdande utbildningsdirektörer

Områdeschefer

HR-chef

§ 101

Diarienum: SK-2022/00334

FGN: Yttrande över motion 9/2022 - Inrätta skolsociala team i Umeå kommun

Beslut

För- och grundskolenämnden beslutar att föreslå kommunfullmäktige att anse motionen besvarad.

Ärendebeskrivning

Anders Norqvist (L) föreslår i en motion till kommunfullmäktige att man inom kommunen ska inrätta skolsociala team som innebär att socialtjänsten och skolan arbetar tillsammans på både strukturell och operativ nivå för att på bästa sätt stötta elever som har hamnat snett på grund av hög skolfrånvaro.

Anders Norqvist (L) yrkar att kommunfullmäktige beslutar:

- att utbildningsförvaltningen och socialförvaltningen får i uppdrag att tillsammans utreda möjligheterna för att upprätta skolsociala team inom kommunen och hur ett sådant team kan arbeta operativt.

Yttrande

Innehållet i motionen kan ses som ett förslag på ett tilläggsuppdrag inom Umeå kommuns beslutade inriktningsmål 3, fokusområde 3.3 – Förebyggande folkhälsoarbete (barn och ungdom).

För- och grundskolenämnden är överens med den övergripande problembeskrivningen i motionen avseende problematisk skolfrånvaro. Att nå målen i skolan är den enskilt viktigaste skyddsfaktorn då en ofullständig grundskole- och gymnasieutbildning försvårar ett framtida aktivt deltagande i såväl fortsatta studier som yrkes- och samhällsliv

I Umeå kommun finns inom detta fokusområde flera olika former för samverkan mellan grundskola, anpassad grundskola och socialtjänst på såväl övergripande och utredande nivå som på operativ nivå. Samverkan

finns också med andra aktörer som primärvården, Umeå fritid, polis och Umeå Universitet.

Det är dock viktigt att framhålla vikten av skolornas främjande och förebyggande arbete för att minska risken att skolfrånvaro ska uppstå.

Den statliga utredningen "Saknad" SOU 2016:94 identifierade följande primära generella problemområden:

- Det finns brister i skolans och elevhälsans närvarofrämjande arbete och i arbetet med att förebygga frånvaro. Arbetet inriktas främst på åtgärder när frånvaron väl är ett faktum.
- Det finns brister i närvaroregistrering, vilket innebär att frånvaro inte upptäcks eller upptäckts för sent.
- Det finns brister i uppföljning och analys av frånvaro, vilket leder till att man ofta reagerar för sent på frånvaro.
- Det finns en bristande kunskap om vad som främjar närvaro.
- Det förekommer brister i kartläggningen av orsakerna till frånvaro, vilket leder till att det finns risk för att rätt åtgärder inte vidtas.
- Det finns brister i samverkan mellan olika aktörer.

Grundskolan i Umeå kommun har under de senaste åren arbetat systematiskt med att förbättringar och förstärkningar flera av dessa områden. Närvarorapportering och uppföljning av frånvaro är idag systematiserad på såväl skolnivå som på huvudmannanivå. I det systematiska kvalitetsarbetet är skolornas arbete för skolnärvaro primärt.

Det sker kontinuerligt kunskapshöjande aktiviteter i kommunens skolor inom såväl främjande och förebyggande arbete för skolnärvaro som i det åtgärdande arbetet när elev får en skolfrånvaro som kan bli eller är problematisk.

För närvarande pågår ett forsknings- och utvecklingsprojekt mellan Umeå kommuns grundskolor och Umeå Universitet avseende flexteam som tillskapats på Umeå kommuns högstadieskolor. Syftet med ULF-projektet är att pedagoger och forskare i samverkan kan höja kunskapsnivån samt stödja en mer välgrundad design av hur tillgängliga lärmiljöer kan främja lärandet för alla elever. Tanken är att en mer tillgänglig lärmiljö ska öka elevernas delaktighet i sina möjligheter samt att tillbakagången till klassrummet efter en eventuell längre skolfrånvaro ska underlättas.

Inom grundskolan finns också ett team med specialpedagog och socionom som arbetar konsultativt och finns som stöd i samordning i processen för

att öka elevs närvaro. Teamet samordnar adekvata insatser från t ex, socialtjänsten, Region Västerbotten eller annan aktör, för att öka elevens skolnärvaro

Samverkan förskola, grundskola, socialtjänst

För att förebygga skolfrånvaro samt för att åtgärda problematisk skolfrånvaro finns inom grundskolan och socialtjänsten flera olika samverkansformer samt pågående operativt arbete:

Övergripande samverkansgrupp - grundskola och socialtjänst i Umeå kommun kring problematisk skolfrånvaro

Samverkansgruppen har ett uppdrag från verksamhetsledning inom grundskola och socialtjänst att utifrån en gemensam kunskapsbakgrund skapa en systematik för samverkan vad gäller det gemensamma arbetet att främja, förebygga och åtgärda skolfrånvaro. I gruppen finns socialsekreterare från första linjen, myndighetsutövning och mottagningsenhet, kurator och specialpedagog från grundskolan och kurator från BUP.

HLT-team

Det finns för närvarande 20 HLT-team i kommunen (10 team för grundskolan och 10 team för förskolan) vars uppgift är att synkronisera tidiga insatser för barn och elever 1-16 år. I teamen ingår professioner från skola, socialtjänst och primärvården. Dessa träffas regelbundet varje månad. Skola, förskola, socialtjänst och primärvård kan anmäla i frågeställningar avseende barn och elever och föreslå synkroniserade tidiga insatser riktat till barn och deras familjer.

Operativa teamet – Ersboda

Utifrån att skolan och elevernas utbildning är en viktig skyddsfaktor arbetar ett operativt team för att främja och i vissa fall öka skolnärvaro samt deltagande i fritidsaktiviteter för elever i årskurs 4-6. Teamet försöker i vissa fall motivera föräldrar till att vid behov ta emot stöd. I uppdraget ingår att öka samarbetet mellan samhälle, socialtjänst, skola, polis och hemmen. Insatsen ger möjlighet att möta barn i deras egen miljö, skapa relation innan större problem har uppstått samt kunna verka för att nå föräldrar och erbjuda föräldrastöd. Teamet består av fyra medarbetare med fyra olika funktioner: fältassistent, socionom, pedagog, social tolk. Arbetet har följts upp genom enkäter till elever, vårdnadshavare och lärare i slutet av vårterminen 2022, och resultatet är övervägande positivt.

SSPF ungdomsteam

SSPF ungdomsteam är en tvärspektoriell samverkan mellan skola, socialtjänst, polis och Umeå fritid som syftar till ett snabbare och ett gemensamt agerande för ungdomar som riskerar att vara på väg in i missbruk eller kriminalitet. Teamet initierar och genomför insatser på såväl gruppnivå som individuell nivå. Särskilt riktade insatser genomförs till grupper och individer där risk föreligger att utveckla skadliga beteende.

Specialistteam för svårt sjuka barn och ungdomar

De barn som kan vara aktuella för samverkansteamet är svårt sjuka barn som kan ha primära svårigheter av såväl medicinsk, psykiatrisk och/eller social karaktär, och där flera verksamheter är involverade i att ge insatser. Det kan också handla om barn där den huvudsakliga problematiken är svår att ringa in.

Utbildningsförvaltningen har inför 2023 ansökt om fortsatta resurser för finansieringen av det operativa teamet och SSPF ungdomsteam. Förvaltningen ser behov av att utöka och permanenta arbetet och för att det ska vara möjligt krävs en långsiktig finansiering. I ansökan för kommande år, som är gemensam för gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden, för- och grundskolenämnden, fritidsnämnden och individ- och familjenämnden, ingår också en utökning av både det operativa teamet och SSPF ungdomsteam i form av uppstart av verksamheten på ytterligare ett område.

Sammanfattning

I Umeå kommun finns olika former för samverkan mellan skola och socialtjänst på såväl övergripande och utredande nivå som på operativ nivå. Samverkan som också kan omfatta samverkan med andra aktörer som primärvården, Umeå fritid, polis och Umeå Universitet. Samverkan med professioner från olika verksamhetsområden som avser att stödja barn och unga och deras familjer behöver verka långsiktigt för att kunna skapa och bibehålla relationer och förtroende för de som samverkan avser. Förvaltningen anser att det är av vikt att fokus även fortsättningsvis ligger på det fortsatta arbetet med att bygga upp nuvarande samverkansstrukturer för att förbättra och utveckla samverkan mellan grundskolan, elevhälsan och socialtjänsten kring problematisk skolfrånvaro utifrån ett långsiktigt och hållbart perspektiv. Det finns idag en

övergripande samverkansgrupp som, på uppdrag av verksamhetsledningen för grundskolan samt socialtjänsten, har ett uppdrag att utveckla eller tillskapa operativa samverkansformer inom detta område.

Om goda resultat uppnås i den operativa samverkan som genomförs kan beslut om beslut om utvidgning av samverkande operativa insatser tas. För detta behövs en långsiktig prioritering och finansiering inom respektive nämnd och inom kommunens budgetprioriteringar.

Sammanfattningsvis bedöms att intentionerna i motionen uppfylls genom såväl genom uppdraget för den övergripande samverkansgruppen samt de redan pågående operativa samverkansinsatserna.

Beslutsunderlag

Bilaga: Motion från Liberalerna

Beredningsansvarig

Gunnar Olofsson, skolstrateg

Yrkanden

Socialdemokraterna, Miljöpartiet och Centerpartiet för bifall till tjänsteskrivelsens förslag att anse motionen besvarad.

Liberalerna och Vänsterpartiet för bifall till motionen.

Propositionsordning

Ordföranden prövar tjänsteskrivelsen förslag att anse motionen besvarad, mot att bifalla motionen, och finner att nämnden beslutar att bifalla tjänsteskrivelsens förslag.

Beslutet ska skickas till

ksdiarium@umea.se, märk KS 2022/00674

§ 102

Diarienum: SK-2022/00462

Årlig plan mot diskriminering och kränkande behandling - 6 kap. 8 §

Beslut

För- och grundskolenämnden beslutar

- att nämnden tagit del av att för- och grundskolor i Umeå kommun har årligt upprättade planer och rutiner i enlighet med skollagen och diskrimineringslagens krav avseende kränkande behandling, trakasserier och diskriminering.

Ärendebeskrivning

För- och grundskolenämnden har i sitt årshjul beslutat att i december varje år ta del av att för- och skolenheterna i Umeå Kommun har årligt upprättade planer och rutiner i enlighet med skollagen och diskrimineringslagens krav avseende kränkande behandling, trakasserier och diskriminering.

Huvudmannen ska säkerställa att för- och skolenheter varje år upprättar planer mot kränkande behandling en gång per år enligt skollagen och att det bedrivs ett löpande arbete med aktiva åtgärder mot diskriminering och trakasserier enligt diskrimineringslagen. Arbete med aktiva åtgärder ska omfatta samtliga sju diskrimineringsgrunder och sexuella trakasserier. Planen är en dokumentation av det arbete som bedrivs löpande samt utgångspunkt för uppföljning, utvärdering och utveckling. Planen är därmed en del av för- och skolenhetens systematiska kvalitetsarbete.

Nulägesbeskrivning inom för- och grundskolan i Umeå Kommun

Huvudmannen har framtagit riktlinjer och rutiner för verksamheten i syfte att förhindra kränkande behandling, repressalier, sexuella trakasserier och trakasserier som har samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna.

Rutinen utgår från rättsliga utgångspunkter och leder in till förskole- och skolenheternas eget arbete med att upprätta en plan mot kränkande behandling och aktiva åtgärder mot diskriminering och trakasserier. Därefter beskrivs skyldigheten att anmäla, utreda och vidta åtgärder mot kränkande behandling och trakasserier. Rutinerna anger bland annat vem den som anser sig kränkt eller trakasserad ska vända sig till och vem som ansvarar för att händelsen eller påståendena utreds, åtgärdas, följs upp och dokumenteras.

Beslutsunderlag

Bilaga 1: Rutiner mot kränkande behandling och aktiva åtgärder mot diskriminering och trakasserier inom för- och grundskolenämndens ansvarsområde

Beredningsansvarig

Elisabeth Dahlgren Bergmark, jämlikhetsutvecklare med inriktning likabehandling

§ 103

Diarienum: SK-2022/00319

Val av ledamöter och ersättare till nämndens arbetsutskott samt fastställande av arbetsordning för arbetsutskottet

Beslut

För- och grundskolenämnden beslutar

-att välja Moa Brydsten (S), Maria Lindvall (L), Tobias Holmbom (V), Jens Backman (S) och Madelene Nord (M) till ledamöter i arbetsutskottet.

-att välja Linda Burén (S), Jimmy Liljefelt (S), Anders Alfredsson (M), Lisa Lundqvist (V) och Ron Mahieu (C) till ersättare i arbetsutskottet.

-att för arbetsutskottet välja Moa Brydsten till ordförande, Maria Lindvall till vice ordförande och Tobias Holmbom till 2:e vice ordförande.

-att anta arbetsordning för arbetsutskottet enligt förslag i bilaga.

Ärendebeskrivning

Enligt reglemente för Umeå kommuns styrelse och nämnder, beslutat av Kommunfullmäktige 2022-06-20, ska för- och grundskolenämnden ha ett arbetsutskott bestående av fem ledamöter och fem ersättare.

Den av Kommunfullmäktige fastställda inkallelseordningen för ersättare i nämnd gäller likaledes för ersättare i arbetsutskottet.

Nämnden ska vidare fastställa arbetsordning som tydliggör vilka frågor som ska hanteras i utskottet, hur utskottets arbete ska bedrivas samt delegation från nämnd till utskottet.

Med anledning av ny mandatperiod har en översyn av arbetsutskottets nuvarande arbetsordning genomförts.

Utöver språkliga justeringar består förändringarna framförallt av ett förtydligande av inkallelseordning för ersättare i arbetsutskottet.

Beslutsunderlag

Bilaga: Arbetsordning för för- och grundskolenämnden - förslag

Beredningsansvarig

Annelie Holmlund, nämndsekreterare

Yrkanden

Socialdemokraterna för att välja Moa Brydsten och Jens Backman till ledamöter i arbetsutskottet där Moa Brydsten föreslå som ordförande. Vidare yrkar Socialdemokraterna för att väja Linda Burén och Jimmy Liljefelt till ersättare i arbetsutskottet.

Liberalerna, Moderaterna, Centerpartiet och Kristdemokraterna för att välja Maria Lindvall och Madelene Nord till ledamöter i arbetsutskottet där Maria Lindvall föreslås som vice ordförande. Vidare yrkar partierna för att välja Anders Alfredsson och Ron Mahieu till ersättare i arbetsutskottet.

Vänsterpartiet för att välja Tobias Holmbom till ledamot tillika 2:e vice ordförande i arbetsutskottet. Vidare yrkar Vänsterpartiet för att välja Lisa Lundqvist till ersättare i arbetsutskottet.

Inga motyrkanden finns.

Propositionsordning

Ordföranden prövar samtliga yrkanden tillsammans, bifall mot avslag, och finner att nämnden beslutar att bifalla samtliga yrkanden.

Beslutet ska skickas till

Kommunstyrelsens diarium

§ 104

Diarienum: SK-2022/00008

Delegationsbeslut och anmälningsärenden - För- och grundskolenämnden 2022-12-15

Beslut

För- och grundskolenämnden beslutar att godkänna redovisningen av delegationsbeslut och anmälningsärenden.

Ärendebeskrivning

Inför för- och grundskolenämndens sammanträde 2022-12-15 redovisas anmälda delegationsbeslut och anmälningsärenden som ska delges nämnden.

Beslutsunderlag

Bilaga: Sammanställning av delegationsbeslut och anmälningsärenden, upprättad vid tidpunkt för kallelsens utskick.

Beredningsansvarig

Annelie Holmlund, nämndsekreterare

Informationsärenden

§ 105

Diarienumr: SK-2022/00067

Utbildningsdirektören informerar

Ekonomi

Ekonomichef Sofia Öberg avger ekonomisk rapport.

Utbildningsdagar för förtroendevalda

Kommungemensam utbildning för förtroendevalda äger rum den 19 januari och anordnas av Stadsledningskontoret.

Kommungemensam utbildning i mötesteknik för presidier. Inget datum är fastställt i nuläget.

Förvaltningens utbildning av förtroendevalda äger för nämndens del rum 7-8 februari i Örnsköldsvik. Första dagen är nämndspecifik medan dag två är gemensam med gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden med fokus på förvaltningsgemensamma frågor och skollagen.

Säkerhetspolitiskt läge

Landets länsstyrelser har fått i uppdrag att regionvis sammanställa lägesbild med beskrivning av hur länet påverkas av Rysslands invasion av Ukraina. Sammanställningen ska bland annat innehålla flyktingsituationen, men även andra samhällsstörningar som har identifierats i nuläget eller som framtida risker.

För Umeå kommuns del har flyktningmottagandet hittills inte varit i den omfattning som det tilldelade fördelningstalet.

Närvarosituationen i verksamheterna

Många smittor sprids inom länet i dagsläget och det råder en ökad barn- och elevfrånvaro. Presentation ges av frånvarosituationen inom förskola och grundskola.

Umeå kommun uppmuntrar medarbetar till influensavaccination.

Luciafirande vid grundskoleenhet

Information ges om den hotsituation som har uppstått i samband med luciafirande vid en kommunal grundskola och som även har fått stor medial spridning.

§ 106

Resultat medarbetarenkäten

HR-chef Åsa Bergström presenterar genomförandet och utfallet från årets medarbetarenkät.

§ 107

Sammanträdestider 2023 och utbildningsdagar för ledamöter

Genomgång av fastställda sammanträdestider och i dagsläget kända utbildnings- och planeringsdagar för nämnden.