

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden

Tid:	Tisdagen den 20 september 2022 kl. 09:00-11.30	
Plats:	Galejan Arken, Örnsköldsvik	
Beslutande:	Peter Vigren (S), ordförande Robert Axebro (C), 1:e vice ordförande Mariam Salem (MP), 2:e vice ordförande Beatrice Årebrand (S) Karl Larsson (S) Jan Lundberg (L), tjänstgörande ersättare för Rebecka Jakobsson (S) Julia Algotsson (C), tjänstgörande ersättare för Madelene Nord (M) Anders Alfredsson (M) Mats Lundström (V) Lisa Stolt (V), tjänstgörande ersättare för Anahita Ghazinezam (V) Frida Fröberg (KD), tjänstgörande ersättare för Alf Molin (L)	
Övriga deltagare:	Se sidan tre	
Utses att justera:	Robert Axebro	
Sekreterare:	<i>Digital signatur</i> Annelie Holmlund	§§ 63-73
Ordförande:	<i>Digital signatur</i> Peter Vigren	
Justerare:	<i>Digital signatur</i> Robert Axebro	

BEVIS**Justerat protokoll har offentliggjorts genom anslag**

Organ: Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden

Sammanträdesdatum: 2022-09-20

Anslaget har satts upp:

Umeå kommun

Sammanträdesprotokoll

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden 2022-09-20

Anslaget tas ner:

Förvaringsplats: Utbildningskontoret

Underskrift:

.....
Linda Hellquist

Övriga deltagare

Tjänstemän

Ann-Christine Gradin

Nicklas Wallmark

Maria Runarsdotter

Åsa Bergström

Sofia Öberg

Åza Hortell

Pontus Clarin

Stina Andersson

Helén Andersson

Anna Persson

Cathrin Backman Löfgren

Peter Östgård

Emma Steen (digitalt)

Sabine Norling

Andreas Moberg

Annelie Holmlund

Beslutsärenden

§ 63

Diarienumr: SK-2022/00005

Fastställande av dagordning och fråga om jäv - GVN september

Beslut

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden beslutar:

-att fastställa dagordningen

-att till protokollet notera att ingen person är jävig

Ärendebeskrivning

Föredragningslista till gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden finns som bilaga och eventuella ändringar noteras. En jävig person får varken delta i handläggningen av ärendet eller vara närvarande vid nämndens behandling av ärendet.

Beslutsunderlag

Bilaga - föredragningslista

Beredningsansvarig

Annelie Holmlund, nämndsekreterare

§ 64

Diarienum: SK-2022/00217

**GVN: Verksamhetsuppföljning 2022 - Delårsrapport
perioden januari-augusti****Beslut**

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden beslutar:

- att med redaktionell ändring i bilaga 1 godkänna delårsrapport avseende perioden januari-augusti 2022
- att godkänna uppföljning av nämndens uppdrag till förvaltningen perioden januari-augusti 2022
- att godkänna uppföljning av nämndens styrkort avseende mätvärden perioden januari-augusti 2022

Ärendebeskrivning

Förvaltningen påverkades kraftigt av pandemins akuta skede fram till mars 2022. Fokus har legat på att vidta åtgärder för att minska smittspridning, minska oro och att värna arbetsmiljön. Den aktuella händelseutvecklingen liksom myndigheternas rekommendationer har kontinuerligt följts och så långt som möjligt omsatts i lokala rutiner. Beredskapsplan och riskbedömningar för förvaltningen har utarbetats för att tydliggöra planeringsförutsättningar, roller och ansvar att hantera en allvarlig händelse samt minimera smittspridning och därmed effekter på verksamheten.

Förvaltningen har tagit aktiv del i det kommungemensamma arbetet rörande det säkerhetspolitiska läget, bland annat genom veckovis lägesrapport till Länsstyrelsen men framför allt genom att förbereda mottagande av flyktingar från Ukraina. Ett stort ansvar har därför legat på arbetsmarknad och integration.

I början av maj avslutades årets gymnasieval. Dragonskolan fortsätter att vara kommunens största och populäraste skola. Totalt valde cirka 80 procent av eleverna en kommunal gymnasieskola.

En följd vi ser av att elever som under två år av sin gymnasieutbildning har berörts av pandemin är att andelen avgångselever med gymnasieexamen i år har minskat från 92,6 procent till 88. Detta trots stora stödinsatser och en väl utbyggd lov- och sommarskola. Frånvaron över 20 procent har också ökat i år från 13,6 procent till 24,9.

En positiv utveckling kan ses i elevernas genomsnittliga meritvärdespoäng som i år, jämfört med fjolåret, har ökat med 0,9 till 14 meritvärdespoäng. Det är positivt att meritvärdet ökat även om genomströmningen har minskat. Fortfarande finns farhågan att de kommande årens meritvärden och genomströmning kommer att vara negativt påverkade av pandemin varför fortsatta stödinsatser krävs under kommande år.

En stark tillväxt och minskad arbetslöshet i regionen speglas i den stigande sysselsättningsgraden bland nyanlända i etableringen. Det är framför allt bland personer med utbildning som haft en stigande sysselsättningsgrad medan de med låg utbildningsbakgrund fortsatt har svårigheter att etablera sig på arbetsmarknaden.

Samtliga sjuttonåringar som sökt ferieprao inom ansökningstidens ram har erbjudits ferieprao.

Det statliga stödet skolmiljarden har under året tilldelats nämnden som syftar till att mildra effekterna av pandemin och bidra till goda förutsättningar för barn och elevers måluppfyllelse.

Beslutsunderlag

Bilaga 1: GVN delårsrapport till KS, jan-aug 2022

Bilaga 2: GVN uppföljning nämndens uppdrag till förvaltningen, jan-aug 2022

Bilaga 3: GVN uppföljning av nämndens styrkort avseende mätvärden, jan-aug 2022

Umeå kommun

Sammanträdesprotokoll

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden 2022-09-20

Beredningsansvariga

Maria Runarsdotter, kanslichef

Sofia Öberg, ekonomichef

Åsa Bergström, HR chef

Beslutet ska skickas till

KS diarium

SLK budget, anette.sjodin@umea.se

§ 65

Diarienum: SK-2021/00565

GVN: Uppföljning internkontrollplan jan-aug 2022**Beslut**

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden beslutar att godkänna uppföljning av internkontrollplan januari-aug 2022 och gör bedömningen att den interna styrningen och kontrollen är tillräcklig.

Ärendebeskrivning

I början av 2019 fattade kommunstyrelsen (KS) beslut om ny handledning för intern styrning och kontroll. Handledningen gör gällande att det i nämndernas uppföljning ingår att bedöma om de beslutade kontrollåtgärderna har genomförts och fungerat på det sätt som var avsett samt bedöma om den kvarstående risken, efter att kontrollåtgärder vidtagits, ligger under den risknivå som är acceptabel. Med uppföljningsrapporterna från nämnderna som grund utvärderar sedan KS kommunens samlade system för intern kontroll för vidare avrapportering till kommunfullmäktige. Uppföljning av nämndernas internkontrollplan avrapporteras tertiälvís i samband med ordinarie verksamhetsuppföljning.

Uppföljningen av nämndens internkontrollplan visar att merparten av nämndens kontrollåtgärder för perioden januari-aug är delvist genomförda. Arbete pågår för att minimera riskerna inom kontrollområde ny lagstiftning, träningsplatser inom arbetsmarknad, genomströmning, meritvärden, kompetensförsörjning och inköp. Risknivån bedöms vara acceptabel för dessa kontrollområden.

För kontrollområdet arbetsmiljö under coronapandemin bedöms vidtagna åtgärder ha gett avsedd effekt då personalfrånvaron för innevarande period i stort uppvisar samma nivåer som före pandemin. Ingen kvarstående risk bedöms därmed föreligga.

Beslutsunderlag

Bilaga: GVN uppföljning internkontrollplan, jan-aug 2022

Umeå kommun

Sammanträdesprotokoll

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden 2022-09-20

Beredningsansvarig

Maria Runarsdotter, kanslichef

Beslutet ska skickas till

KS diarium

SLK budget, anette.sjodin@umea.se

§ 66

Diarienum: SK-2022/00339

Återrapport avseende rektors anmälningsskyldighet till huvudman

Beslut

Gymnasie- och utbildningsnämnden beslutar att nämnden har tagit del av återrapporten.

Ärendebeskrivning

Återrapport till huvudman i enlighet med Skollag 6 kap. 10 §.

Beslutsunderlag

Muntlig redovisning till nämnden om antalet incidenter i gymnasieskolan fördelat på kön, plats för incident och typ av incident.

Beredningsansvarig

Peter Östgård, elevhälsochef

§ 67

Diarienumr.: SK-2022/00276

GVN: Yttrande över internremiss - Umeå kommuns bostadsförsörjningsprogram 2022-2030, med utblick mot 2040**Beslut**

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden beslutar att avge yttrande över internremiss - Umeå kommuns bostadsförsörjningsprogram 2022–2030, med utblick mot 2040 enligt nedan.

Ärendebeskrivning

Umeå kommun har tagit fram ett förslag till bostadsförsörjningsprogram 2022 - 2030, med utblick mot 2040. Bostadsförsörjningslagen innebär att kommuner ska ta fram riktlinjer för bostadsförsörjning. På så sätt skapas förutsättningar för alla som bor i kommunen att leva i bra bostäder. I bostadsförsörjningsprogrammet konkretiseras delar av Umeå kommuns översiktsplan där frågor kring bostadsförsörjning planeras. För Umeå kommun är det av betydelse att kunna ha ett varierat utbud av bostäder för att få en hållbar tillväxt med ökat antal medborgare utifrån Umeås vision 200 000 invånare 2050, samtidigt som en bra livskvalité erbjuds. I bostadsförsörjningsprogrammet återfinns kommunens målsättningar, utmaningar och åtgärder. Det är av vikt att bra bostäder tillhandahålls för kommuninnevånare, för yngre såväl som för äldre, och kan bidra till ökad rörlighet på bostadsmarknaden, främja inflyttning, och motverka segregation. Den demografiska utvecklingen i kommunen med ökad andel äldre är ett fokusområde i programmet.

Bostadsförsörjningsprogrammet hanterar inte verksamhetslokaler såsom skolor, förskolor med mera, dessa hanteras i detaljplaneskeden, alternativt i fördjupade översiktsplaner för olika områden i Umeå kommun.

Yttrande

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden ställer sig bakom Umeå kommuns bostadsförsörjningsprogram 2022 - 2030 med utblick mot 2040

med följande tillägg att förtydliga nyanlända och flyktingars bostadsförsörjning i programmet.

Lag (2016:38) om mottagande av vissa nyanlända invandrare för bosättning, stipulerar andrahandskontrakt under två år för nyanlända. Första juli 2022 blev EU:s massflyktsdirektiv till "Lag (1994:137) om mottagande av asylsökande m.fl., t.o.m. SFS 2022:1006". Det innebär att boendeansvaret som Migrationsverket tidigare haft förflyttas till kommuner. Det är en ekonomiskt svag grupp, ofta beroende av försörjningsstöd och med en kort tid i bostadskön så har de sedan svårt att ta sig in i den ordinarie bostadsmarknaden.

Flyktingar/nyanlända utgör en rörlig/volantil grupp beroende på den situation som finns i världen, EU-politik och nationell politik. Umeå kommun har de senaste åtta åren årligen mottagit alltifrån 28 personer till 415 personer. Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden vill understryka att i en kommun med stor bostadsbrist måste det finnas en flexibel organisation med beredskap för de som kommer. Mottagningstal för 2022 är 85 personer varav 50 % utgörs av barn/unga. Unga är en svårplanerad grupp i praktiken som ofta innebär fördubblat antal på grund av familjeåterföreningar. Omfattning i framtiden är svår att förutse utan utgång från världsläget. Nya fördelningstal kommer årligen.

"Goda bostäder" på sidan 10 omnämns inte nyanlända flyktingar. Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden anser att nyanlända flyktingar bör läggas till som målgrupp eftersom det finns lagkrav; Lag (2016:38) om mottagande av vissa nyanlända invandrare för bosättning, där kommunens uppdrag är att tillhandahålla nyanlända flyktingar bostäder samt Lag (1994:137) om mottagande av asylsökande m.fl. t.o.m. SFS 2022:1006, som bland annat gäller EU:s massflyktingdirektiv (Ukrainaflyktingar idag).

I "Särskilda grupper", s.13, bör nyanlända och flyktingar läggas till utifrån lagstiftning, där kommunens uppdrag är att tillhandahålla nyanlända flyktingar bostäder.

I kapitlet "Umeås utmaningar, s. 18, lyfts individuella hinder för etablering på bostadsmarknaden. Texten bör kompletteras med strukturella hinder, till exempel den tid nyanlända hinner stå i bostadskö är inte tillräcklig för att få en bostad.

Analys av marknadens förutsättningar och goda bostäder till alla”, s. 24, stycke 2, föreslår Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden att den omformuleras. Kommunen har lagkrav för kommunanvisade flyktingar. Där kommunens uppdrag är att tillhandahålla nyanlända flyktingar bostäder. Stor variation av antal personer från år till år men 50 - 60 % är barn och unga. Till det kommer ny lagstiftning rörande EU:s massflyktingsdirektiv där ansvaret för bostäder överflyttas till kommuner från Migrationsverket.

”Bostadsbrist och dess konsekvenser”, s. 35 tillägg: en konsekvens är att Umeå kommun inte klarar uppfylla lagkraven. Det är av vikt att eftersträva en variation och bredd av lägenheter. Brist på stora hyresrätter och höga hyror i nyproduktion leder till svårigheter att hitta rätt boende för flyktingar/nyanlända med stora familjer. Detta menar gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden kan leda till trångboddhet för barnfamiljer. Umeå kommuns mål för social hållbarhet, segregation och trångboddhet påverkas för denna grupp.

”Bostadsförsörjning för nyanlända”, s. 46. Texten bör enligt gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden revideras gällande siffror rörande Ukraina som förändrats, 442 personer gäller för 2022. Nya fördelningstal kommer årligen. Kommunen har lagkrav för kommunanvisade flyktingar. Ny lagstiftning för vissa personer som kommer enligt EU:s massflyktingsdirektiv från Ukraina förflyttar boendeansvaret som Migrationsverket haft till kommunen. Omfattning i framtiden är svår att förutse utifrån att omvärldshändelser påverkar.

Beslutsunderlag

Bilaga: Umeå kommuns Bostadsförsörjningsprogram 2022-2030 med utblick mot 2040.

Beredningsansvariga

Cathrin Backman Löfgren, utbildningsstrateg

Helén Andersson, verksamhetschef arbetsmarknad och integration

Emma Anderbom, utvecklingsledare tf. enhetschef integration bosättning

Yrkanden

Socialdemokraterna, Vänsterpartiet och Miljöpartiet för bifall till tjänsteskrivelsens förslag.

Inga motyrkanden finns.

Beslutet ska skickas till

Umeå kommun, Övergripande planering, 901 84 Umeå,

§ 68

Diarienum: SK-2022/00304

GVN: Återrapport av personuppgiftsincidenter januari-augusti**Beslut**

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden beslutar att nämnden har tagit del av återrapport av personuppgiftsincidenter för perioden januari-augusti 2022.

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden har tagit del av förslag om förändring gällande återrapportering, och beslutar att följa förslaget med årsrapportering av personuppgiftsincidenter genom årsberättelse, med start januari 2024.

Ärendebeskrivning

Enligt beslut i gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden 2018-10-25 skall nämnden som är ytterst personuppgiftsansvarig (PUA), för verksamheternas personuppgiftsbehandlingar, varje tertiäl informeras om de incidenter som skett inom sitt verksamhetsområde och de åtgärder som vidtagits.

Kommunfullmäktige har därefter beslutat att frekvensen för avrapportering ska förändras, och därför sker redovisningen i delårsrapporter i stället. Detta framgår även av beslutat årshjul för nämnden.

Inför denna delårsrapport har fem (5) personuppgiftsincidenter inrapporterats varav en (1) har anmälts vidare till Integritetsskyddsmyndigheten (IMY). Det som avgör om en anmälan ska göras till IMY är om det bedöms som sannolikt att händelsen, kan ha medfört en skada för den/de registrerade. Alla personuppgiftsincidentens ärenden har åtgärdats och avslutats.

Den anmälda incidenten avsåg ett tekniskt fel som uppstod i samband med en systemuppdatering av Drive mapparna, som är ca 23 000 mappar i hela

Umeå kommun. Dessa mappar hade alla kommunanställda obehindrad åtkomst till, under 24 timmar och allt som under denna tid hade skannats in i till Drivve.

Utredningen visade att verksamheter inom gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden använder verktyget Drivve regelbundet för handlingar som innehåller känsliga personuppgifter. Den kommungemensamma IT-funktionen åtgärdade systemfelet och den felaktiga åtkomsten stoppades inom ett par timmar från upptäckten.

Bedömningen gjordes att det inte är osannolikt att det inträffade medfört skada för den registrerade, varför en anmälan upprättades till IMY som därefter beslutat att avsluta ärendet som rör anmälan.

Förslag om förändring i återrapportering till nämnd

Bakgrund

Sedan januari 2022, då utredare anställts inom Utbildningsförvaltningen som ett led i att förbättra GDPR-arbetet, har en genomlysning och övergripande granskning genomförts av utbildningsförvaltningens arbete med GDPR relaterade frågor och ärenden. På uppdrag av utbildningsdirektören har detta arbete bedrivits tillsammans med och under ledning av utbildningsjurist.

Behovet av kvalitetshöjande insatser har identifierats och även behovet av ökad kunskapsnivå överlag, gällande det GDPR-relaterade arbetet som genomförs. Till detta följer behovet av en förstärkt GDPR organisation. Med ett förslag om att befintlig personal, en person från varje verksamhet, även har rollen som personuppgiftskoordinator, som en liten del av sitt grunduppdrag. Detta i syfte att komma närmare verksamheterna och implementera GDPR arbetet i det dagliga arbetet som sker. Vidare behöver det utarbetas arbetsprocesser och rutiner. Ett av många förslag som identifierats är återrapportering av incidenterna till nämnd.

Förslag till förändring

Förslaget är att delge nämnden en årsberättelse i stället för återrapportering halvårsvis av incidenter. Det skulle innebära att denna rapportering utgår och ersätts med en mer utförlig rapport. Förslagets

huvudsyfte är att ge nämnden som är personuppgiftsansvarig (PUA), en större inblick i utbildningsförvaltningens- och verksamheternas arbete med GDPR. Förslaget ligger dessutom i linje med hur två andra nämnder, Individ och familjenämnden och Äldreomsorgsnämnden, beslutat att deras återrapportering ska se.

Årsberättelsen innehåller bakgrunden till framtagandet av rapporten, en förklaring av vad GDPR är för lagstiftning och vilka begrepp och roller som finns i verksamheterna. Den beskriver samarbetet mellan förvaltningarnas personuppgiftskoordinatorer (PUK), det kommunövergripande dataskyddsombudet (DSO) och informationssäkerhetssamordnare (ISS) som sker bland annat på nätverksträffar en gång i månaden. Vid nätverksträffarna lyfts aktuella frågor som är relevanta att känna till och arbeta utifrån. Vidare beskrivs de prioriterade aktivitetsområden som nämnden beslutat ska genomföras och arbetas med kommande år. Ett exempel kan vara att ingå personuppgiftsbiträdesavtal (PUB-avtal) där det saknas, eller utbildning/information till anställda.

Naturligtvis återges och redovisas de personuppgiftsincidenter som skett under året, i likhet med denna tjänsteskrivelse. Det vill säga vad som skett, vad åtgärden har varit och om det har anmälts till IMY och vad deras beslut blivit. I årsberättelsen beskrivs också hur känsliga personuppgifter behandlas och vart vi kan lagra dessa uppgifter samt bakgrunden till de beslut som tagits kring detta.

Se bifogat exempel.

Detta förbättringsförslag gällande förändring av återrapporteringen till nämnd innebär att nämnden behöver besluta om att förändra årshjulet gällande återrapporteringen, och att återrapporteringen sker i rapportform årsvis, jämfört med halvårsvis. Vilket sker med start januari 2024 och återrapporteringen innefattar då perioden januari – december 2023. I detta ingår även att identifiera och besluta om utvecklingsinsatser relaterat till utbildningsförvaltningens- och nämndernas GDPR arbete överlag.

Beslutsunderlag

Bilaga: Exempel på årsberättelse

Umeå kommun

Sammanträdesprotokoll

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden 2022-09-20

Beredningsansvariga

Sabine Norling, utredare GDPR och personuppgiftssamordnare

Emma Steen, utbildningsjurist

§ 69

Diarienum: SK-2022/00007

Delegationsbeslut och anmälningsärenden - Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden 2022-09- 20

Beslut

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden beslutar att godkänna redovisningen av delegationsbeslut och anmälningsärenden.

Ärendebeskrivning

Inför gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens sammanträde 2022-09-20 redovisas anmälda delegationsbeslut samt anmälningsärenden som ska delges nämnden.

Beslutsunderlag

Bilaga: Sammanställning av delegationsbeslut och anmälningsärenden, upprättad vid tidpunkt för kallelsens utskick.

Beredningsansvarig

Annelie Holmlund, nämndsekreterare

Informationsärenden

§ 70

Diarienum: SK-2022/00061

Utbildningsdirektören informerar

Helén Andersson, verksamhetschef vid arbetsmarknads- och integrationsavdelningen, informerar om mottagande av flyktingar från Ukraina. Färre barn anländer nu än vad som gjordes initialt, vilket innebär att påverkan på nämndens verksamhetsområde minskar.

Åza Hortell, områdeschef gymnasie- och vuxenutbildning, informerar om att antalet elever vid introduktionsprogrammen (IM) har ökat lå 22/23 vilket gör att verksamheten är ansträngd.

Annelie Holmlund, nämndsekreterare, informerar om kommande förändring vad gäller delning av nämndshandlingar i förtroendevaldas lpads.

§ 71

Diariernr: SK-2022/00267

Utvecklingsanslag: Digitalisering och digitaliseringsreserv

Skolstrateg Cathrin Backman Löfgren informerar om att en tänkt projektansökan avseende automatisering av mat- och resebidrag efter APL istället genomförs via Digitaliseringslotsen, vilket innebär att ingen ansökan kommer att göras från digitaliseringsreserven.

§ 72

**Lägesrapport - Revidering av
kompetensförsörjningsplan 2023-2025**

HR-chef Åsa Bergström ger en lägesrapport av förvaltningens arbete med revidering kompetensförsörjningsplan 2023-2025 samt efterfrågar inspel till processen.

Nämnden föreslås följa kommunövergripande struktur där SKRs nio strategier utgör grunden i den reviderade kompetensförsörjningsplanen.

§ 73

Grundläggande granskning 2022 - uppföljning från dialoger med revisionen

Ordföranden ger information från genomförda dialog med revisionen avseende grundläggande granskning 2022, vilken genomfördes innan sommaren.