

Överförmyndarnämnden

2021-12-08

**Plats och tid** Överförmyndarenheten, Götgatan 3, 2021-12-08, kl.13.00-15.25

**Beslutande** Arvid Lundberg, ordförande  
Anton Bergström Nord, vice ordförande  
Marie-Louise Nilsson ersätter Åke Lindgren  
Henrik Helmersson  
Inger Sellgren  
Sune Johansson  
Britthelen Almqvist  
Sofie Gustafsson  
Roger Sandström  
Maud Gustavsson ersätter Svante Lundberg

**Ersättare** Josefin Gustafsson  
Rebecka Johansson  
Martin Lundgren

**Övriga deltagande** Åsa Pålsson Stråe, föredragande, §§ 161-176  
Kristina Nilsson, föredragande, §§ 177-181  
Åsa Pålsson Stråe, sekreterare, §§ 161-181

**Utses att justera** Anton Bergström Nord

**Protokollet omfattar** **Protokoll A:** §§ 161-172  
**Protokoll B:** §§ 173- 81

### Underskrifter

Sekreterare

---

Åsa Pålsson Stråe

Ordförande

---

Arvid Lundberg

Justerande

---

Anton Bergström Nord

Överförmyndarnämnden

2021-12-08

---

**BEVIS**

Justerings har tillkännagivits genom anslag.

**Organ**

Överförmyndarnämnden

**Sammanträdesdatum**

2021-12-08

**Datum för anslags  
uppsättande**

2021-12-15

**Datum för anslags  
nedtagande 2022-01-06****Förvaringsplats  
för protokollet**

Överförmyndarnämndens kansli

**Underskrift**

---

Åsa Pålsson Stråe

## **Öfn § 161**

### **Justering**

### **Överförmyndarnämnden beslutar**

Utse att Anton Bergström Nord, jämte ordföranden, justera dagens protokoll.

**Öfn § 162**

**Information från verksamhetsledning gällande aktualiteter inom nämndens ansvarsområde**

## Öfn § 163

### Nämndsdialog

#### Överförmyndarnämnden beslutar

Lägga ärendet till handlingarna.

#### Sammanfattning av ärendet

Revisorerna har som en del av den grundläggande granskningen tidigare under året träffat presidiet för en dialog. Den grundläggande granskningen syftar till att bedöma om nämnden har en tillräcklig struktur för styrning, uppföljning och kontroll av verksamheten för att kunna säkerställa att nämnden lever upp till mål, beslut och föreskrifter. Kommunrevisionens ordförande Ewa Miller samt Max Stenman från EY, deltar på mötet med överförmyndarnämnden, för en nämndsdialog.

#### Beslutsunderlag

Grundläggande granskning 2021, underlag för nämndsdialog-enkätresultat

#### Protokollet ska skickas till

Ewa Miller

Max Stenman

## Öfn § 164

### Riktlinjer för arvode och ersättning till gode män och förvaltare

#### Överförmyndarnämnden beslutar

Att godkänna riktlinjer för arvode till gode män och förvaltare i Umeåregionen.

#### Sammanfattning av ärendet

Överförmyndarnämnden beslutade 2015-02-04 om ersättning per timme, 0,75 % av prisbasbeloppet. Överförmyndarnämnden ser behov av att förtydliga arvodesriktlinjerna för uppdraget bevaka rätt. Enligt tidigare beslut har följande insatser legat till grund för ett timarvode.

- Försäljning av huvudmans fastighet eller bostadsrätt
- Hjälpa huvudmannen att flytta exklusive att packa saker, bära kartonger, flyttstäda eller köra flyttbil.
- Arbete med huvudmans skulder och skuldsanering
- Bevaka huvudmannens rätt vid bouppteckning eller arvskifte.
- Närvara vid domstolsförhandling.
- Vid enstaka fall läkarkontakt, särskilda skäl
- I vissa fall kan även annat arbete kvalificera till extraordinärt arvode.

I de nya riktlinjerna arvoderas ställföreträdare enligt nedan.

#### Kategori 1.

0.4 % av prisbasbeloppet per timme

- Försäljning av fastighet/bostadsrätt med mäklare.
- Avveckla bostad innefattar dock inte att packa saker, bära kartonger, flyttstäda, köra flyttbil m.m.
- Skuldsanering och kontakter med fordringsägare
- Boutredning och arvskifte
- Teckna hyresavtal för hemmaboende huvudman
- Vid enstaka fall läkarkontakt, särskilda skäl

**Kategori 2.**

0.6 % av prisbasbeloppet per timme

- Försäljning av fastighet/bostadsrätt utan mäklare (ska endast ske undantagsvis)
- Mer kvalificerat arbete vid boutredning och arvskifte. Detta förutsätter att ställföreträdaren själv utför arbetet. Om juridiskt ombud anlitas ges arvode enligt kategori 1.

**Kategori 3.**

1 % av prisbasbeloppet per timme

- Renodlat kvalificerat juridiskt arbete som till exempel medverkan vid domstolsförhandlingar eller förlikningsavtal. Det förutsätter att ställföreträdaren själv utför arbetet. Om juridiskt ombud anlitas ges arvode enligt kategori 1.

**Beslutsunderlag**

Riktlinjer för arvode och ersättning till gode män och förvaltare  
from 2022-01-01

## Öfn § 165

### Utbildningar 2022

#### Överförmyndarnämnden beslutar

Att anmäla intresse till presidiet.

#### Sammanfattning av ärendet

Sveriges Kommuner och Regioner, SKR, erbjuder ett antal kurser under våren 2022 för överförmyndare. Alla kurser webbsänds och erbjuds för fysiskt deltagande i SKR:s lokaler i Stockholm.

- Grundkurs granskning och arvodering för överförmyndare 20 januari 2022
- Grundkurs för nyvalda överförmyndare, ledamöter och tjänstemän 22-23 mars 2022
- Handläggning i teori & praktik, för överförmyndare, ledamöter och tjänstemän 5 april 2022

#### Målgrupper

- Verksamma inom överförmyndarfrågor; överförmyndare, ledamot eller ersättare i överförmyndarnämnd och tjänstemän.
- Nya inom överförmyndarverksamheten eller de som önskar en aktuell genomgång av de mest erfarna och uppdaterade föreläsarna på området.

#### Beslutsunderlag

Kursinbjudan



## Öfn § 16

### Utbildning- Överförmyndarnyheter 2022

#### Överförmyndarnämnden beslutar

Att anmäla intresse till presidiet.

#### Sammanfattning av ärendet

För fjortonde året i rad håller Wallgren Juridik denna populära kompetenshöjande utbildning för överförmyndare och alla andra berörda såsom ledamöter i överförmyndarnämnder och givetvis också tjänstemän. Som värdar för kursen står Jan och Eva Wallgren. Tillsammans har de över 50 års erfarenhet av arbete på ett överförmyndarkontor. Jan Wallgren är en av författarna till Överförmyndarpraktikan, författare till Gode Mannens ABC samt medförfattare till handboken för tingsrätterna i överförmyndarärenden, God man, förvaltare och förmyndare samt kommentarer till anhörigbehörighet och framtidsfullmakter. De kan sätta in rättsfall och andra nyheter i sitt sammanhang och förklara hur de påverkar den dagliga verksamheten.

Kursen hålls digitalt och fysiskt i Umeå den 10 februari.

#### Målgrupper

Kursen riktar sig till alla som jobbar med överförmyndarfrågor, såsom handläggare, nämndsledamöter, ensamma överförmyndare och kommunjurister. Kursen riktar sig också till tjänstemän hos länsstyrelsen som handlägger överförmyndarfrågor.

#### Beslutsunderlag

Kursinbjudan

## Öfn § 167 DIREKTJUSTERING

### Uppdragsplan ÖFN 2022

#### Överförmyndarnämnden beslutar

1. Godkänna uppdragsplan 2022.
2. Lägga informationen till handlingarna.

#### Sammanfattning av ärendet

Ordförande redogör för förslag till uppdragsplan 2022 med tillhörande resultatmått.

Särskilda uppdrag under denna period:

- Digitalisera gode mäns och förvaltares ekonomiska redovisningar för att skapa en mer effektiv och rättssäker hantering.
- Effektivisera granskningen.
- Verka för att väntetider för godman- och förvaltarskap ska minska.

Ekonomiska utmaningar

- Inkludera Örnsköldsviks kostnader i Umeåregionens fördelningsnyckel utan att kostnaderna ökar för någon av kommunerna i samarbetet.

Resultatmått

- Inom en femårsperiod inkludera Örnsköldsviks kostnader i Umeåregionens fördelningsnyckel utan att kostnaderna ökar för någon av kommunerna i samarbetet.
- Arbeta fram en gemensam delegationsordning.
- Genomföra fyra utbildningar för gode män och förvaltare under året. Kunniga ställföreträdare bidrar till att även de svagaste i samhället får en god omsorg och hälsa.
- Genomföra fyra årsräkningsutbildningar för ställföreträdare under året.
- 100 % av årsräkningar som ska vara granskade tom 30 september
- Arbeta för att få fler gode män och förvaltare.

- Digitalisera gode mäns och förvaltares ekonomiska redovisningar för att skapa en mer effektiv och rättssäker hantering samt att följa utvecklingen.

**Beslutsunderlag**  
Uppdragsplan 2022

**Protokollet ska skickas till**  
KS diarium

## **Öfn § 168 DIREKTJUSTERING**

### **Internkontrollplan 2022**

#### **Överförmyndarnämnden beslutar**

1. Godkänna internkontrollplan 2022.
2. Lägga informationen till handlingarna.

#### **Sammanfattning av ärendet**

Ordförande redogör för internkontrollplan 2022. Presidiet har identifierat kontrollområden. Utifrån dessa kontrollområden har det genomförts en riskbedömning. Riskbedömningen har analyserats och förslag till åtgärder finns framtagna och presenterade i internkontrollplanen.

#### **Beslutsunderlag**

Internkontrollplan 2022

#### **Protokollet ska skickas till**

KS diarium

**Öfn § 169****Skrivelse från Umeå godman- och förvaltarförening****Överförmyndarnämnden beslutar**

Överlämna till ordförande att yttra sig.

**Sammanfattning av ärendet**

Umeå godman- och förvaltarförening har inkommit med en skrivelse till överförmyndarnämnden i Umeåregionen. De framför att det är flera gode män/förvaltare som har stort behov av utbildning i hur man använder digitala redovisningssystemet e-Wärna. Föreningens önskemål är att överförmyndarenheten anordnar utbildning/workshop med fiktiva fall kring användningen av det digitala systemet. En sådan utbildning skulle öka antalet användare och i sin tur även underlätta för överförmyndarenheten vid granskning av årsräkningarna.

En annan positiv effekt är att gode män och förvaltare inte skulle behöva vänta sex-sju månader innan de får arvode för sina uppdrag.

**Beslutsunderlag**

2021-10-20 Skrivelse från Umeå god man- och förvaltarförening

**Protokollet ska skickas till**

Umeå god man- och förvaltarförening

**Öfn § 170****Fullmakt att företräda överförmyndarnämnden i domstol****Överförmyndarnämnden beslutar**

Jurist Jens Arnfjell och överförmyndarchef Åsa Pålsson Stråe får var för sig, eller den de sätter i sitt ställe, fullmakt att anhängiggöra, utföra och bevaka överförmyndarnämndens talan vid domstolar där överförmyndarnämnden har att företräda sig själv.

Ersätter överförmyndarnämndens beslut 2019-01-07, § 4.

**Sammanfattning av ärendet**

Med anledning av att ny jurist, Jens Arnfjell, tillsätts på tjänsten bör nämnden ge Jens Arnfjell och chef Åsa Pålsson Stråe eller den de sätter i sitt ställe, fullmakt att företräda nämnden. För Örnsköldsvik regleras fullmakten att företräda i domstol i delegationsordningen.

**Protokollet ska skickas till**

Jens Arnfjell  
Åsa Pålsson Stråe

## Öfn § 171

### **Skrivelse från Funktionsrätt Umeå**

#### **Överförmyndarnämnden beslutar**

Överlämna till ordförande att yttra sig.

#### **Sammanfattning av ärendet**

Funktionsrätt Umeå har inkommit med en skrivelse till överförmyndarnämnden i Umeåregionen. De framför sina synpunkter och förslag till utbildning av ställföreträdare inom områdena ”sörja för person” samt ”bevaka rätt”.

Bakgrunden till skrivelsen är en motion som inkommit till Funktionsrätt Umeå. I Motionen yrkas att Funktionsrätt ska till överförmyndarnämnden lyfta behovet att en mer omfattande utbildning för gode män/förvaltare inom uppdragen ”sörja för person” samt ”bevaka rätt”.

Funktionsrätt Umeå föreslår att det finns både en generell utbildning samt en mer specifik utbildning. Den specifika utbildningen ska innehålla den fördjupning som krävs för att huvudmannen ska få sina behov tillgodosedda utifrån sin funktionsnedsättning/variation. Gemensamt för utbildningarna ska vara att kunskapen hos ställföreträdaren ska kunna styrkas. Det räcker inte att det är frivilligt att tillägna sig kunskaperna. Ersättning bör utgå för utbildningarna. Kostnaden ska inte belasta huvudmannen.

#### **Beslutsunderlag**

2021-11-15 Skrivelse från Funktionsrätt Umeå

#### **Protokollet ska skickas till**

Funktionsrätt Umeå

**Öfn § 172****Rapport medarbetarenkät 2021****Överförmyndarnämnden beslutar**

Lägga informationen till handlingarna.

**Sammanfattning av ärendet**

Chef redogör för överförmyndarenhetens resultat av medarbetarenkäten 2021 för både Umeå och Örnsköldsviks kontor. Verksamheten kommer att ta fram en handlingsplan för åtgärder för förbättringar.

Enkäten speglar den organisatoriska och sociala arbetsmiljön, OSA, vid båda kontoren.

**Beslutsunderlag**

Resultat för Organisatorisk och social arbetsmiljö, Umeå

Resultat för Organisatorisk och social arbetsmiljö, Örnsköldsvik