

Personalnämnden**Tid:** Tisdagen den 17 november 2020 kl. 09:00-12:15**Plats:** KS sammanträdesrum och Teams**Beslutande:** Tomas Wennström (S), ordförande
Igor Jonsson (M) vice ordförande, deltar på distans
Andreas Lundgren (S) deltar på distans
Moa Brydsten (S) deltar på distans
Mikael Thyni (M) deltar på distans
Lennart Arvidsson (V) deltar på distans
Anna-Karin Sjölander (C) deltar på distans**Övriga deltagare:** Se sidan två**Utses att justera:** Igor Jonsson (M)**Sekreterare:** §§ 39-46
Anna Holmstedt**Ordförande:**
Tomas Wennström (S)**Justerare:**
Igor Jonsson (M)

BEVIS**Justerat protokoll har offentliggjorts genom anslag**

Organ: Personalnämnden

Sammanträdesdatum: 2020-11-17

Anslaget har satts upp: 2020-11-26

Anslaget tas ner: 2020-12-18

Förvaringsplats: Kommunledningsstaben

Underskrift:
Anna Holmstedt

Övriga deltagare

Ej tjänstgörande ersättare

Carin Nilsson (S) deltar på distans

Peter Vigren (S) deltar på distans

Mariam Salem (MP) deltar på distans

Rebecca Sellstedt (V) deltar på distans

Greger Knutsson (M) deltar på distans

Madelene Nord (M) deltar på distans

Sara Häggström (C) deltar på distans

Ewa Miller (M), ordförande kommunrevisionen § 39, deltar på distans

Marie Sandström-Öhberg (C), kommunrevisionen § 39, deltar på distans

Tjänstepersoner

Birgitta Forsberg, personaldirektör, deltar på distans

Stefan Larsson, förhandlingschef, deltar på distans

Ulrika Bertilsson, SLK personal, deltar på distans

Fredrik Åberg, SLK personal, deltar på distans

Magdalena Otterhall, EY § 39, deltar på distans

Petter Frizén, EY § 39, deltar på distans

§ 39

Diariernr:

**Upprop, godkännande av dagordning och övriga
frågor**

Beslut

Personalnämnden beslutar

att godkänna dagordningen med tillägg av övriga frågor från Anna-Karin
Sjölander (C) och Mariam Salem (MP)

§ 40

Diarienumr: PN-2020/00016

Grundläggande granskning; kommunrevisionens dialog med personalnämnden**Beslut****Personalnämnden beslutar****att godkänna rapporten och dialogen med kommunrevisionen****Ärendebeskrivning**

Enligt kommunallagen ska revisorerna granska all verksamhet årligen. God revisionsred (skriftlig vägledning från SKL, numera SKR) tillsammans med skriften "Grundläggande granskning – kärnan i revisionsprocessen" (SKL, 2016) ger viss information i hur granskningen ska anpassas. I dessa skrifter framgår vad som bör ingå som övergripande frågeställningar i en grundläggande granskning. Den grundläggande granskningen ska bland annat besvara om styrelse och nämnder har:

- *tolkat mål och uppdrag från fullmäktige och brutit ned dessa så att de fungerar som styrsignaler till verksamheten*
- *gjort en egen riskanalys*
- *uppföljning och rapportering av verksamhetens resultat samt beslut om åtgärder vid avvikelser*
- *ekonomistyrning samt ekonomisk uppföljning och rapportering*
- *ett systematiskt arbete med sin interna kontroll avseende såväl verksamhet som redovisning*
- *tydliga beslutsunderlag och protokoll*

Den grundläggande granskningen syftar till att bedöma om nämnden har en tillräcklig struktur för styrning, uppföljning och kontroll av verksamheten för att kunna säkerställa att de lever upp till mål, beslut och föreskrifter. Granskningen utgör ett underlag för revisorernas årliga bedömning av måluppfyllelse samt intern kontroll. Som en del av den grundläggande granskningen för revisorerna en dialog med styrelse och nämnder.

Beslutsunderlag

Presidiets svar på grundläggande granskning

§ 41

Diarienum: PN-2020/00026

Personalnämnden: Budget 2021 samt uppdragsplan och internkontrollplan 2021**Beslut**

Personalnämnden beslutar

att fastställa personalnämndens uppdragsplan och budget för 2021**att fastställa kontrollområden, riskanalys och internkontrollplan för personalnämnden 2021****att ge förvaltningen i uppdrag att återkomma med en uppföljning av mångfaldsuppdraget och skyddsombudsutbildningen****Ärendebeskrivning**

Förslag till uppdragsplan och budget för 2021 har utarbetats av Stadsledningskontoret. Förslaget utgår från de mål och uppdrag samt den arbets- och ansvarsfördelning kommunfullmäktige slagit fast för 2021. Förslag till kontrollområden, riskanalys och internkontrollplan för 2021 har utarbetats efter samråd med personalnämnden vid sammanträde 13 oktober.

BeslutsunderlagUppdragsplan och budget 2021
Riskanalys och internkontrollplan 2021**Beredningsansvariga**

Birgitta Forsberg, personaldirektör

Personalnämndens beslutsordning

Efter inlägg av **Andreas Lundgren (S)**, **Moa Brydsten (S)** och **Lennart Arvidsson (V)** beslutar personalnämnden att godkänna tjänsteskrivelsens förslag med tillägg att ge förvaltningen i uppdrag att återkomma med en uppföljning av mångfaldsuppdraget och skyddsombudsutbildningen.

Beslutet ska skickas till

Dan Gideonsson, stadsledningskontoret

§ 42

Diarienum: PN-2020/00022

**Kommunfullmäktigeuppdrag 2020:29
En genomlysning av arbetsvillkor, arbetsverktyg och
förmåner inom alla verksamheter****Beslut**

Personalnämnden beslutar

**att genomlysningen ska omfatta tillgång till datorer och mobiltelefoner,
arbetskläder samt fritt kaffe för medarbetare****Ärendebeskrivning**

Kommunfullmäktige har beslutat ge personalnämnden i uppdrag att genomföra en genomlysning av arbetsvillkoren, arbetsverktyg och förmåner inom alla verksamheter. Personalnämnden har i Uppdragsplan 2020 beslutat att uppdraget ska definieras.

Med detta uppdrag som utgångspunkt kan det konstateras att det finns ett antal anställningsförmåner och villkor som omfattar samtliga tillsvidareanställda medarbetare i kommuner:

- Semester – 31 dagar from 40 år – 32 dagar from 50 år
- Föräldraledighet – tillägg 10 % av lönen upp till 180 dagar
- Sjuklön – 10 % av lönen dag 15 - 90
- Akuta läkar- och tandläkarbesök på betald arbetstid
- Enskild angelägenhet – upp till 10 dagar ledigt vid nära anhörigs allvarliga sjukdom eller bortgång
- Tjänstepension – 4,5 % av lönen avsätts till tjänstepension. Över 7,5 PBB 30 %.

I Umeå kommun finns ett antal lokala förmåner beslutade som gäller samtliga medarbetare som är tillsvidare. Dessa är i huvudsak följande:

- Växling av semesterdagstillägg
- Löneväxling till pension
- Flexibel arbetstid

- Arbetstidsavtal
- Friskvård – 15 träningsanläggningar subventionerade priser
- 40 -50 – 60 års hälsokontroller på betald arbetstid
- Förmånscykel
- Personalföreningen Sporren med förmåner och aktiviteter.
- Uppvaktningar vid 25 års anställningstid och pension

Det är viktigt att genomlysningen har ett jämställdhetsperspektiv och att arbetsverktyg syftar till att de har betydelse för medarbetare ska kunna utföra sitt uppdrag och arbeta effektivt. En åtgärd som genomförts är att numera har alla månadsanställda egen e-postadress vilket möjliggjort en ökad kontakt med chef och tillgång till information och kommunikation. Utifrån dessa aspekter har en dialog förts med personal- och förvaltningschefer. Förslaget att arbetsverktyg i form av datorer, mobiltelefoner och arbetskläder genomlyses samt förmånen fritt kaffe. Datorer och mobiltelefoner belyses ur aspekter som att arbete kan komma att begränsas eller utföras mindre effektivt om tillgång till dator och mobiltelefon inte finns. Vad gäller arbetskläder ska faktorer som arbetsmiljökrav som exempelvis skydd mot smuts, smitta, skador, väta och kyla vägas in. Beträffande fritt kaffe görs genomlysningen med ekonomiska aspekter som administrativa kostnader som löneavdrag jämfört med en kostnad för fritt kaffe som arbetsgivaren betalar. I dialogen har vidare övervägts att belysa frekvensen på arbetsplatsträffar i verksamheterna och antal medarbetare per chef. Arbetsplatsträffar mäts och följs upp i medarbetarenkäten och antal medarbetare per chef följs upp utifrån fastställt riktmärke. Därav är förslaget att arbetsplatsträffars frekvens och antal medarbetare per chef inte behöver genomlysas utifrån uppdrag 29.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse

Beredningsansvariga

Stefan Larsson, förhandlingschef

Beslutet ska skickas till

Förvaltningschefer

Personalchefer

§ 43

Diarienum: PN-2019/00036

Årlig uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete (SAM) 2019**Beslut**

Personalnämnden beslutar

att godkänna årlig uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2019**Ärendebeskrivning**

Personalnämnden beslutade i januari 2020 att godkänna den struktur som SLK Personal tagit fram för den årliga uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet. Uppföljningen är lagstadgad och enligt föreskriften Systematiskt arbetsmiljöarbete (AFS 2001:1 11§), ska arbetsgivaren göra den skriftligt. Syftet är att undersöka om arbetsmiljöarbetet bedrivs enligt föreskriften och på alla nivåer i organisationen. Om det vid uppföljningen framkommer brister i arbetsmiljöarbetet ska dessa åtgärdas. Resultatet av uppföljningen är också ett underlag för arbetsmiljöarbetet kommande år.

Under 2020 har uppföljning genomförts på samtliga nivåer och samtliga nämnder har hanterat resultaten av uppföljningen.

Beslutsunderlag

Rapport – Årlig uppföljning av SAM

Beredningsansvariga

Ulrika Bertilsson, SLK personal

Personalnämndens beslutsordning

Vid ärendets handläggning framkom att tekniska nämnden saknades i redovisningen av nämndernas prioriteringar. En reviderad version av uppföljningen där tekniska nämndens uppgifter finns med skickas ut efter mötet.

§ 44

Diariernr: PN-2020/00027

Medarbetarenkäten 2020 (MAE 2020)

Beslut

Personalnämnden beslutar

att godkänna redovisning av medarbetarenkäten 2020

Ärendebeskrivning

Medarbetarenkäten har genomförts under oktober 2020 med en hög svarsfrekvens på 86,4%. Totalt har 8 141 personer svarat.

Medarbetarenkäten har i grunden två moduler, uppföljning av Organisatorisk och social arbetsmiljö – OSA och frågor om Hållbart Medarbetarengagemang – HME. I årets enkät har även frågor om arbetsmiljön kring Coronapandemin ställts.

Beslutsunderlag

Rapport – Organisatorisk och social arbetsmiljö

Rapport – Hållbart medarbetarengagemang

Rapport - Coronapandemin

Beredningsansvariga

Ulrika Bertilsson, SLK Personal

Anna Holm, Utbildningsförvaltningen

§ 45

Diarienum: PN-2020/00002

Informationsärenden november 2020**Beslut**

Personalnämnden beslutar

att godkänna informationerna

Ärendebeskrivning**Nytt avtal (HÖK 20) tecknat med Kommunal och AKV (Vision Akademikerförbundet SSR, Ledarna, Teaterförbundet), inklusive Allmänna bestämmelser (AB)**

Stefan Larsson redogör för det nya 4-åriga avtalet med löppperiod 2020-11-01 till 2024-03-31. Det innebär en lång avtalsperiod som ger möjlighet till verksamhetsutveckling.

Skrivelse från Umeå kommuns huvudskyddsombud

Birgitta Forsberg informerar om den skrivelse som kommit in. Flera nya skyddsombud har tillkommit och behöver utbildas. Umeå kommun kommer att erbjuda en digital utbildning som sedan följs upp av chefer på respektive förvaltning.

Övriga frågor

Anna-Karin Sjölander (C) ställer frågan om utlämningen av presentkort. Är det möjligt att få dem skickade till respektive arbetsplats istället för att varje chef måste komma till stadshuset för att hämta dem?

Birgitta Forsberg svarar att man vidtagit åtgärder för att säkerställa stadshusets reception med bl a skyddsglas och handsprit, men lovar att ta med sig frågan till stadsdirektörens forum (SDF).

Mariam Salem (MP) - Den första rör det nya avtalet med kommunal. Det ryktas om att avtalet med kommunal innebär att kommunalanslutna inte kommer att få retroaktiv lön från det datumet när förra avtalet går ut.

I stället ska personalen få en fast bonus (5000kr). Stämmer det att den retroaktiva lönen uteblir och i så fall från vilket datum får de anställda löneförhöjning?

Stefan Larsson svara att det stämmer att personalen får ett engångsbelopp på 5000kr. Den retroaktiva lönen gäller från 1 november och betalas ut innan jul.

Den andra frågan gäller en utredning som Vision har gjort på vår kommunorganisation där Vision har anlitat en konsult för att kartlägga var i vår organisation medarbetare med utländskt klingande namn finns. Vad jag förstår så är rapporten några år gammal men våra rekryterare och chefer har väl kännedom om den. Det skulle vara av intresse att även nämnden får ta del av den.

Birgitta Forsberg svarar att hon inte känner till rapporten men hänvisar till kommunens jämställdhetsstrateg.

§ 46

Diarienum: PN-2020/00006

Anmälningssärenden november 2020

Beslut

Personalnämnden beslutar

att godkänna redovisade anmälningssärenden

Ärendebeskrivning

Sveriges Kommuner och Regioner

Cirkulär 20:40 Jobb för unga

Beslut

KS 2020-10-19 § 168 Riktlinjer för inköp och användning av fordon

KSNAU § 287 2020-10-20 Tack till kommunanställda som arbetat under Coronapandemin

KF 2020-10-26 § 200 Budget 2021 och plan till 2024, mål och direktiv till nämnderna samt investeringsplan 2021-2024.

Inbjudan

Internationella funktionshindersdagen 2020, 3 december - Länsstyrelserna