

**Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden**

<b>Tid:</b>	<b>Onsdagen den 21 februari 2024 kl. 09:00-12:35</b>	
<b>Plats:</b>	<b>Kommunstyrelsen, Stadshuset:</b>	
<b>Beslutande:</b>	Peter Vigren (S), ordförande Izabel Riedl (M), 1:e vice ordförande Mariam Salem (MP), 2:e vice ordförande Lena Richardt (S), tj.g. ersättare för Beatrice Årebrand (S) Jan Lundberg (S), tj.g. ersättare för Karl Larsson (S) Rebecka Jakobsson (S) Samuel Vestman (S) Lisa Stolt (V) Maja Westling Palmberg (C) Anders Norqvist (L) Frida Fröberg (KD)	
<b>Övriga deltagare:</b>	Se sidan tre	
<b>Utses att justera:</b>	Izabel Riedl (M)	
<b>Sekreterare:</b>	<i>Digital signatur</i> Annelie Holmlund	§§ 10-22
<b>Ordförande:</b>	<i>Digital signatur</i> Peter Vigren	
<b>Justerare:</b>	<i>Digital signatur</i> Izabel Riedl	

---

**BEVIS****Justerat protokoll har offentliggjorts genom anslag**

Organ: Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden  
Sammanträdesdatum: 2024-02-21

Anslaget har satts upp:

Anslaget tas ner:  
Förvaringsplats: Utbildningskontoret

Umeå kommun

Sammanträdesprotokoll

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden 2024-02-21

---

Underskrift:

*Digital signatur*

Linda Hellquist

---

Justerares sign:



Utdraget bestyrks:

## Övriga deltagare

### Ej tjänstgörande ersättare

Madelene Nord (M)

Johan Lindström (M)

Lotta Holmberg (M)

Daniell Andersson (V)

Marika Atlegrim (AP)

### Tjänstemän

Ann-Christine Gradin

Nicklas Wallmark

Åsa Bergström

Sofia Öberg

Maria Runarsdotter

Cathrin Backman Löfgren

Stina Andersson

Åza Hortell

Pontus Clarin

Lina Lindström

Johanna Westerlund

Emma Steen

Sabine Norling

Therése Swärd

Annelie Holmlund

Elin-Sofia Karlsson Pennerud, ledare på nämnd

Janina Lagstam, ledare på nämnd

## Beslutsärenden

### § 10

Diariennr: SK-2024/00005

## Fastställande av dagordning och fråga om jäv - GVN februari

### Beslut

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden beslutar:

-att fastställa dagordningen

-att till protokollet notera att ingen person är jävig

### Ärendebeskrivning

Föredragningslista till gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens sammanträde finns som bilaga och eventuella ändringar noteras. En jävig person får varken delta i handläggningen av ärendet eller vara närvarande vid nämndens behandling av ärendet.

### Beslutsunderlag

Bilaga: Föredragningslista

### Beredningsansvarig

Annelie Holmlund, nämndsekreterare

**§ 11**

Diarienum: SK-2024/00035

**GVN: Internkontrollplan 2024****Beslut**

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden beslutar att godkänna förslag på internkontrollplan 2024 enligt bilaga 1.

**Ärendebeskrivning**

Enligt kommunallagen har nämnderna det yttersta ansvaret att se till att den interna kontrollen är tillräcklig samt att verksamheten bedrivs på ett i övrigt tillfredsställande sätt. Umeå kommuns riktlinjer för intern styrning och kontroll (2011-05-26) syftar till att fullgöra dessa krav genom att upprätta riskanalys och plan för intern kontroll för kommande verksamhetsår.

Internkontrollplanen fastställs av nämnden och följs därefter upp tertiälvís i samband med ordinarie verksamhetsuppföljning.

I internkontrollplanen som föreslås för 2024 kvarstår de fem riskområden från 2023 års internkontrollplan. Samtliga områden har identifierats med medelhögt riskvärde. Åtgärder från 2023 års internkontrollplan kvarstår med tillägg och justeringar för kontrollområdena *Kompetensförsörjning* och *Inköp*.

Kompetensförsörjning är grundläggande för att bedriva verksamhet som ger elever förutsättningar att nå målen för utbildningen. Med anledning av detta har åtgärder för *Kompetensförsörjning*, utöver förvaltningens aktivitetsplan, kompletterats med nämndens kompetensförsörjningsplan. Lika så har åtgärder för kontrollområdet *Inköp* kompletterats med att inkludera även förmånsbeskattning och moms i informationsinsatsen till behovsställare.

För kontrollområdet *Träningsplatser inom arbetsmarknad* har risknivån minskat under året från hög till medelhög genom vidtagna åtgärder för att

öka tillgången på externa och interna träningsplatser. Arbetet behöver dock fortsätta under 2024 för att hantera kvarstående risknivå.

Vidare har riskområdet för *Genomströmning* omformulerats med anledning av att pandemin är över. För 2024 identifieras risken till "ökad frånvaro medför förhöjd risk att elever inte avslutar sin gymnasieutbildning" där åtgärder för att stävja elevfrånvaro fortsatt kommer att vara ett prioriterat arbetsområde.

Sammantaget syftar åtgärdsförslagen i 2024 års interkontrollplan till att reducera identifierade risker.

### Bilagor

Bilaga 1: GVN internkontrollplan 2024\_förslag

Bilaga 2: GVN internkontrollplan 2023

### Beredningsansvariga

Nicklas Wallmark, biträdande utbildningsdirektör

Maria Runarsdotter, kanslichef

### Propositionsordning

Ordföranden prövar tjänsteskrivelsens förslag, bifall mot avslag, och finner att nämnden beslutar att bifalla tjänsteskrivelsen.

### Beslutet ska skickas till

Berörda chefer

KS diarium via e-post och döps *till gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens riskanalys och internkontrollplan för 2024*, vid expediering ska e-postmeddelandets ämnesrad inledas med diarienummer *KS-2023/00479*

**§ 12**

Diarienum: SK-2024/00063

**Yttrande över remiss: Med anledning av införandet av ämnesbetyg i gymnasieskolan, anpassade gymnasieskolan samt inom kommunal vuxenutbildning på gymnasial nivå och som anpassad utbildning på gymnasial nivå****Beslut**

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden beslutar att ställa sig bakom förvaltningens remissyttrande till Skolverket i enlighet med nedanstående.

**Ärendebeskrivning**

Skolverket har utarbetat och remitterat förslag till nya och ändrade styrdokument för berörda skolformer i flera omgångar. I fjärde remissomgången finns ytterligare förslag till nya och ändrade föreskrifter som syftar till att förbereda införandet av ämnesbetyg i berörda skolformer.

Remissen innehåller förslag till nya ämnesplaner för nationella minoritetsspråk som modersmålsämnen i gymnasial utbildning och förslag till nya ämnesplaner och ny programstruktur för yrkesdansutbildningen i gymnasieskolan samt förslag till ändring i Skolverkets förslag till föreskrifter om vilka yrkeskunskaper som krävs för att undervisa i ett yrkesämne.

**Yttrande**

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden väljer att yttra sig över de förslag som är relevanta för vår verksamhet; ämnesplaner för nationella minoritetsspråk som modersmål och föreskrifter för yrkeskunskaper som krävs för att undervisa i ett yrkesämne. Nämnden avger därför inget svar på ämnesplaner för yrkesdansutbildning som inte ges i Umeå kommun.

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden tycker det är positivt att elever i gymnasieskolan och anpassat gymnasium nu får samma möjlighet som

elever på grundskolan att erbjudas modersmålsundervisning utan krav på förkunskaper.

Nämnden ser positivt på att den annorlunda struktur som de nationella minoritetsspråken som modersmålsämnen har, gentemot moderna språk, ger elever fler möjligheter att återuppta och fortsätta sina studier i ämnet på den nivå de befinner sig när de börjar på gymnasiet eller anpassat gymnasium.

Paragraf 1.1.2 (s.12) behöver ett förtydligande, kommer eleverna att kunna läsa mer än ett modersmål? Om man till exempel har föräldrar som kommer från två olika nationella minoritetsspråksgrupper. Idag kan en elev välja att läsa endast ett språk som modersmål men i texten står att: "varje språk som en elev läser som modersmål utgör ett eget ämne".

I paragraf 1.1.6 (s.16) saknas samiska i uppräkningslistan av modersmålsämnen som förstaspråk.

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden ser positivt på att behörighetskraven för att undervisa i det nya ämnet modersmål inte kommer förändras från dagens krav.

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden vill understryka vikten av att det är kostnadsfritt för lärare att ansöka om ny legitimation även när komplettering för behörighet i nytt ämne görs. Nämnden ser positivt på Skolverkets intention att nya ämneslegitimationer till behöriga lärare kommer ske automatiserat.

### **Beslutsunderlag**

Bilaga: Konsekvensutredning för gymnasieskolan och komvux på gymnasial nivå

### **Beredningsansvariga**

Cathrin Backman Löfgren, utbildningsstrateg

Rochelle Waghorn, chef, Kompetenscentrum för flerspråkighet



**Propositionsordning**

Ordföranden prövar tjänsteskrivelsens förslag, bifall mot avslag, och finner att nämnden beslutar att bifalla tjänsteskrivelsen.

**Beslutet ska skickas till**

[remiss.amnesbetyg@skolverket.se](mailto:remiss.amnesbetyg@skolverket.se), ange Skolverkets diariernr: 2024:85

[ksdiarium@umea.se](mailto:ksdiarium@umea.se), märk ämnesraden med diariernr: KS-2024/00137

**§ 13**

Diarienummer: SK-2024/00079

**Remiss från Universitets- och högskolerådet -  
Föreskrifter om ändring i föreskrifter om  
kvalificerade och relevanta yrkeskunskaper för  
särskild behörighet till utbildning som leder till  
yrkeslärarexamen****Beslut**

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden, Umeå kommun beslutar att, i enlighet med nedanstående, inte avge yttrande på remissförslaget.

**Ärendebeskrivning**

Gymnasie- och vuxenutbildningsförvaltningen, Umeå kommun bereds möjlighet att lämna synpunkter på remissförslag från Universitets- och högskolerådet (UHR): "Föreskrifter om ändring i föreskrifter om kvalificerade och relevanta yrkeskunskaper för särskild behörighet till utbildning som leder till yrkeslärarexamen". (UHR:s dnr 4.1.2-02495-2023) I denna remiss (nr 3) föreslår UHR några ändringar i den föreslagna grundföreskriften (remiss nr 2). Dessa ändringar omfattar nya kriterier som rör yrkesdansutbildningen.

**Yttrande**

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden avstår möjligheten att avge yttrande på remissen då yrkesdansutbildning inte ges i Umeå kommun.

**Beslutsunderlag**

Bilaga 1: Konsekvensutredning 240202

Bilaga 2: Ändring i UHRs föreskrifter om kvalificerade och relevanta yrkeskunskaper för särskild behörighet till utbildning som leder till yrkeslärarexamen

**Beredningsansvarig**

Cathrin Backman Löfgren, utbildningsstrateg

**Propositionsordning**

Ordföranden prövar tjänsteskrivelsens förslag, bifall mot avslag, och finner att nämnden beslutar att bifalla tjänsteskrivelsen.

**Beslutet ska skickas till**

[registrator@uhr.se](mailto:registrator@uhr.se), märk ämnesraden med diariernr: 4.1.2-02495-2023

[ksdiarium@umea.se](mailto:ksdiarium@umea.se), märk ämnesraden med diariernr: KS-2024/00155

**§ 14**

Diarienumr: SK-2023/00424

**Yttrande över motion (M) - Underlätta för politiska partier och ungdomsförbund att besöka Umeås gymnasieskolor****Beslut**

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden beslutar att föreslå kommunfullmäktige att bifalla motionen *Underlätta för politiska partier och ungdomsförbund att besöka Umeå gymnasieskolor*.

**Ärendebeskrivning**

En motion har inkommit från Moderaterna med förslag att kommunfullmäktige ska uppdra till gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden att i dialog med rektorerna och de politiska ungdomsförbunden ta fram nya riktlinjer för hur politiska partier och ungdomsförbund tillåts besöka de kommunala gymnasieskolorna. I motionen lyfts fram att det är en viktig demokratifråga att ungdomar ska ges möjlighet att möta politiska partier.

Enligt motionen är det för krångligt och för reglerat hur politiska partier kan besöka gymnasieskolorna idag. Det finns en begränsning för hur många tillfällen per termin det är möjligt att göra besök. Skolorna har även beslutat vid vilka datum besök är möjliga att genomföra.

**Yttrande**

Demokratifrågor är grundvalen i vår svenska skola. Skolväsendet vilar på demokratins grund enligt Skollagen (2010:800). Utbildningen ska förmedla och förankra respekt för de mänskliga rättigheterna och de grundläggande demokratiska värderingar som det svenska samhället vilar på.

Skolan är dock ingen allmän plats utan det är rektor som ansvarar för säkerheten för hela skolan samt för besökare och bestämmer vem som får vistas i skolans lokaler. Det är också rektor som ansvarar för ordningen på skolan. Om rektor beslutar att politiska partier ska få komma till skolan och

bedriva opinionsbildning måste skolan behandla alla partier lika. Inför val ordnar alla gymnasieskolor inom Umeå Gymnasieskolor (UGS) skolval och bjuder in partier till politiska debatter. Rektorerna inom UGS är positiva till besök från politiska partier. Under läsåret har politiska partier möjlighet att besöka skolorna med bokbord vid två tillfällen varje termin. Utöver detta har lärare möjlighet att utifrån de kurser man undervisar i att bjuda in politiker från olika partier till klassrum för att ge elever möjlighet att ta del av och diskutera politiska frågor.

Skolverket är tydlig i sina allmänna råd att även om kommunfullmäktige eller skolstyrelsen har tagit fram riktlinjer för hur skolorna i kommunen ska förhålla sig till politiska partier så måste rektor ändå fatta sina beslut utifrån tillämpliga bestämmelser. Kommunen kan inte genom riktlinjer eller på något annat sätt besluta om avsteg från författningarna. Rektor har möjlighet att begränsa politiska partiers tillträde till skolan om det är motiverat av ordningsskäl och de negativa konsekvenserna för ordningens upprätthållande är klart påvisbara. (se Skolverket)

Rektorerna inom UGS har gemensamt tagit fram rutiner för besök av bland annat politiska partier: "Varje organisation\*, myndighet, arbetsgivare eller politiskt parti har möjlighet att besöka respektive enhet vid två tillfällen per termin för att informera vid bokbord. De som vill besöka skolorna för att informera via bokbord måste anmäla vilka som kommer (max två personer) senast en vecka innan via skolans anmälningsformulär. Detta för att våra elever och lärare ska ha möjlighet att förbereda sig inför besöken." Ett enkelt anmälningsformulär finns tillgängligt på alla skolors hemsida. Där det tydligt framgår vilka tider som finns tillgängliga.

Gemensamma rutiner i UGS har tagits fram på grund av att vissa skolor fick besök minst en gång i veckan av samma parti/partier och det medförde en risk för ensidig opinionsbildning något skolan enligt lag inte ska medverka till.

Ser man till skolornas besöksstatistik har inte alla partier nyttjat de två tillfällen som finns tillgängliga per termin. Vt-23 fick Dragonskolan 2 besök och ht-23 tre besök av olika politiska partier, ett parti gjorde tre besök under den här tiden. Forslunda fick läsåret 22/23 tre besök och ht-23 ett

besök av olika politiska partier. Maja Beskow fick vt-23 ett besök och ht-23 tre besök av olika partier. Den skola som fått flest besök av politiska partier är Midgårdsskolan som ht-23 fick sex besök vara två partier som gjord två besök vardera. (statistik från vt-23 ej tillgänglig.)

Utifrån den lagstiftning som finns är det rektor som fattar beslut om man får besöka skolor eller inte och det är inte möjligt för de politiska partierna i gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden att tillsammans med rektorer besluta om besök på skolor. Däremot kan, om nämnden så beslutar, önskemål om fler besökstillfällen för politiska partier lämnas till rektorsgruppen via huvudman inför en eventuell kommande revidering av besöksrutinerna.

Sammanfattningsvis anser gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden att motionen från Moderaterna: Underlätta för politiska partier och ungdomsförbund att besöka Umeås gymnasieskolor därmed är besvarad med förvaltningens tjänsteskrivelse.

### **Beslutsunderlag**

Bilaga: Motion – Underlätta för politiska partier och ungdomsförbund att besöka Umeås gymnasieskolor

### **Beredningsansvarig**

Cathrin Backman Löfgren, utbildningsstrateg

### **Yrkanden**

Socialdemokraterna, Moderaterna, Liberalerna, Centerpartiet, Vänsterpartiet, Kristdemokraterna och Miljöpartiet för bifall till Moderaternas motion.

Inga motyrkanden finns.

**Propositionsordning**

Ordföranden prövar tjänsteskrivelsens förslag till beslut mot Moderaternas motion och finner att nämnden beslutar att bifalla motionen.

**Beslutet ska skickas till**

[ksdiarium@umea.se](mailto:ksdiarium@umea.se), märk ämnesrad med KS-2023/00704

**§ 15**

Diarienum: SK-2024/00025

**Huvudmannens kvalitetsrapport 2022/2023 -  
Gymnasieskola****Beslut**

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden beslutar att nämnden tagit del av Kvalitetsrapport på huvudmannanivå, Gymnasieskola läsåret 2022/2023.

**Ärendebeskrivning**

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden har sedan 2019, nära i tid med årsbokslut, tagit del av huvudmannens kvalitetsrapport för Umeå Gymnasieskola (UGS). Syftet med rapporten är att beskriva gymnasieskolans systematiska kvalitetsarbete och ge huvudman en möjlighet att följa föregående läsårs resultat och analys av yttre kvalitet utifrån de prioriterade målen i gymnasie- och vuxenutbildningens verksamhetsplan.

För UGS är det fortsatt en stor utmaning att förbättra genomströmning och meritvärden på alla gymnasieprogram. Genomströmning påverkas i hög utsträckning av elevernas meritvärde från årskurs nio. På yrkesprogrammen ser vi att nästan alla program visar högre meritpoäng när eleverna lämnar gymnasiet än när de gick ut grundskolan. Även om de högskoleförberedande programmen har lägre meritvärde när de lämnar gymnasiet än efter grundskolan så ser vi förbättrad genomströmning på ett flertal högskoleförberedande program läsåret 2022/2023.

Vi ser en ökning på Introduktionsprogrammen med elever som inte blivit godkända från grundskolan även detta år samt den ökning av elever som avbryter sina gymnasiestudier och kommer till det kommunala aktivitetsansvaret fortsätter även det att öka.

Frånvaron har minskat men är fortsatt för hög. Vi behöver få tillbaka elever på samma närvaronivå som före pandemin.



Elevenkäten 2023 visar generellt höga värden och över rikets medel i nästan alla kategorier. Eleverna är nöjda med sin utbildning. 86 procent av eleverna säger att det stämmer helt och hållet eller ganska bra att de skulle rekommendera sin skola till blivande elever.

När vi jämför oss med Riket och andra städer motsvarande Umeå kommun i databasen Kolada så har UGS ett gott resultat på nationell nivå både vad gäller genomströmning som meritvärde.

Umeå kommunala gymnasieskolor är fortfarande populära, 80 procent av upptagningsområdets unga väljer någon av UGS gymnasieskolor och en hög andel av lärarna har lärarlegitimation.

### **Beslutsunderlag**

Bilaga: Kvalitetsrapport på huvudmannanivå, Gymnasiet läsåret 2022 2023

### **Beredningsansvarig**

Cathrin Backman Löfgren, utbildningsstrateg

### **Beslutet ska skickas till**

Andreas Moberg, kommunikatör

**§ 16**

Diarienum: SK-2024/00019

**Huvudmannens kvalitetsrapport 2023 -  
vuxenutbildning****Beslut**

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden beslutar att nämnden har tagit del av kvalitetsrapport på huvudmannanivå 2023 - Vuxenutbildning.

**Ärendebeskrivning**

I kvalitetsrapporten kan man följa vuxenutbildningens systematiska kvalitetsarbete samt utfall, resultat och analys av nämndens prioriterade mål för verksamhetsåret 2023.

Syftet med denna kvalitetsrapport är att på övergripande nivå beskriva och presentera resultat samt analyser för de verksamheter inom vuxenutbildningen som Umeå kommun är huvudman för. Dessa inkluderar utbildningar inom allmänna ämnen på grundläggande och gymnasial nivå, anpassad utbildning för vuxna, sfi, yrkesvux, lärlingsutbildning för vuxna samt Yrkes högskola

**Beslutsunderlag**

Bilaga: Huvudmannens kvalitetsrapport 2023 - vuxenutbildning

**Beredningsansvariga**

Åza Hortell, områdeschef

Anna Persson, utbildningsstrateg

**§ 17**

Diarienum: SK-2024/00020

**GVN: Årsberättelse 2023 – GDPR****Beslut**

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden beslutar att nämnden har tagit del av årsberättelse gällande GDPR för 2023 samt utbildningsförvaltningens prioriterade arbetsområden för 2024, enligt bilaga.

**Ärendebeskrivning**

Nämnden beslutade 2022-09-20 att förändra åiterrapporteringen av personuppgiftsincidenter från halvårsvis till en årlig årsberättelse, vars huvudsyfte är att delge nämnden, som är personuppgiftsansvarig (PUA), en större inblick i det GDPR arbete som bedrivs inom utbildningsförvaltningen och dess verksamheter.

I bifogad bilaga framgår bakgrunden till framtagandet av årsberättelsen, en förklaring av vad GDPR är för lagstiftning och hur GDPR-organisationen är förstärkt inom utbildningsförvaltningen. Den beskriver samarbetet mellan utbildningsförvaltningens personuppgiftscoordinatorer (PUK) och utredare GDPR tillika personuppgiftssamordnare (PUS). Vidare framgår samarbetet med övriga förvaltningarnas personuppgiftscoordinatorer (PUK) och det kommunövergripande dataskyddsombudet (DSO) samt informationssäkerhetssamordnare (ISS).

Årsberättelsen innehåller en beskrivning av de personuppgiftsincidenterna som har utretts inom utbildningsförvaltningen under 2023 och anmälts in till Integritetsskyddsmyndigheten (IMY) samt vilka åtgärder som vidtagits med anledning av dessa incidenter. Vidare beskrivs de prioriterade arbetsområden som arbetats med under 2023, exempelvis inventering och upprättande av flertalet personuppgiftsbiträdesavtal och konsekvensbedömningar.

I årsberättelsen finns även beskrivet vilka prioriterade arbetsområden utbildningsförvaltningen avser arbeta med under 2024 samt de utmaningar

utbildningsförvaltningen står inför gällande personuppgiftsbehandlingar. Årsberättelsen avslutas med en bilaga med centrala begrepp relaterade till GDPR.

### **Beslutsunderlag**

Bilaga: Årsberättelse GDPR, 1 januari - 31 december 2023

### **Beredningsansvariga**

Sabine Norling, utredare GDPR och personuppgiftssamordnare  
Emma Steen, jurist utbildningsförvaltningen

## § 18

Diarienum: SK-2023/00594

### **Patientsäkerhetsberättelse 2023 - Hälso- och sjukvård i elevhälsan - Ledningssystem - Kalenderår 2024**

#### **Beslut**

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden beslutar att nämnden har tagit del av informationen.

#### **Ärendebeskrivning**

Information lämnas till vårdgivaren om patientsäkerhetsberättelse och ledningssystem för den del av elevhälsans verksamhet som regleras i hälso- och sjukvårdslagen.

#### **Beslutsunderlag**

Bilaga 1: Patientsäkerhetsberättelse 2023 Elevhälsan FGN och GVN.

Bilaga 2: Ledningssystem Elevhälsan GVN 2024.

#### **Beredningsansvarig**

Lina Lindström, elevhälsochef/verksamhetschef

**§ 19**

Diarienum: SK-2022/00320

**Val av representanter till programråd****Beslut**

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden beslutar att utse representanter till programråd vid sittande sammanträde i enlighet med den till protokollet bilagda förteckning över representation.

**Ärendebeskrivning**

Programrådet har stor betydelse för kvaliteten i yrkesprogrammen och hur programmen kan utvecklas. I Umeå kommuns gymnasieskolor har vi en lång tradition av samarbete med näringslivet i form av programråd. I gymnasieförordningen anges att gymnasieskolans yrkesprogram ska ha ett eller flera lokala programråd för samverkan mellan skola och arbetsliv. I Umeå gymnasieskola har alla yrkesprogram ett programråd. Aktiviteterna och sammansättningen av de olika programråden varierar. Vård- och omsorgsprogrammet har en samverkan med arbetslivet i form av Vård- och omsorgscollege. I Umeå är programråden breddade och omfattar även teoretiska program.

Väl fungerande programråd kan vara en avgörande förutsättning enligt Skolverket för att yrkesutbildningen inom gymnasieskolan ska kunna fungera och utvecklas. På Skolverkets hemsida anges följande uppgifter för ett lokalt programråd:

- hjälpa huvudmannen att ordna platser för det arbetsplatsförlagda lärandet
- hjälpa huvudmannen att planera och organisera det arbetsplatsförlagda lärandet
- medverka vid utformningen av gymnasiearbeten
- samverka om utbildningens långsiktiga utveckling
- samråda om vilka kurser som ska erbjudas som programfördjupning
- medverka i det systematiska kvalitetsarbetet genom att ta fram utvärderingsprinciper rörande det arbetsplatsförlagda lärandet

**Beslutsunderlag**

Bilaga: Förteckning av representation vid programråd

**Beredningsansvarig**

Nicklas Wallmark, biträdande utbildningsdirektör

**Beslutet ska skickas till**

Sammankallande rektorer för programråd

**§ 20**

Diarienummer: SK-2024/00007

**Delegationsbeslut och anmälningsärenden - GVN  
februari 2024****Beslut**

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden beslutar att godkänna redovisningen av delegationsbeslut och anmälningsärenden.

**Ärendebeskrivning**

Inför gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens sammanträde 2024-02-21 redovisas anmälda delegationsbeslut och anmälningsärenden som ska delges nämnden.

**Beslutsunderlag**

Bilaga: Sammanställning, upprättad vid tidpunkt för kallelsens utskick

**Beredningsansvarig**

Annelie Holmlund, nämndsekreterare



## Informationsärenden

### § 21

Diariennr: SK-2024/00046

## Utbildningsdirektören informerar

### Ekonomi

Ekonomichef Sofia Öberg avger ekonomisk rapport.

### Skolverket och SPSM

Skolverket genomför tillsammans med SPSM under vintern kvalitetsdialoger med kommunala och fristående skolhuvudmän. Uppdraget har nu kommit till Umeå kommun och utbildningsförvaltningen som tillsammans med båda ordföranden kommer att möta Skolverket och SPSM för en dialog med fördjupningsområdet *att främja närvaro*.

### Gymnasievalet

Ordinarie gymnasieval är nu genomfört. Mer information om utfall lämnas vid nämndens sammanträde i mars.

### Partnerskapsdagen

Företrädare för Umeå kommun och Umeå universitet möts för att finna samverkansområden och former för detta. Tidigare har förvaltningen mött företrädare för lärarutbildningen vid Umeå universitet. En vision är framtagen och en aktivitetsplan ska konkretiseras vid kommande gemensamma möten.

### Gängkriminella strukturers etablering i Umeå

För att förebygga situationer med risk för hot och våld har förvaltningen projektanställt en person i syfte att hjälpa elevvärdar på Dragonskolan och övriga gymnasieskolor.

**§ 22****Resursfördelningsmodell, uppdrag D**

Ekonomichef Sofia Öberg ger information om översyn av resursfördelningsmodellen med utgångspunkt i förvaltningens uppdrag från nämnden, uppdrag D:

*Verksamheten ska påbörja en översyn av hela resursfördelningsmodellen kopplat till gymnasiet, med syfte att skapa en tydlighet i vilka resurser som erhålls och möjliggöra uppföljning för hur de används. I översyn ska utredning kring hur modellen kan differentiera mellan yrkesutbildningar som bedrivs i lärlingsform och utbildningar som bedrivs i klassrumsform ingå.*



# Document history

COMPLETED BY ALL:

29.02.2024 08:47

SENT BY OWNER:

Annelie Holmlund · 26.02.2024 10:18

DOCUMENT ID:

HJeBLDAY26

ENVELOPE ID:

B1EUPCYhp-HJeBLDAY26

DOCUMENT NAME:

GVN Mötesprotokoll 240221.pdf

26 pages

## Activity log

RECIPIENT	ACTION*	TIMESTAMP (CET)	METHOD	DETAILS
<b>1. Peter Vigren</b> peter.vigren@umea.se	Signed Authenticated	27.02.2024 07:51 27.02.2024 07:50	Email Low	IP: 193.181.34.2 IP: 193.181.34.2
<b>2. izabel Riedl</b> izabel.riedl@umea.se	Signed Authenticated	29.02.2024 08:42 29.02.2024 08:42	Email Low	IP: 90.233.217.26 IP: 90.233.217.26
<b>3. Annelie Holmlund</b> annelie.holmlund@umea.se	Signed Authenticated	29.02.2024 08:44 29.02.2024 08:44	Email Low	IP: 193.254.5.68 IP: 193.254.5.68
<b>4. Linda Hellquist</b> linda.hellquist@umea.se	Signed Authenticated	29.02.2024 08:47 29.02.2024 08:46	Email Low	IP: 194.153.69.66 IP: 194.153.69.66

\* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

## Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR  
compliant



eIDAS  
standard



PAdES  
sealed