

För- och grundskolenämnden

| | | |
|---------------------------|---|-----------------|
| Tid: | Torsdagen den 14 december 2023 kl. 09:00-16.10 Lunch 12.10-13.00 | |
| Plats: | Saluten, Stadshuset | |
| Beslutande: | Moa Brydsten (S), ordförande Maria Lindvall (L), 1:e vice ordförande Tobias Holmbom (V), 2:e vice ordförande Jens Backman (S) Linda Burén (S) Jimmy Liljefelt (S) Katarina Nilsson Reian (S) Madelene Nord (M), t.o.m. § 92 Philip Swärd (M), tj.g. ersättare för Madelene Nord (M) §§ 93-95 Ron Mahieu (C), t.o.m. § 82 Veronica Edén (C), tj.g. ersättare för Ron Mahieu (C) §§ 83-92 Elmer Eriksson (M), tj.g. ersättare för Ron Mahieu (C) §§ 93-95 Arvid Lundberg (MP), t.o.m. § 92 Eva Kungsman (S), tj.g. ersättare för Arvid Lundberg (MP), §§ 93-95 Lucas Nilsson (KD) | |
| Övriga deltagare: | Se sidan tre | |
| Utses att justera: | Maria Lindvall (L) | |
| Sekreterare: | <i>Digital signatur</i> Annelie Holmlund | §§ 81-82, 88-95 |
| Ordförande: | <i>Digital signatur</i> Moa Brydsten | |
| Justerare: | <i>Digital signatur</i> Maria Lindvall | |

BEVIS

Justerat protokoll har offentliggjorts genom anslag

Organ: För- och grundskolenämnden
Sammanträdesdatum: 2023-12-14

Anslaget har satts upp: 2023-12-18

Anslaget tas ner: 2024-01-09

Förvaringsplats: Utbildningskontoret

Underskrift: *Digital signatur*
Linda Hellquist

Övriga deltagare

Ej tjänstgörande ersättare

Roland Samuelsson (S), t.o.m. § 92

Eva Kungsman (S), tjänstgörande ersättare §§ 93-95

Elmer Eriksson (M), tjänstgörande ersättare §§ 93-95

Philip Swärd (M), tjänstgörande ersättare §§ 93-95

Veronica Edén (C), tjänstgörande ersättare §§ 83-92

Carinne Sjöberg (L)

Tjänstemän

Ann-Christine Gradin

Daniel Nordgren

Christopher Granberg

Maria Runarsdotter

Sofia Öberg

Åsa Bergström

Cecilia Ravry

Emma Steen

Elisabeth Dahlgren

Emma Nilsson, ledare på nämnd

Linda Tegnander, ledare på nämnd

Ann-Catrin Nyström, ledare på nämnd

Anna Nilsson-Hugo, ledare på nämnd

Annelie Holmlund

Gabrielle Hultdin

Marie Sandström-Öhberg, revisor

Liz Gard, KPMG

Beslutsärenden

§ 81

Diariernr: SK-2023/00002

Fastställande av dagordning och fråga om jäv - FGN december 2023

Beslut

För- och grundskolenämnden beslutar:

-att till dagordningen lägga till ett från nämnden gemensamt väckt nämndinitiativ som punkt 8 (§ 88).

-att med ovanstående tillägg fastställa dagordningen

-att till protokollet notera att ingen person är jävig

Ärendebeskrivning

Föredragningslista till för- och grundskolenämndens sammanträde finns som bilaga och eventuella ändringar noteras. En jävig person får varken delta i handläggningen av ärendet eller vara närvarande vid nämndens behandling av ärendet.

Beslutsunderlag

Bilaga - föredragningslista

Beredningsansvarig

Annelie Holmlund, nämndsekreterare

Lucas Nilsson (KD) lyfter frågan om utbildningsdirektörens kallelse till DO, kopplat till kriget mellan Israel och Hamas, och vilket arbete som pågår med förvaltningens verksamheter. Frågan kommer att hanteras under *Utbildningsdirektören informerar*.

Informationsärenden

§ 82

Umeå växer tryggt och säkert

Cecilia Ravry, utvecklingsstrateg, ger fördjupad information om *Umeå växer tryggt och säkert*, vilket arbete som gjorts tidigare, nuläget i Umeå och olika ansatser för det fortsatta arbetet.

§ 88

Diarienum: SK-2023/00597

Nämndinitiativ - Operativt team Ersängsskolan

Beslut

För- och grundskolenämnden beslutar att uppdra till förvaltningen att med hjälp av statsbidrag, och inom nämndens ram, implementera Operativa teamet på Ersängsskolan.

Ärendebeskrivning

Ett nämndinitiativ väcks av samtliga ledamöter i nämnden.

Propositionsordning

Ordföranden prövar tjänsteskrivelsen, bifall mot avslag, och finner att nämnden beslutar att bifalla tjänsteskrivelsens förslag.

§ 89

Diarienum: SK-2023/00498

Årlig plan mot diskriminering och kränkande behandling - 6 kap. 8 §

Beslut

För- och grundskolenämnden beslutar

att nämnden tagit del av att för- och grundskolor i Umeå kommun har årligt upprättade planer och rutiner i enlighet med skollagen och diskrimineringslagens krav avseende kränkande behandling, trakasserier och diskriminering.

Ärendebeskrivning

För- och grundskolenämnden har i sitt årshjul beslutat att i december varje år ta del av att för- och skolenheterna i Umeå Kommun har årligt upprättade planer och rutiner i enlighet med skollagen och diskrimineringslagens krav avseende kränkande behandling, trakasserier och diskriminering.

Huvudmannen ska säkerställa att för- och skolenheter varje år upprättar planer mot kränkande behandling en gång per år enligt skollagen och att det bedrivs ett löpande arbete med aktiva åtgärder mot diskriminering och trakasserier enligt diskrimineringslagen. Arbetet med aktiva åtgärder ska omfatta samtliga sju diskrimineringsgrunder och sexuella trakasserier. Planen är en dokumentation av det arbete som bedrivs löpande samt utgångspunkt för uppföljning, utvärdering och utveckling. Planen är därmed en del av för- och skolenhetens systematiska kvalitetsarbete.

Nulägesbeskrivning inom för- och grundskolan i Umeå Kommun

Huvudmannen har framtagit riktlinjer och rutiner för verksamheten i syfte att förhindra kränkande behandling, repressalier, sexuella trakasserier och trakasserier som har samband med någon av de sju diskrimineringsgrunderna.

Rutinen utgår från rättsliga utgångspunkter och leder in till förskole- och skolenheternas eget arbete med att upprätta en plan mot kränkande behandling och aktiva åtgärder mot diskriminering och trakasserier. Därefter beskrivs skyldigheten att anmäla, utreda och vidta åtgärder mot kränkande behandling och trakasserier. Rutinerna anger bland annat vem den som anser sig kränkt eller trakasserad ska vända sig till och vem som ansvarar för att händelsen eller påståendena utreds, åtgärdas, följs upp och dokumenteras.

Områdescheferna följer upp att sina respektive skolenheter har en upprättad plan mot kränkande behandling och aktiva åtgärder mot diskriminering och trakasserier. Uppföljningen sker under november varje år.

Beslutsunderlag

Bilaga: Rutiner mot kränkande behandling och aktiva åtgärder mot diskriminering och trakasserier inom för- och grundskolenämndens ansvarsområde

Beredningsansvarig

Elisabeth Dahlgren Bergmark, jämlikhetsutvecklare med inriktning likabehandling

Propositionsordning

Ordföranden prövar tjänsteskrivelsen, bifall mot avslag, och finner att nämnden beslutar att bifalla tjänsteskrivelsens förslag.

§ 90

Diarienum: SK-2023/00517

Yttrande över interremiss - Kulturlöfte

Beslut

För- och grundskolenämnden beslutar

-att begära komplettering avseende rapportens förslag om utökad budgetram på 300 000 kr innan för- och grundskolenämnden kan ta ställning till rapporten i sin helhet

-att ställa sig bakom kulturnämndens förslag om ett kulturlöfte

-att lämna yttrande över internremissen enligt nedan.

Ärendebeskrivning

Kulturnämnden har givit kulturförvaltningen ett uppdrag att under 2023 ta fram en struktur för hur Kulturskolan kan arbeta för att alla elever ska få möta, ta del av och utöva kultur i skolan; ett kulturlöfte. Underlaget innehåller en omvärldsanalys, förslag på upplägg, samverkansstrukturer, behov samt konsekvenser för olika verksamheter och en budget.

Med kulturaktivitet menas en konstupplevelse i form av teaterföreställning, dansföreställning, museibesök eller konsertupplevelse, eller eget skapande under ledning av professionell kulturskolepedagog, konstpedagog eller annan professionell konstnär eller kulturaktör.

Yttrande

Kulturnämndens förslag på kulturlöfte innebär att en elev under grundskoletiden i Umeås kommunala skolor får ta del av totalt 13 kulturaktiviteter. Redan idag finns ett brett kulturutbud för skolor att ta del av, men det bygger på enskilda skolor och lärares intressen och frivillighet. Ett kulturlöfte skulle istället innebära en garanti för att eleven får ta del av

minst en kulturaktivitet per läsår oavsett lärarens intresse, skolans storlek eller geografiska placering.

För- och grundskolenämnden vill särskilt betona skolans kompensatoriska uppdrag och kulturlöftets syfte att säkerställa en systematisering med fokus på likvärdighet. I förslaget finns även en möjlighet för skolan att göra ytterligare, frivilliga tillval av konst- och kulturaktiviteter av olika slag.

Kulturförvaltningen skriver att deras nuvarande aktiviteter tillsammans med Skapande skola-bidraget redan idag räcker för att genomföra ett kulturlöfte där alla elever garanteras en kulturaktivitet per läsår. Analyser har visat dock att transport till och från en kulturaktivitet behöver ingå för att skolan ska genomföra aktiviteten och därför skriver kulturnämnden att en viss resursförstärkning behövs vad gäller elevtransporter (100 000 kr). För- och grundskolenämnden anser att det inte tydligt framgår varifrån dessa medel ska tillföras och efterfrågar därför komplettering i frågan.

Kulturförvaltningen skriver vidare i rapporten att de inte med dagens resurser kan omfatta förskolan i förslaget om ett kulturlöfte. Kulturförvaltningen skriver att en förstärkning behövs för inköp av scenkonst (200 000 kr), för att säkerställa att även förskolan fortsättningsvis får ta del av professionell scenkonst i samma utsträckning som idag, men fortsatt genom aktiv anmälan från förskolorna själva och ett fördelningssystem, ungefär som det ser ut idag. För- och grundskolenämnden ställer sig kritisk till att förskolan inte omfattas i förslag till kulturlöfte. För- och grundskolenämnden anser att det inte tydligt framgår i rapporten varifrån dessa medel ska tillföras och efterfrågar därför komplettering i frågan.

För- och grundskolenämnden anser att förslaget om kulturlöfte är i enlighet med det av Kommunfullmäktige beslutade kulturpolitiska program där skolan som arena lyfts fram med dess potential som möjliggörare för att förmedla och stärka en jämlik tillgång till kulturupplevelser. Läroplan och Barnkonventionen lyfter fram vikten av egna konstupplevelser, eget skapande samt estetiska lärprocesser.

Kulturnämnden lyfter fram vikten av att det skapas en tydlig organisation och styrning mellan nämnderna för att få ett fungerande kulturlöfte. För- och grundskolenämnden ställer sig bakom bedömningen att en välfungerande samverkan mellan berörda förvaltningar är en förutsättning och vill tillägga att för att uppnå detta krävs personalresurser från båda nämnderna, vilket inte finns beskrivet i rapporten.

För- och grundskolenämnden vill även framföra att förslaget på ett föredömligt sätt sätter barnets delaktighet och behov i centrum samt utgår från styrdokument och Barnkonventionen.

Avslutningsvis anser för- och grundskolenämnden att frågan om beslut av kulturlöfte inte nödvändigtvis behöver fattas i Kommunfullmäktige och efterfrågar därför dialog kring det.

Beslutsunderlag

Bilaga: Rapport - Kulturlöfte i Umeå kommun

Beredningsansvarig

Lina Gullbrand, skolstrateg

Arbetsutskottets beslut

För- och grundskolenämnden föreslås besluta

-att begära komplettering avseende rapportens förslag om utökad budgetram på 300 000 kr innan för- och grundskolenämnden kan ta ställning till rapporten i sin helhet

-att ställa sig bakom kulturnämndens förslag om ett kulturlöfte

-att lämna yttrande över internremissen enligt nedan.

Propositionsordning

Ordföranden prövar arbetsutskottets förslag till beslut, bifall mot avslag, och finner att nämnden beslutar att bifalla arbetsutskottets förslag.

Beslutet ska skickas till

umea.kultur@umea.se

Märkt: Remissvar Kulturlöfte

§ 91

Diarienum: SK-2023/00450

Regler för ansökan och skolplacering i förskoleklass och grundskola

Beslut

För- och grundskolenämnden beslutar

- att anta regler för ansökan och skolplacering i förskoleklass och grundskola i enlighet med bilaga.
- att därmed flytta urvalskriteriet "anvisad skola dit skolskjuts anordnas" till urvalspunkt 2 i urvalskriterier inför beslut om skolplacering.
- att dessa regler införs för ansökningar och beslut om skolplaceringar som avser läsåret 2024–2025.

Ärendebeskrivning

För- och grundskolenämnden beslutade 2023-10-26 (SK-2023/00450) om reviderade regler för ansökan och skolplacering i förskoleklass och grundskola utifrån förändrad lagstiftning och kompletterande rättspraxis. Det har efter detta beslut framkommit att ordningsföljden i beslutade urvalskriterier inte överensstämmer med den praktiska hanteringen i det digitala system som används vid urval vid skolplaceringar och därmed innehållet i de regler som nämnden beslutat. En förändring av ordningsföljden behöver därför göras. Det innebär att urvalspunkten 3 i tidigare beslut ("anvisad skola dit skolskjuts anordnas") flyttas från plats 3 till plats 2.

Beslut om skolplacering i förskoleklass och grundskola regleras i skollagen och skolförordningen. Ansökningsförfarandet och placering av elever sker genom pedagogiska placeringsenheten (PPE).

Huvudsyftet med "Regler för ansökan till och skolplacering i förskoleklass och grundskola" är att säkerställa en likvärdig och rättvis hantering av

skolplaceringar utifrån vårdnadshavares möjlighet att lämna önskemål om skolplacering för sina barn. Dessa regler ska vara konkreta och tydliga och ange hur placeringsförfarandet går till och på vilka grunder en elev placeras vid en specifik skolenhet.

Beslutsunderlag

Bilaga: Regler för ansökan och skolplacering i förskoleklass och grundskola

Beredningsansvariga

Gunnar Olofsson, skolstrateg

Emma Steen, jurist

Beslutet ska skickas till

Pedagogiska placeringsenheten

Områdeschefer grundskola

Dokumentcontroller

Kommunikatör

§ 92

Diarienum: SK-2023/00011

Delegationsbeslut och anmälningssärenden – För- och grundskolenämnden 2023-12-14

Beslut

För- och grundskolenämnden beslutar att godkänna redovisningen av delegationsbeslut och anmälningssärenden.

Ärendebeskrivning

Inför för- och grundskolenämndens sammanträde 2023-12-14 redovisas anmälda delegationsbeslut och anmälningssärenden som ska delges nämnden.

Beslutsunderlag

Bilaga: Sammanställning, upprättad vid tidpunkt för kallelsens utskick

Beredningsansvarig

Annelie Holmlund, nämndsekreterare

§ 93

Diarienum: SK-2023/00415

Kommunrevisionens grundläggande granskning 2023

Beslut

För- och grundskolenämnden beslutar

att till protokollet notera att nämnden tagit del av dialogen.

Ärendebeskrivning

Som ett led i kommunrevisionens grundläggande granskning av för- och grundskolenämnden genomförs årliga dialoger mellan kommunrevisionen och nämnden. Inför dialogen den 14 december har revisionen överlämnat diskussionsfrågor för skriftligt besvarande.

Frågeställningar med inlämnade svar framgår av bifogad bilaga.

Beslutsunderlag

Bilaga: Revisionens frågeställningar och inlämnade svar

Beredningsansvarig

Annelie Holmlund, nämndsekreterare

Informationsärenden

§ 94

Resultat - Medarbetarenkät

HR-chef Åsa Bergström presenterar genomförandet och utfallet från årets medarbetarenkät.

§ 95

Diarienum: SK-2023/00033

Utbildningsdirektören informerar

Ekonomi

Ekonomichef Sofia Öberg avger ekonomisk rapport.

Chefers förutsättningar

HR-chef Åsa Bergström informerar om pågående arbete avseende tilläggsuppdraget plan för chefers förutsättningar, KF 2022:8.

Förintelsens minnesdag

Måndagen den 29 januari kommer Förintelsens minnesdag högtidlighållas, planering pågår för åk 9. Information kommer att delges verksamheterna efter jul- och nyårshelgen om genomförandet.

Kallelse till Diskrimineringsombudsmannen - Främjande överläggning

Information ges om fredagens (imorgon) nationella möte, kallat av Diskrimineringsombudsmannen, med anledning av judars och muslimers upplevelse av diskriminering i skolan.

Nationellt bindande skolpengsnorm

En inbjudan har inkommit för deltagande i utredning avseende en nationellt bindande skolpengsnorm.

Omställningsfonden

För- och grundskolan vid Umeå kommun har blivit nominerad i två kategorier till Omställningsfonden; Kompetensutveckling för lärare med fokus på pedagogiskt ledarskap samt Basutbildning av elevassistenter och resurspersoner inom skolan med fokus på relationer och situationer som är särskilt utmanande.

Bemanning vid utbildningskontoret under jul- och nyårshelg

Information ges om utbildningskontorets bemanning under jul- och nyårshelgen med viss begränsning av öppettider under vecka 52 och 1.

Aktuellt inom förskolan

Daniel Nordgren, biträdande utbildningsdirektör förskola, informerar om:

-beviljat statsbidrag med syfte att minska barngruppernas storlek. En förändring från tidigare är att statsbidraget nu även kommer fördelas till fristående verksamheter.

-platstillgången inom förskoleverksamhet.

-höstens arbete med vikariat tillsättning, pågående rekryteringsarbete av förskollärare och behovet av barnskötare.

-det pågående pilotprojektet *Förste förskollärare*.

Aktuella händelser inom grundskolan

Christopher Granberg, biträdande utbildningsdirektör grundskola, informerar om:

-inskickad begäran till Teknik och fastighet avseende kameraövervakning vid Maja Beskowskolan.

-inbrott och skadegörelse vid Ersdungens skola.



Document history

COMPLETED BY ALL:

18.12.2023 08:37

SENT BY OWNER:

Annelie Holmlund • 15.12.2023 11:21

DOCUMENT ID:

B1p2uiK8T

ENVELOPE ID:

HJh3diY8T-B1p2uiK8T

DOCUMENT NAME:

FGN 231214.pdf

19 pages

Activity log

| RECIPIENT | ACTION* | TIMESTAMP (CET) | METHOD | DETAILS |
|--|-------------------------|--------------------------------------|--------------|--|
| 1. Moa Brydsten moa.brydsten@umea.se | Signed Authenticated | 15.12.2023 11:26 15.12.2023 11:24 | Email Low | IP: 31.208.200.138 IP: 31.208.200.138 |
| 2. Maria Lindvall maria.lindvall@umea.se | Signed Authenticated | 15.12.2023 11:58 15.12.2023 11:57 | Email Low | IP: 79.142.76.112 IP: 79.142.76.112 |
| 3. Annelie Holmlund annelie.holmlund@umea.se | Signed Authenticated | 15.12.2023 12:07 15.12.2023 12:07 | Email Low | IP: 193.254.5.70 IP: 193.254.5.70 |
| 4. Linda Hellquist linda.hellquist@umea.se | Signed Authenticated | 18.12.2023 08:37 18.12.2023 08:36 | Email Low | IP: 194.153.69.51 IP: 194.153.69.51 |

* Action describes both the signing and authentication performed by each recipient. Authentication refers to the ID method used to access the document.

Custom events

No custom events related to this document

Verified ensures that the document has been signed according to the method stated above. Copies of signed documents are securely stored by Verified.

To review the signature validity, please open this PDF using Adobe Reader.



GDPR
compliant



eIDAS
standard



PAdES
sealed