

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden

Tid:	Onsdagen den 26 oktober 2022 kl. 09:00-11.20	
Plats:	Saluten, Stadshuset	
Beslutande:	Peter Vigren (S), ordförande Robert Axebro (C), 1:e vice ordförande Mariam Salem (MP), 2:e vice ordförande Beatrice Årebrand (S) Tichaona Dumba Maphosa (S), tjänstgörande ersättare för Karl Larsson (S) Rebecka Jakobsson (S) Julia Algotsson (C), tjänstgörande ersättare för Madelene Nord (M) Anders Alfredsson (M) Mats Lundström (V) Anahita Ghazinezam (V) Alf Molin (L)	
Övriga deltagare:	Se sidan tre	
Utses att justera:	Robert Axebro	
Sekreterare:	<i>Digital signatur</i> Annelie Holmlund	§§ 74-84
Ordförande:	<i>Digital signatur</i> Peter Vigren	
Justerare:	<i>Digital signatur</i> Robert Axebro	

BEVIS**Justerat protokoll har offentliggjorts genom anslag**

Organ: Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden
Sammanträdesdatum: 2022-10-26

Anslaget har satts upp:

Umeå kommun **Sammanträdesprotokoll**
Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden 2022-10-26

Anslaget tas ner:

Förvaringsplats: Utbildningskontoret

Underskrift:

.....
Linda Hellquist

Övriga deltagare

Ej tjänstgörande ersättare

Jan Lundberg (S)

Tobias Holmbom (V)

Lisa Stolt (V)

Thommy Bäckström (L)

Shaimaa El Nabris (MP)

Tjänstemän

Ann-Christine Gradin

Nicklas Wallmark

Maria Runarsdotter

Åsa Bergström

Sofia Öberg

Anna Airijoki

Cathrin Backman Löfgren

Stina Andersson

Helén Andersson

Annika Myrén

Andreas Moberg

Alva Nordgren

Maria Cronqvist

Annelie Holmlund

Beslutsärenden

§ 74

Diarienumr: SK-2022/00005

Fastställande av dagordning och fråga om jäv - GVN oktober

Beslut

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden beslutar:

-att fastställa dagordningen

-att till protokollet notera att ingen person är jävig

Ärendebeskrivning

Föredragningslista till gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden finns som bilaga och eventuella ändringar noteras. En jävig person får varken delta i handläggningen av ärendet eller vara närvarande vid nämndens behandling av ärendet.

Beslutsunderlag

Bilaga - föredragningslista

Beredningsansvarig

Annelie Holmlund, nämndsekreterare

§ 75

Diarienumr: SK-2022/00268

**GVN: Ansökan om medel från utvecklingsanslag -
Social hållbarhet 2023 - Operativa teamet,
Ungdomsteam SSPF och Social insatsgrupp****Beslut**

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden beslutar, att med redaktionell ändring i ansökningshandlingarna, ansöka om medel ur kommunstyrelsens utvecklingsanslag för social hållbarhet: "Fortsättning och utveckling av tidigare beviljade projekt kring "Operativa teamet och "Social insatsgrupp (SIG)". I ansökan ingår även " Ungdomsteam SSPF (skola, socialtjänst, polis, fritid).

Ärendebeskrivning

I november 2021 beslutade individ och familjenämnden att tillsammans med för- och grundskolenämnden och gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden ansöka om medel utvecklingsanslaget för social hållbarhet. Den nu framtagna ansökan är en fortsättning på de tidigare beviljade projektet kring Operativa teamet och Social insatsgrupp (SIG) samt en komplettering med Ungdomsteamet SSPF (skola, socialtjänst, polis, fritid). I denna ansökan finns också fritidsnämnden med som medsökande.

Beslutsunderlag

Bilaga 1: Ansökan utvecklingsanslag social hållbarhet

Bilaga 2: Kriterier och beredningsprocess för utvecklingsanslag Social hållbarhet

Beredningsansvariga

Annette Forsberg, verksamhetschef IFO utförare

Jonas Jakobsson, biträdande verksamhetschef IFO utförare

Fredrik Strandgren, enhetschef för- och grundskola

Åsa Säfsten Boman, verksamhetschef fritid

Cathrin Backman Löfgren, utbildningsstrateg, gymnasie- och vuxenutbildning samt arbetsmarknad och integration

Beslutet ska skickas till

Ansökan skickas tillsammans med protokollsutdrag alternativt delegationsbeslut till:

ksdiarium@umea.se. Ange KS-2022/00534 i ämnesraden

Karolina Lundqvist, karolina.lundqvist@umea.se

Annette Forsberg, annette.forsberg@umea.se

Jonas Jakobsson, jonas.jakobsson@umea.se

Stefan Hildingsson, stefan.hildingsson@umea.se

Åsa Säfsten Boman, asa.boman@umea.se

§ 76

Diarienumr: SK-2022/00268

GVN: Ansökan om medel från utvecklingsanslag - Social hållbarhet 2023 - Underlätta återgång till studier för elever som omfattas av det kommunala aktivitetsansvaret**Beslut**

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden beslutar att ansöka om medel ur kommunstyrelsens utvecklingsanslag för social hållbarhet för fortsättning och utveckling av tidigare beviljat projekt kring i enlighet med bifogad ansökan: *"Underlätta återgång till studier för elever som hoppat av gymnasiet och omfattas av det kommunala aktivitetsansvaret"*.

Ärendebeskrivning

Umeå kommuns kommunala aktivitetsansvar (KAA) innebär en skyldighet att uppmärksamma och erbjuda insatser till ungdomar under 20 år som inte studerar i gymnasieskolan eller genomför någon motsvarande utbildning. Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden beslutade i november 2021 att ansöka om medel från utvecklingsanslaget för social hållbarhet. Den nu framtagna ansökan är en fortsättning och utveckling på det tidigare beviljade projektet för att undanröja hinder och möjliggöra att ungdomar återgår till studier.

Beslutsunderlag

Bilaga :1 Ansökan utvecklingsanslag social hållbarhet – *"Underlätta återgång till studier för ungdomar som omfattas av det kommunala aktivitetsansvaret"*

Bilaga 2: Kriterier och beredningsprocess för utvecklingsanslag Social hållbarhet

Beredningsansvariga

Cathrin Backman Löfgren, utbildningsstrateg gymnasie- och vuxenutbildningen samt arbetsmarknad och integration

Eva Edwards, enhetschef arbetsmarknad och integrationsavdelningen

Sofia Lindberg, rektor upphandlad vuxenutbildning, Lärcentrum, SO och studieverkstan

Beslutet ska skickas till

ksdiarium@umea.se, ange KS-2022/00534 i ämnesraden

§ 77

Diarienumr.: SK-2022/00258

Revidering – Regler för elevresor för Umeå kommuns gymnasieelever**Beslut**

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden beslutar

- att i reglerna under 4.1 *Grundförutsättning för stöd till inackordering* (s. 8) ändra enligt följande:

ha ett avstånd mellan bostad och skolan på minst 40 kilometer enkel väg eller vid kortare avstånd en *restid på minst 2 timmar enkel väg mellan bostad och skola*.

- att med ovanstående förtydligande fastställa reviderade regler för ansökan om elevresor och inackorderingstillägg för Umeå kommuns gymnasieelever.

Ärendebeskrivning

Nuvarande regler för elevresor och inackorderingstillägg, beslutade 2022-06-15, behöver revideras så att de innehåller en formulering som innebär rätt till kontantersättning för elevresor för varje kalendermånad som eleven har kostnader för elevresor.

I reglerna fanns tidigare en skrivelse som begränsade kontantersättningen till hela kalendermånader, vilket i normalfallet avsåg ersättning för september till maj. Utifrån en tolkning av de förarbeten som ligger till grund för Lagen om kommunernas skyldighet att svara för vissa elevresor (1991:1110) och Förordningen om kommunernas skyldighet att svara för vissa elevresor (1991:1120), framgår att nämnden tillämpat en snävare tolkning gällande ersättning, än vad förarbeten gör gällande. Därav denna revidering, för att skapa en korrekt och likvärdig hantering gällande kontantersättning, för alla Umeå kommuns gymnasieelever.

Utöver det har mindre redaktionella ändringar genomförts i bifogade regler samt att beslut gäller för hela elevens studietid, förutsatt att eleven fortsatt uppfyller kraven och gällande regelverk inte förändras.

Beslutsunderlag

Bilaga: Regler för ansökan om elevresor och inackorderingstillägg för Umeå kommuns gymnasieelever.

Beredningsansvariga

Stina Andersson, administrativ chef

Emma Steen, utbildningsjurist

§ 78

Diarienum: SK-2022/00007

Delegationsbeslut och anmälningssärenden - Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden 2022-10- 26

Beslut

Gymnasie- och vuxenutbildningsnämnden beslutar att godkänna redovisningen av delegationsbeslut och anmälningssärenden.

Ärendebeskrivning

Inför gymnasie- och vuxenutbildningsnämndens sammanträde 2022-10-26 redovisas anmälda delegationsbeslut samt anmälningssärenden som ska delges nämnden.

Beslutsunderlag

Bilaga: Sammanställning av delegationsbeslut och anmälningssärenden, upprättad vid tidpunkt för kallelsens utskick.

Beredningsansvarig

Annelie Holmlund, nämndsekreterare

Informationsärenden

§ 79

Diarienumr: SK-2022/00061

Utbildningsdirektören informerar

Säkerhetspolitiska läget

I nuläget finns inga avvikelser från tidigare information. De massflyktingar som är på plats blir omhändertagna och fördelningstalet är fortsatt oförändrat.

Med anledning av ökade energikostnader pågår arbete inom hela kommunen för att vidta åtgärder samt informera för att minska energianvändningen under vintern.

Namnbyte av särskolan

Nästa sommar, juli 2023, byter gymnasiesärskola och kommunal vuxenutbildning som särskild utbildning namn till anpassad gymnasieskola respektive kommunal vuxenutbildning som anpassad utbildning. Implementering av de nya begreppen och värdegrundsförändring pågår inom förvaltningen och dess verksamheter.

Lokalfrågor

Det är många gånger kö i Dragonskolans matsal, vilket påverkar elevernas scheman. En förklaring kan vara att måltidsservice har minskat sin bemanning och inte hinner med antalet elever.

Dragonskolan håller stängt under dagen med anledning av vattenskada.

En aktuell fråga vid lokaldialoger med Tekniska nämnden är de stora svårigheterna med att bedriva idrottsundervisning på Midgårdsskolan på grund av andra aktörers aktiviteter.

Ekonomi

Sofia Öberg, ekonomichef, lämnar månatlig ekonomisk rapport per september.

§ 80**Information om budget och verksamhetsplan**

Ekonomichef Sofia Öberg informerar om att utredning och beräkningar pågår vad gäller hur stor del ökad budget som behövs för 2023 respektive 2024 kopplat till förändrad lagstiftning kring ökat utbildningskrav. Arbetet pågår för att hantera det sk. "glapp" som finns. Gymnasiet har strukturella underskott som man behöver arbeta vidare med under 2023.

§ 81

Personalplanering - återrapport utfall

Personalchef Åsa Bergström ger nämnden muntlig återrapport avseende personalplanering och personalomställning.

§ 82

Avrapportering - nettokostnadsanalys

Ekonomichef Sofia Öberg informerar om genomförd analys av nettokostnadsavvikelser utifrån tillämpningsanvisning från KS.

Protokollsutdrag ska skickas till

Anette Sjödin, SLK/Budget- och uppföljning

§ 83

**Uppföljning kvalitetsdeklarationer - Arbetsmarknad
och integration**

Helén Andersson, enhetschef vid Arbetsmarknad och integration,
informerar om genomförd uppföljning avseende kvalitetsdeklarationer.

§ 84

**Återkoppling på yttrande över remiss -
Åtgärdsprogram för Umeås lokala miljömål**

Annika Myrén, utvecklingsstrateg vid övergripande planering, ger nämnden återkoppling på den remiss som nämnden yttrade sig över gällande åtgärdsprogram för Umeås lokala miljömål. Större ändringar efter remissen presenteras, nämndens yttrande sammanfattas och en översiktlig slutversion av åtgärdsprogrammet gällande nämndens områden visas.