

Individ- och familjenämnden

- Tid:** Onsdagen den 23 juni 2021, kl. 08:30-14:30
- Plats:** KS mötesrum och digitalt möte
- Beslutande:** Andreas Lundgren (S), ordförande §§ 158-166, 170, 174
Hans-Åke Rönnlund (S), t.jg. ers. för Andreas Lundgren (S) §§ 167-169, 171-173, 175-176, 187, via länk
Björn Kjellsson (L), ordförande §§ 167-169, 171-173, 175-176, 187
Björn Kjellsson (L), vice ordförande §§ 158-166, 170, 174
Marikk Henriksson (S), via länk
Leif Berglund (S), via länk
Mehrana Bassami (S) §§ 158-175, via länk
Johan Lindbom (S), t.jg. ers för Mehrana Bassami (S) §§ 176, 187, via länk
Igor Jonsson (M), via länk
Andreas Sellstedt (V) §§ 158-176, via länk
Hanna Lundin Jernberg (L), t.jg. ers. för Andreas Sellstedt (V) § 187, via länk
Liv Zetterberg (V), t.jg. ers. för Linda Lotare (V), via länk
Gunnel Lagerkvist (C), via länk
Alice Nikmanesh (MP), via länk
Birgitta Nordvall (KD), via länk
- Övriga deltagare:** Se sidan två
- Utses att justera:** Björn Kjellsson (L) och Leif Berglund (S), måndag 28 juni 2021, kl. 15:00
- Sekreterare:** §§ 158-176, 187
Lina Rolén Nordin, nämndsekreterare
- Ordförande:**
Andreas Lundgren (S) §§ 158-166, 170, 174

.....
Björn Kjellsson (L) §§ 167-169, 171-173, 175-176, 187

Justerare:

.....
Björn Kjellsson (L) §§ 158-166, 170, 174

.....
Leif Berglund (S) §§ 167-169, 171-173, 175-176, 187

BEVIS

Justerat protokoll har offentliggjorts genom anslag

Organ: Individ- och familjenämnden

Sammanträdesdatum: 2021-06-23

Anslaget har satts upp: 2021-06-29

Anslaget tas ner: 2021-07-21

Förvaringsplats: Stadshuset, Skolgatan 31 A

Underskrift:

.....
Lina Rolén Nordin, nämndsekreterare

Övriga deltagare

Ej tjänstgörande ledamot

Andreas Lundgren (S) §§ 172-173, 175-176, 187

Mehrana Bassami (S) §§ 176, 187, via länk

Ej tjänstgörande ersättare (samtliga via länk)

Hans-Åke Rönnlund (S) §§ 158-166, 170, 174

Johan Lindbom (S) §§ 158-175

Gisela Lindmark Eriksson (S) §§ 158-176

Greger Knutsson (M) §§ 158-171, 174

Hanna Lundin-Jernberg (L) §§ 158-176

Tjänstepersoner (samtliga via länk)

Karolina Lundqvist, socialdirektör §§ 158-176

Ulrika Gustafsson, ledningskoordinator/chef processtöd och kommunikation

Maria Hedin, kommunikatör §§ 158-175

Madelaine Salomonsson, ekonomichef §§ 158-161

Monica Wahlström, verksamhetschef § 163

Viviann Dannelöv Nilsson, verksamhetschef §§ 162, 164-166

Katarina Johansson, personalstrateg § 167

Lena Bolin, utredare §§ 168-169

Ida-Maria Hallberg, fritidskonsulent § 168

Christina Halleröd, socialt ansvarig samordnare § 171

Emil Forsberg, digitaliseringschef §§ 172-173

§ 158

Val av justeringsperson

Beslut

Leif Berglund utses till justeringsperson för de ärenden där Björn Kjellsson (L) är ordförande.

Ärendebeskrivning

Björn Kjellsson (L) är ordinarie justerare och justerar de ärenden där Andreas Lundgren (S) är ordförande. Då Andreas Lundgren (S) inte har möjlighet att delta hela sammanträdet behöver Björn Kjellsson (L) vara ordförande under delar av sammanträdet. Därmed behöver en till justeringsperson utses.

§ 159

Godkännande av dagordning

Beslut

Individ- och familjenämnden godkänner förslaget till dagordning med följande ändringar:

- fem yttranden till Förvaltningsrätten läggs till sist på dagordningen som nya ärenden 30-34.

Ärendebeskrivning

Förändringar i nämndens föredragningslista tas upp.

§ 160

Anmälan av jäv

Beslut

Greger Knutsson (M) anmäler jäv i ärende 25 "Vårdnadsöverflyttning", men kommer inte att delta efter lunch då ärendet ska hanteras.

Gisela Lindmark Eriksson (S) anmäler jäv i ärende 22 och 23, båda "Ansökan om att entlediga särskilt förordnad vårdnadshavare samt utse en ny särskilt förordnad vårdnadshavare", samt jäv i ärende 24 "Vårdnadsöverflyttning" men kommer inte att delta under slutet av eftermiddagen då ärendena ska hanteras.

Hans-Åke Rönnlund (S) anmäler jäv i ärende 22 och 23, båda "Ansökan om att entlediga särskilt förordnad vårdnadshavare samt utse en ny särskilt förordnad vårdnadshavare" men kommer inte att delta i sammanträdet under den senare delen av eftermiddagen när ärendena ska hanteras.

Mehrana Bassami (S) anmäler jäv i ärende 22 och 23, båda "Ansökan om att entlediga särskilt förordnad vårdnadshavare samt utse en ny särskilt förordnad vårdnadshavare" men kommer inte att delta i sammanträdet under den senare delen av eftermiddagen när ärendena ska hanteras.

Ärendebeskrivning

En jävig person får inte delta i handläggningen eller beslutet av ärendet.

§ 161

Diarienum: IFN-2021/00003

Ekonomirapport t o m maj och det ekonomiska läget utifrån åtgärder för budget i balans

Beslut

Individ- och familjenämnden godkänner ekonomirapporten.

Individ- och familjenämnden uppdrar till förvaltningen att återkomma med en presentation av identifierade konsekvenser och effekter av pandemin inom nämndens verksamheter och om det finns områden som behöver förstärkas eller förändras utifrån pandemins effekter.

Individ- och familjenämnden uppdrar till förvaltningen att återkomma med en fördjupning gällande försörjningsstöd utifrån kostnadsutvecklingen och arbetet för att förhindra långvarigt behov av försörjningsstöd.

Ärendebeskrivning

Sammanfattning

Individ- och familjenämndens resultat för perioden (+11,1 mnr) förklaras av funktionshinderomsorg (+16,9 mnr), gemensamma kostnader (+9,8 mnr), ensamkommande barn (-2,3 mnr), försörjningsstöd (-3,6 mnr) samt individ- och familjeomsorg (-9,7 mnr). Individ- och familjenämndens nettokostnader (591,3 mnr) har ökat med 3,7 % (21,0 mnr) i jämförelse med 2020. För att ha en budget i balans kunde nettokostnaderna öka med 5,6 % (32,1 mnr) vilket innebär en positiv budgetavvikelse på +11,1 mnr. Att nettokostnaderna inte ökat mer mellan åren beror främst på funktionshinderomsorgen och hemtjänst och daglig verksamhet. Inom hemtjänst beror skillnaden på att antalet hemtjänststimmar minskat mellan åren med nästan 20 % och inom daglig verksamhet beror det på att verksamheten inte bedrivits i den omfattning som varit möjlig med anledning av pandemin och avsaknaden av nödvändiga lokaler.

Till och med maj var det 13,0 mnr bokfört som merkostnader till följd av pandemin. Av detta var 4,0 mnr på grund av inköp av skyddsutrustning

och 9,0 mnkr på grund av ökade personalkostnader. Ökade personalkostnader handlar som tidigare om överanställningar för att säkra bemanningen. Vid uppföljning av sjuklönekostnaderna har dessa kostnader däremot minskat med ca 1,6 mnkr i jämförelse med samma period 2020.

Nämnden har också erhållit statsbidrag för sjuklönekostnader under perioden januari-maj med 3,6 mnkr och 6,7 mnkr i intäkter för merkostnader kopplat till Covid som utbetalats under 2021 men som återsökts för 2020. Det innebär att till och med maj påverkas nämndens ekonomi negativt med ca 2,7 mnkr med anledning av pandemin.

Under april lämnades återsökningen för december 2020 in till Socialstyrelsen. Återsökningen motsvarade 3,6 mnkr och i nuläget oklart när beslut kommer samt vilket belopp som kommer att bli beviljat och därför finns dessa intäkter inte med i resultat eller årsprognos.

Gemensamma kostnader

Individ- och familjenämndens gemensamma kostnader har ett resultat på +9,8 mnkr. Överskottet beror i huvudsak på kvarstående volymmedel för LSS-boenden (+5,0 mnkr), vakanser med pågående rekryteringar (+2,1 mnkr) samt lägre kostnader under perioden för bland annat utbildning, rehabilitering och övriga driftskostnader (+2,1 mnkr).

Den sammanlagda kostnaden för viten ej verkställda beslut uppgår för perioden till 86,7 tkr. Det avser två beslut om kontaktperson LSS och ett beslut om ledsagarservice LSS.

Funktionshinderomsorg

Funktionshinderomsorgens överskott (+16,9 mnkr) beror i stort sett på alla verksamheter och på grund av pandemin då verksamhetsområdet haft nedstängda verksamheter och för att uppstart/utökning av verksamheter inte kunnat ske i den omfattning som varit möjligt enligt budget.

Överskottet beror också på effekterna av förändrade arbetssätt och större fokus på uppföljning, bemanningsplanering och samplanering enligt tidigare beslutade resursprioriteringar.

De verksamheter som har störst överskott är hemtjänst, LSS-boende, daglig verksamhet och övriga insatser.

- Hemtjänst +9,4 mnkr. Överskottet beror främst på att antalet beviljade timmar varit 72 % av budget och i jämförelse med samma period 2020 har antalet beviljade timmar minskat med 19,9 %. Detta beror i huvudsak på det pågående arbetet med uppföljning på individnivå för att med rätt insats öka individens självständighet. Andra troliga anledningar till minskningen är att behovet av insatsen blivit lägre med anledning av att tillkommande boendeplatser varit bättre överensstämmande med faktiskt behov och att personer blivit berättigade till assistans utifrån förändring i lagstiftning.
- LSS-boende +5,5 mnkr. Överskottet beror på arbetet med bemanningsplanering och bättre nyttjande av resurstid samt samplanering mellan boendena. Det har också varit ett lägre vikariebehov då personal från daglig verksamhet arbetat inom boende då daglig verksamhet varit stängd. I det fall det funnits tomma platser på boendena har även bemanningen kunnat anpassats.
- Inom daglig verksamheten +4,6 mnkr beror överskottet till stora delar på det budgettillskott som verksamheten fick från och med 2020 men på grund av pandemin och på grund av brist på lokaler har verksamheten inte kunnat utökas.
- Övriga insatser +2,7 mnkr. Överskottet beror på lägre kostnader för ledsagarservice, avlösarservice och kontaktpersoner vilket troligtvis är en effekt av pandemin.

Som tidigare år är funktionshinderomsorgens största ekonomiska utmaning personlig assistans LSS. Till och med maj är det ett underskott på **-10,1 mnkr** vilket beror på ett mycket större behov av insatsen än budget. Både antalet individer (108 %) och antalet beviljade timmar (142 %) är större än budget. Arbetet pågår med uppföljning av utförda och beviljade insatser och framtagande av nya rutiner kring redovisning och utbetalning av assistansersättningen.

Individ- och familjeomsorg

Underskottet inom individ- och familjeomsorgen (-9,7 mnkr) beror framför allt på barn- och ungdomsvården (-15,3 mnkr) där behov av konsultstödda familjehem (-12,9 mnkr) och av extern institutionsvård (-11,7 mnkr) är fortsatt mycket större än budget. Vid jämförelse med samma period 2020 har antalet familjehemsplaceringar ökat med 8,6 % och antalet institutionsplaceringar ökat med 4,0 %. Samtidigt finns det överskott för traditionella familjehem (+4,6 mnkr) och för öppenvård (+4,6 mnkr) som tillsammans dämpar det totala underskottet för barn- och ungdomsvården. Arbete pågår med tidiga insatser, hemmaplanslösningar och regelbundna uppföljningar av alla placeringar.

Inom vuxna missbruksvården är det ett mindre underskott (-1,5 mnkr) vilket beror främst på att kostnaderna för extern öppenvård och extern öppenvårdsinsats med boende har ökat. I jämförelse med samma period 2020 har kostnaderna ökat med 156 %. Anledning till ökningen är att intern tolvstegsbehandling behövt minska antalet deltagare på grund av pandemin och restriktionerna och att det varit fler avbokningar på grund av sjukdom vilket inneburit att behovet av extern behandling ökat. Förutom det har kostnaderna för HVB-placeringar också ökat med 8,2 % i jämförelse med samma period 2020.

Ensamkommande barn

Underskottet inom verksamheten för ensamkommande barn (-2,3 mnkr) beror främst på högre kostnader än budget. Det handlar om fler externa placeringar, högre bemanning i verksamheten och högre kostnader för städ och lokaler än vad budgeten tillåter. Intäkterna är också lägre än budget för 2021 utifrån att det kommit färre ungdomar än prognostiserat, att det beslutats om svenskt medborgarskap, familjeåterföreningar och skett åldersuppskrivningar. Detta innebär att ersättningen upphör i samma stund som beslutet är taget medan omställning i verksamhet inte är möjlig med samma korta varsel.

Åtgärder pågår ständigt för att anpassa kostnaderna till den ersättning som erhålls men behov av översyn av hur strukturen på verksamheten ska se ut kan bli nödvändig då det är svårt att minska mycket mer i befintlig verksamhet och ändå kunna behålla en ändamålsenlig verksamhet.

Försörjningsstöd

Försörjningsstödets resultat för perioden (-3,6 mnkr) förklaras av att antalet hushåll med behov av försörjningsstöd är högre än budget och det handlar om i snitt 90 fler hushåll per månad. Vid jämförelse med 2020 har antalet hushåll ökat med 1,1 % och utbetalt belopp ökat med 4,6 % och det har under året varit fler hushåll som har behov av mer långvarigt försörjningsstöd.

Under 2020 ökade antalet hushåll periodvis på grund av uteblivna jobb med anledning av pandemin men i nuläget är det svårbedömt hur utvecklingen kommer att vara under året på grund av det. Möjligen blir omfattningen av tillkommande ärenden under sommaren inte lika stor som ifjol då det finns mer jobb att söka men det är en högst osäker bedömning. Däremot går det redan nu att se en viss påverkan av pandemin på försörjningsstödet då det funnits hushåll under perioden som haft behov av kompletterande försörjningsstöd då arbetsinkomsten inte varit tillräcklig på grund av minskade antal arbetstimmar eller på grund av färre arbetstillfällen.

Årsprognos

Årsprognosen är oförändrad och beräknad till +7,5 mnkr men är fortsatt svår att bedöma med anledning av pandemin. I nuläget finns ingen information om det kommer att vara möjligt att söka statligt stöd för merkostnader under 2021 eller vad som kommer att bli beviljat vad gäller återsökningen för december 2020. Detta kan därför komma att förändra prognosen mycket framöver. Prognosen baseras som tidigare på överanställningar i verksamheterna, högre inköp av skyddsutrustning, tillfälligt nedstängda verksamheter, att uppstart/utökning av verksamheter försenats, ökat behov av försörjningsstöd och utvecklingen inom barn- och ungdomsvården.

Nämndens beslutsordning

Ordförande finner att nämnden godkänner ekonomirapporten.

Nämnden enas om att uppdra till förvaltningen

- att återkomma med en presentation av identifierade konsekvenser och effekter av pandemin inom nämndens verksamheter och om

det finns områden som behöver förstärkas eller förändras utifrån pandemins effekter.

- att återkomma med en fördjupning gällande försörjningsstöd utifrån kostnadsutvecklingen och arbetet för att förhindra långvarigt behov av försörjningsstöd.

Beslutsunderlag

Ekonomirapport t o m maj

Beredningsansvariga

Madelaine Salomonsson, Ekonomichef

Beslutet ska skickas till

Karolina Lundqvist

Ulrika Gustafsson

Viviann Dannelöv Nilsson

Monica Wahlström

Malin Björkman

Madelaine Salomonsson

Ann-Kristin Andersson

§ 162

Diarienum: IFN-2020/00243

Uppföljning utifrån granskning av rutiner för placering i familjehem

Beslut

Individ- och familjenämnden godkänner informationen.

Ärendebeskrivning

Kommunens arbete kopplat till HVB-hem och familjehem har granskats i en revisionsrapport. I samband med denna har nämnden gett ett antal uppdrag till förvaltningen som ska följas upp månadsvis.

1. Individ- och familjenämnden uppdrar till förvaltningen att kvalitetssäkra rutiner för utredning, placering och uppföljning av barn och unga i familjehem.
2. Individ- och familjenämnden uppdrar till förvaltningen att upprätta former för uppföljning av upphandlade familje- och HVB-hem för att säkerställa att leverantörer lever upp till ingångna avtal.
3. Individ- och familjenämnden uppdrar till förvaltningen att säkerställa riktlinjer för uppföljning av familjehem som har direkt avtal med kommunen.
4. Individ- och familjenämnden uppdrar till förvaltningen att upprätta system för egenkontroll av ärenden.

Nedan uppföljning från maj månads genomgång.

1. Kvalitetssäkring av rutiner för utredning, placering och uppföljning av barn och unga i familjehem.

Styrgruppen för arbetet med rutiner, med en enhetschef som ansvarig, har arbetat vidare. Kartläggning av befintliga rutiner har genomförts. Rutinerna går igenom med hjälp av en checklista och inom ramen för detta arbete ska säkras att barnkonventionens intentioner tydligt framgår av rutinerna. Kartlägningsarbetet leder till uppdateringar vid behov i respektive rutin, eller upprättande av rutiner om något skulle saknas. Särskild förstärkning har satts in under maj och juni med detta

arbete. Vid genomgången visar det sig att de flesta rutiner endast behöver smärre justeringar, men samtliga rutiner är uppdaterade och jobbet bedöms vara avklarat i denna del till midsommar.

Samtliga rutiner ska fortsättningsvis förvaras i kommunens gemensamma system för rutiner, "rutinbiblioteket". Strukturen i rutinbiblioteket har omarbetats, för att underlätta överblickbarheten i systemet. Särskilda genomgångar för personalen i att använda systemet kommer att planeras under hösten. Tillgängligheten bedöms nu vara god till rutinerna.

En plan för kommande revideringar har förts in i ett årshjul och samtliga rutiner ska härnäst gås igenom och vid behov revideras minst en gång per år.

Den rekryterade kvalitetskoordinatören kommer att börja sin tjänst 1 juli (fel månad angiven i den förra tjänsteskrivelsen). Hon får samordningsansvaret för att det som är upptaget i årshjulet genomförs tillsammans med chefer och medarbetare. Under sommaren kommer hon att uppdatera sig på befintligt material.

Ytterligare kompetenser i form av jurist och Socialt ansvarig samordnare (SAS) kommer att involveras vid behov. SAS är utsedd att ansvariga för bevakning av förändring av lagstiftning som kan föranleda uppdatering eller upprättande av nya rutiner, och även jurist har fått ett uppdrag att följa lagstiftningsarbetet. SAS är samordnare i detta.

2. Upprättande av former för uppföljning av upphandlade familje- och HVB-hem för att säkerställa att leverantörer lever upp till ingångna avtal.

Samplanering har skett med Upphandlingsbyrån kring uppföljning. Under 2021 planerar Upphandlingsbyrån att genomföra avtalsuppföljningar utifrån flera kategorier för upphandling inom socialtjänsten. Medarbetare från familjehemscentrum kommer att delta i uppföljning tillsammans med medarbetare från upphandlingsbyrån.

Dokumentation av avtalsuppföljningen upprättas och förvaras av Upphandlingsbyrån. En plan finns från Upphandlingsbyrån avseende uppföljningar inom de kategorier som avser upphandlade avtal för socialtjänsten även inom andra kategorier, som exempelvis HVB och skyddat boende. Enheten för stöd och utveckling är delaktig i detta arbete tillsammans upphandlingsbyrån.

3. Individ- och familjenämnden uppdrar till förvaltningen att säkerställa riktlinjer för uppföljning av familjehem som har direkt avtal med kommunen.

Samtliga typer av familjehem följs upp på liknande sätt. Familjehemmens ersättning omräknas en gång per år enligt SKR:s rekommendationer och riktlinjer. Vid detta tillfälle följer familjehemssekreteraren upp även övriga delar av avtalet med familjehemmet.

Riktlinjer för avtalsuppföljning av familjehem finns i dokumentet "Rutin för avtal och ersättningar till familjehem" – reviderad 2021-05-05.

4. Att upprätta system för egenkontroll av ärenden

En plan för hur egenkontrollen ska genomföras ses över och kvalitetskoordinatorn ska bidra till att skapa förutsättningar för att egenkontroller genomförs. Detta genom att sammanställa och ta fram underlag till enhetschefer och gruppleddare. Gruppleddare har en viktig roll i detta, och har ett uppföljningsansvar i frågor om egenkontroll, samt att uppmärksamma behov av stöd som kan finnas hos handläggare. Vi har nu en bild av vilka delar av egenkontrollen som behöver stärkas. Ärendegranskningsdelen kommer att läggas i planen som kvalitetskoordinatorn ska arbeta med.

Beredningsansvariga

Monica Wahlström, verksamhetschef

Viviann Dannelöv Nilsson, verksamhetschef

Umeå kommun
Individ- och familjenämnden

Sammanträdesprotokoll
2021-06-23

Beslutet ska skickas till
Monica Wahlström
Viviann Dannelöv Nilsson

§ 163

Diarienum: IFN-2021/00050

Individ- och familjenämndens arbete med våld i nära relationer

Beslut

Individ- och familjenämnden godkänner informationen.

Ärendebeskrivning

Nämnden gav vid sammanträde 2021-01-27 förvaltningen i uppdrag att:

1. Säkerställa att svar lämnas in på Socialstyrelsens enkät över öppna jämförelser för våld i nära relationer,
2. Redovisa svaren till nämnden under första halvåret 2021,
3. Redovisning ska innehålla ett skriftligt underlag med förklaring till de svar som lämnas samt,
4. Svara på om det finns brister i socialtjänstens rutiner och arbetsätt som föranleder åtgärder.

1. Svar avseende Öppna Jämförelser, *frågor inom området Våld i nära relationer innehållande frågor som rör myndighetsutövningen inom området våld i nära relationer som regleras av socialtjänstlagen*, samt de frågor som handlar om våld i den *gemensamma enkäten* för Öppna jämförelser som brett handlar om socialtjänst, har inlämnats till Socialstyrelsen inom stipulerad tid.

Denna gång skedde en tydlig koordinering av besvarandet av enkäterna. I många fall berörs flera olika enheter och arbetet har hållits samman för att säkra att svar inhämtats, samt att en gemensam genomgång gjorts.

2. En summering av svaren återfinns under punkt 3 nedan.
3. Den redovisning som efterfrågas kan inte göras fullödigt förrän resultaten av öppna jämförelser presenteras (sker i Kolada preliminärt vecka 25).

Med utgångspunkt endast i svaren på enkäten från Umeå kommun framgår i stora drag följande:

- De *riktlinjer om samverkan* som efterfrågas finns i samma utsträckning som tidigare år. Gällande de specifika delar där en egen separat riktlinje saknas (med vuxenpsykiatri och med akutmottagningen) finns koppling till såväl vuxenpsykiatri som akutmottagning via avtalssamverkan med region Västerbotten om än inte som självständigt part med egna avtal, och detta framgår i kommentar till enkätsvar.
- Gällande *rutiner beträffande handläggarnas agerande vid indikation på våld*, finns rutiner vid ifyllandet 2021 för samtliga efterfrågade målgrupper, kan vara en förbättring mot tidigare år, alternativt att koordineringen av uppgifter fungerat bättre denna gång.
- *Rutin angående skolgång för barn som vistas i skyddat boende* finns på plats.
- Likaledes finns rutin som ska *säkra skyddade personuppgifter*.
- *Rutin för information om den enskildes möjligheter till samordnad individuell plan (SIP) vid våldsutsatthet* finns och är aktualiserad.
- Socialjouren har tillgänglighet dygnet runt.
- Användandet av den standardiserade bedömningsmetoden FREDA rapporteras användas vid samtliga ärendetyper, vilket är en förbättring.
- Angående kompetensutveckling konstateras att svaren 2020 avviker, 2021 års svar är identiska med tidigare år, samlad plan finns för kompetensutveckling, fortbildning sker för såväl barn- som vuxenhandläggare, någon strukturerad vidareutbildning på högskolenivå har inte genomförts.
- Gällande systematisk uppföljning för att utveckla verksamheten så har detta skett på grupp-nivå avseende biståndsbeslutade insatser riktade till kvinnor/män som utövat våld mot närstående (barn). Målen med insatsen kopplas till barnen, det vill säga den våldsutsatte. Dessutom har mätning införts inom erbjudandedelen, där direkt stöd till våldsutsatta sker, med män i huvudsak som förövare. Uppföljningen inom erbjudandedelen infördes under hösten 2020, och har ännu inte systematiserats eller sammanställts på grupp-nivå.
- På fråga om ifall kommunen genomfört specifik kartläggning av antal vuxna som utsatts för våld av närstående och av antal barn som utsatts för våld eller bevittnat våld, är svaret nekande. Detta innebär ett omfattande arbete med kartläggning, då

beskrivningen lyder: *avses olika typer av undersökningar av antalet vuxna som utsatts för våld eller andra övergrepp av närstående i kommunen, och barn som utsatts för eller bevittnat våld eller andra övergrepp av närstående i kommunen. Det kan t.ex. handla om att samla in i uppgifter från kvinnojouren, polisen, skola, och hälso- och sjukvården. Det finns för närvarande inte planer på att genomföra detta arbete.*

- Gällande brukarinflytande med syfte att använda sådan kunskap för att utveckla verksamheten så har sådan undersökning av den enskildes uppfattning av kvaliteten genomförts inom delar av utförarsidan, men ej på myndighetsutövningen. Då arbete med flera nya brukarundersökningar inleddes under hösten 2020, har det för dessa varit för tidigt för att nyttja resultaten i verksamhetsutveckling. De brukare som har svarat har uppgett märkbar nöjdhet med stödet.
 - Stödsamtal till våldsutövare finns som biståndsbeslut, när våldet är riktat mot närstående/barn. I övrigt finns tillgång till stödsamtal för våldsutövare inom ramen för erbjudandeverksamhet.
4. Svara på om det finns brister i socialtjänstens rutiner och arbetsätt som föranleder åtgärder
- Utifrån de i Öppna jämförelser efterfrågade indikatorerna kan sammanfattas att rutiner som efterfrågas finns i mycket hög utsträckning. Där rutin saknas utifrån det upplägg som Öppna jämförelser gör, handlar det om frågor som täcks in i annan avtalsamverkan och att inte en separat riktlinje är framtagen.

Gällande eventuellt bristande arbetsätt är det knappt möjligt att dra slutsatser utifrån de indikatorer som är upptagna i Öppna jämförelser och de svar som inlämnats på enkäterna av Umeå kommun. Sålunda mäts om riktlinjer finns framtagna, inte följsamhet till dem; eller om stödinsatser ges, inte hur dessa utförs eller enligt vilka metoder; huruvida fortbildning ges till handläggare och medarbetare, inte i vilken form eller typ. Ett utökat användande av bedömningsinstrument kan vara ett tecken på en nyligen genomförd förbättring inom området arbetsätt. Gällande brukarundersökningar påvisar indikatorer om de genomförs eller ej, men inget efterfrågas om resultaten av dem, utan endast huruvida resultaten används i verksamheten. Det går alltid att stärka och

förbättra arbetssätt, och ska alltid finnas med som en viktig del i det löpande arbetet. Det är ansvarig verksamhetschefs uppfattning att goda arbetssätt generellt sett föreligger inom området i Umeå kommun. Vidare att exempelvis brukarundersökningar inom delar av området påvisar mycket goda resultat och stor nöjdhet, medan detta är under uppstart inom andra delar och resultat ännu ej har kunnat samlas in och analyseras.

Beslutsunderlag

Protokollsutdrag individ- och familjenämnden 2021-01-27 § 14

Beredningsansvariga

Monica Wahlström, verksamhetschef

Beslutet ska skickas till

Monica Wahlström

Viviann Dannelöv Nilsson

§ 164

Diarienum: IFN-2020/00144

Uppföljning utifrån granskning av myndighetsutövning inom LSS

Beslut

Individ- och familjenämnden godkänner uppföljningen.

Ärendebeskrivning

Viviann Dannelöv Nilsson, verksamhetschef, informerar om förvaltningens arbete utifrån tidigare granskning av myndighetsutövning inom LSS, personlig assistans. Nämnden får information om granskningens innehåll, rapporten kom i oktober 2020 och några brister var identifierade. I slutsatserna fanns några rekommendationer för fortsatt arbete. Förvaltningen har arbetat vidare utifrån rapportens rekommendationer. Nämnden uppdrog 2021-02-24 § 36 till förvaltningen återkomma i juni 2021 med en uppföljning av arbetet med revisionsrapportens slutsatser och rekommendationer. Nämnden får en redovisning av pågående förbättrings- och förändringsarbeten såsom arbetet med uppföljningar av ärenden och arbetet utifrån rutiner, ny lagstiftning och verksamhetsförändringar.

§ 165

Diarienum: IFN-2021/00026

Statistikrapport ej verkställda beslut SoL 2021-03-31

Beslut

Individ- och familjenämnden godkänner statistikrapporten över ej verkställda beslut enligt SoL.

Individ- och familjenämnden överlämnar statistikrapporten till kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

Ärendebeskrivning

Från och med 2006-07-01 gäller, enligt 16 kap 6h § socialtjänstlagen, följande beträffande ej verkställda gynnande beslut:

”Socialnämnden skall till fullmäktige lämna en statistikrapport över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § socialtjänstlagen som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Nämnden skall vidare ange vilka typer av bistånd dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut.

Nämnden skall till fullmäktige även lämna en statistikrapport över hur många av nämndens gynnande beslut enligt 4 kap. 1 § socialtjänstlagen som inte har verkställts på nytt inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts. Nämnden skall vidare ange vilka typer av bistånd dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut. Rapportering enligt denna paragraf skall ske en gång per kvartal.”

I rapporten anges även skälen till att besluten inte verkställts. De skäl som kan anges enligt Socialstyrelsen är resursbrist, den enskilde har tackat nej till erbjudande eller annat skäl. Resursbrist innebär att det saknas lämplig bostad eller att lämplig personal/uppdragstagare saknas.

Beslutsunderlag

Rapport SoL 2021-03-31

Beredningsansvariga

Lina Rolén Nordin, nämndsekreterare

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige

Kommunrevisionen

Underrapportörer av ej verkställda beslut (via nämndsekreterare)

§ 166

Diarienum: IFN-2021/00027

Statistikrapport ej verkställda beslut LSS 2021-03-31

Beslut

Individ- och familjenämnden godkänner statistikrapporten över ej verkställda beslut enligt LSS.

Individ- och familjenämnden överlämnar statistikrapporten till kommunfullmäktige och kommunens revisorer.

Ärendebeskrivning

Från och med 2008-07-01 gäller, enligt 28 h § lag (1993:387) om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS), följande beträffande ej verkställda gynnande beslut.

”Socialnämnden ska till fullmäktige lämna en statistikrapport över hur många av nämndens gynnande beslut enligt [9 §](#) som inte har verkställts inom tre månader från dagen för respektive beslut. Nämnden ska vidare ange vilka typer av insatser dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut.

Nämnden ska till fullmäktige även lämna en statistikrapport över hur många av nämndens gynnande beslut enligt [9 §](#) som inte har verkställts på nytt inom tre månader från den dag då verkställigheten avbröts. Nämnden ska vidare ange vilka typer av insatser dessa beslut gäller samt hur lång tid som har förflutit från dagen för respektive beslut. Rapportering enligt denna paragraf ska ske en gång per kvartal.”

I rapporten anges även skälen till att besluten inte verkställts. De skäl som kan anges enligt Socialstyrelsen är resursbrist, den enskilde har tackat nej till erbjudande eller annat skäl. Resursbrist innebär att det saknas lämplig bostad eller att lämplig personal/uppdragstagare saknas.

Beslutsunderlag

Rapport LSS 2021-03-31

Beredningsansvariga

Lina Rolén Nordin, nämndsekreterare

Beslutet ska skickas till

Kommunfullmäktige

Kommunrevisionen

Underrapportörer av ej verkställda beslut (via nämndsekreterare)

§ 167

Diarienum: IFN-2021/00094

Yttrande över motion 5/2021 - Inför avgiftsfria arbetsskor i den kommunala hemtjänsten

Beslut

Individ- och familjenämnden yttrar sig i enlighet med yttrande 2021-03-16 och föreslår att kommunfullmäktige avslår motionen.

Reservation

Andreas Sellstedt (V) reserverar sig mot beslutet med följande motivering: "Idag har övriga partier i individ- och familjenämnden valt att yrka på ett avslag av vår motion om införandet av fria arbetsskor i hemtjänsten. De skäl som framförs är i grunden ekonomiska. Samtidigt är det orimligt att det ska vara på den anställde att själv betala ur egen ficka för någonting som i grunden är ett av hemtjänstens viktigaste arbetsverktyg - ergonomiskt riktiga skor. Skor som nöts ut oerhört snabbt under 10 000-stegsdagar i alla möjliga väglag.

Att tillhandahålla arbetsskor till hemtjänsten handlar inte bara om att vara en schysst arbetsgivare. Det handlar också om att värna personalens arbetsmiljö och att förebygga skador och sjukdomar i rörelseapparaten efter mångårig tjänstgöring. Det är att skicka en tydlig signal till den som står och väger mellan olika yrkesval i livet; att Umeå kommun tar hand om och värdesätter sina anställda i hemtjänsten.

Vi i Vänsterpartiet reserverar oss därför mot individ- och familjenämndens beslut att föreslå ett avslag till vår motion om införandet av avgiftsfria arbetsskor i hemtjänsten."

Ärendebeskrivning

Vänsterpartiet har i en motion till kommunfullmäktige föreslagit att kommunfullmäktige uppdrar äldrenämnden och individ- och familjenämnden att, tillsammans med berörda fackförbund, formulera en plan för ett införande av avgiftsfria arbetsskor i den kommunala hemtjänsten samt att kommunfullmäktige tillskjuter medel för att

finansiera ett införande av avgiftsfria arbetskor i den kommunala hemtjänsten från kommunstyrelsens anslag för oförutsedda utgifter.

Förvaltningen föreslår att nämnden yttrar sig i enlighet med yttrande 2021-03-16.

Arbetsutskottets beslutsordning

Yrkanden

Andreas Sellstedt (V) yrkar att individ- och familjenämnden ska föreslå att kommunfullmäktige bifaller motionen.

Andreas Lundgren (S) och Igor Jonsson (M) yrkar bifall till tjänsteskrivelsen och bifall till att individ- och familjenämnden ska föreslå att kommunfullmäktige avslår motionen.

Propositionsordning

Ordförande ställer Sellstedts (V) yrkande mot Lundgrens (S) m.fl. yrkande och finner att arbetsutskottet bifaller Lundgrens (S) m. fl. yrkande.

Reservation

Andreas Sellstedt (V) reserverar sig mot beslutet med följande motivering: "Idag har övriga närvarande partier i individ- och familjenämndens arbetsutskott valt att yrka på ett avslag av vår motion om införandet av fria arbetskor i hemtjänsten. De skäl som framförs är i grunden ekonomiska. Samtidigt är det orimligt att det ska vara på den anställde att själv betala ur egen ficka för någonting som i grunden är ett av hemtjänstens viktigaste arbetsverktyg - ergonomiskt riktiga skor. Skor som nöts ut oerhört snabbt under 10 000-stegsdagar i alla möjliga väglag.

Att tillhandahålla arbetskor till hemtjänsten handlar inte bara om att vara en schysst arbetsgivare. Det handlar också om att värna personalens arbetsmiljö och att förebygga skador och sjukdomar i rörelseapparaten efter mångårig tjänstgöring. Det är att skicka en tydlig signal till den som står och väger mellan olika yrkesval i livet; att Umeå kommun tar hand om och värdesätter sina anställda i hemtjänsten.

Vi i Vänsterpartiet reserverar oss därför mot individ- och familjenämndens arbetsutskotts beslut att föreslå ett avslag till vår motion om införandet av avgiftsfria arbets skor i hemtjänsten.”

Nämndens beslutsordning

Yrkanden

Andreas Sellstedt (V) yrkar att individ- och familjenämnden ska föreslå att kommunfullmäktige bifaller motionen.

Björn Kjellsson (L), Leif Berglund (S), Igor Jonsson (M) och Birgitta Nordvall (KD) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag till beslut.

Propositionsordning

Ordförande ställer Sellstedts (V) yrkande mot Kjellssons (L) m.fl. yrkande och finner att nämnden bifaller Kjellssons (L) m.fl. yrkande.

Votering begärs.

Voteringsproposition

Ja-röst för bifall Kjellssons (L) m. fl. yrkande.

Nej-röst för avslag Kjellssons (L) m.fl. yrkande och bifall Sellstedts (V) yrkande.

Vid omröstning avges 9 ja-röster och 2 nej-röster enligt bifogad voteringslista.

Nämnden har därmed beslutat att bifalla arbetsutskottets förslag till beslut.

Voteringslista

Ledamöter	När- varande	Ja	Nej	Avstår
Andreas Lundgren (S) Ers: Hans-Åke Rönnlund (S)	X	X		
Ordf. Björn Kjellsson (L) Ers:	X	X		
Marikk Henriksson (S) Ers:	X	X		
Leif Berglund (S) Ers:	X	X		
Mehrana Bassami (S) Ers:	X	X		
Igor Jonsson (M) Ers:	X	X		
Andreas Sellstedt (V) Ers:	X		X	
Linda Lotare (V) Ers: Liv Zetterberg (V)	X		X	
Gunnel Lagerkvist (C) Ers:	X	X		
Alice Nikmanesh (MP) Ers:	X	X		
Birgitta Nordvall (KD) Ers:	X	X		

Beslutsunderlag

Yttrande 2021-03-16

Motion nr 5/2021 – Inför avgiftsfria arbetsskor i den kommunala
hemtjänsten

Beredningsansvariga

Katarina Johansson, HR Strateg

Umeå kommun
Individ- och familjenämnden

Sammanträdesprotokoll
2021-06-23

Beslutet ska skickas till
Kommunfullmäktige

§ 168

Diarienum: IFN-2021/00126

Översyn av samverkan med IOGT/NTO Medmänniska Bakfickan

Beslut

Individ- och familjenämnden godkänner översynens innehåll och förslag på mer formaliserad samverkan med föreningen IOGT/NTO Medmänniska Bakfickan.

Ärendebeskrivning

Individ- och familjenämnden låter årligen ett verksamhetsstöd utgå i form av ett föreningsbidrag till IOGT/NTO Medmänniska Bakfickan, för att stötta deras sociala arbete riktat till människor i utsatthet. I uppdragsplanen för 2021 beslutades det att en översyn skulle genomföras för att ge en lägesbild av hur samarbetet hittills sett ut mellan kommunen och föreningen samt ge ett förslag på nästa form för samverkan. Att utreda möjligheten att föreningen IOGT/NTO Medmänniska Bakfickan finns med i samverkan kring att ta fram ett gemensamt arbetssätt där utsatta kan motiveras till att söka tandvård och snabbt få hjälp skulle också ingå i översynen samt en mer ingående redogörelse kring föreningens ekonomiska situation.

Arbetsutskottets beslutsordning

Yrkanden

Gisela Lindmark Eriksson (S) och Igor Jonsson (M) yrkar bifall till tjänsteskrivelsen.

Propositionsordning

Ordförande finner att arbetsutskottet bifaller Lindmark Erikssons (S) m.fl. yrkande.

Nämndens beslutsordning

Yrkanden

Björn Kjellson (L), Leif Berglund (S) och Igor Jonsson (M) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag till beslut.

Propositionsordning

Ordförande finner att nämnden bifaller Kjellssons (L) m.fl. yrkande.

Nämnden har därmed beslutat att godkänna översynens innehåll och förslag på mer formaliserad samverkan med föreningen IOGT/NTO Medmänniska Bakfickan.

Beslutsunderlag

Översyn av samverkan med IOGT/NTO Medmänniska Bakfickan

Beredningsansvariga

Lena Bolin, utredare

Ida-Maria Hallberg, fritidskonsulent

Beslutet ska skickas till

Lena Bolin

Föreningsbyrån

§ 169

Diarienum: IFN-2021/00127

Samverkansöverenskommelse mellan individ- och familjenämnden och IOGT/NTO Medmänniska Bakfickan

Beslut

Individ- och familjenämnden beslutar att ingå en samverkansöverenskommelse med IOGT/NTO Medmänniska Bakfickan enligt förvaltningens förslag, inklusive arbetsutskottets tillägg.

Ärendebeskrivning

Föreningen IOGT/NTO Medmänniska Bakfickan, som funnits i Umeå kommun sedan 2003 har som syfte att stötta utsatta personer i kommunen. Det kan vara människor med missbruksproblematik, men även de som hamnat i en svår situation ekonomiskt. Individ- och familjenämnden låter årligen verksamhetsstöd utgå till föreningen, för att stötta det värdefulla arbete som bedrivs. Målsättningen med denna överenskommelse är att skapa en ram för en mer tydlig samverkan mellan parterna och försöka hitta en form för hur stödet kring utsatta kan stärkas ytterligare. Där ingår även samverkan kring tandvård för människor i utsatthet.

Samverkansöverenskommelsen mellan individ- och familjenämnden och IOGT/NTO Medmänniska Bakfickan gäller under perioden 2021-07-01 – 2023-12-31.

Arbetsutskottets beslutsordning

Yrkanden

Gisela Lindmark Eriksson (S) yrkar bifall till tjänsteskrivelsen och yrkar om ett tillägg - att det på sida 17 gällande kontaktperson för arbetet skrivs in funktion istället för namn.

Förvaltningen föreslår att funktionen förtydligas med "för närvarande (namn)".

Andreas Lundgren (S), Andreas Sellstedt (V) och Igor Jonsson (M) yrkar bifall till Lindmark Erikssons (S) yrkande med förvaltningens tillägg.

Propositionsordning

Ordförande finner att arbetsutskottet bifaller Lindmark Erikssons (S) m.fl. yrkande inklusive förvaltningens tillägg.

Nämndens beslutsordning

Yrkanden

Björn Kjellson (L), Igor Jonsson (M), Liv Zetterberg (V) och Birgitta Nordvall (KD) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag till beslut.

Propositionsordning

Ordförande finner att nämnden bifaller Kjellssons (L) m.fl. yrkande.

Nämnden har därmed beslutat att ingå en samverkansöverenskommelse med IOGT/NTO Medmänniska Bakfickan enligt förvaltningens förslag, inklusive arbetsutskottets tillägg.

Beslutsunderlag

Samverkansöverenskommelse mellan individ- och familjenämnden och IOGT/NTO Medmänniska Bakfickan

Beredningsansvariga

Lena Bolin, utredare

Beslutet ska skickas till

Lena Bolin

IOGT/NTO Medmänniska Bakfickan

§ 170

Diarienum: IFN-2020/00086

Uppföljning av nämndens beslut om stängda sammanträden

Beslut

Individ- och familjenämndens beslut om stängda sammanträden kvarstår tillsvidare.

Individ- och familjenämnden beslutar om en ny uppföljning av beslutet vid sammanträdet den 15 december 2021.

Ärendebeskrivning

Individ- och familjenämnden beslutade 2020-03-25 § 58 att nämndens sammanträden ska vara stängda för allmänheten tillsvidare. Nämnden beslutade att följa upp beslutet i augusti, vid augustisammanträdet beslutades om en ny uppföljning av beslutet på nämnden den 16 december 2020. Den 16 december 2020 beslutade nämnden att beslutet om stängda sammanträden kvarstår tillsvidare samt att beslutet ska följas upp vid sammanträdet den 23 juni 2021.

Arbetsutskottets beslutsordning

Arbetsutskottet beslutar att föreslå nämnden att bifalla tjänsteskrivelsen.

Nämndens beslutsordning

Yrkanden

Birgitta Nordvall (KD) yrkar bifall till arbetsutskottets förslag till beslut.

Propositionsordning

Ordförande finner att nämnden bifaller Nordvalls (KD) yrkande.

Beslutsunderlag

Protokoll individ- och familjenämnden 2020-03-25 § 58

Protokoll individ- och familjenämnden 2020-08-26 § 141

Protokoll individ- och familjenämnden 2020-12-16 § 241

Beredningsansvariga

Lina Rolén Nordin, nämndsekreterare

Beslutet ska skickas till

Individ- och familjenämndens ledamöter och ersättare
Kommunstyrelsen

§ 171

Diarienum: IFN-2021/00028

Individ- och familjenämndens delegationsordning

Beslut

Individ- och familjenämnden godkänner förvaltningens förslag till ny delegationsordning för individ- och familjenämnden inklusive arbetsutskottets tillägg. Den reviderade delegationsordningen gäller från och med 2021-07-01.

Ärendebeskrivning

Det nya förslaget innebär förslag till några förändringar gällande delegater samt förslag till några nya beslut.

Förändring av delegater:

Rubrik 2.4.2, sidan 10-11

Delegat socialdirektör läggs till vid samtliga typer av polisanmälan. Bedömning av hotnivå gentemot den som gör polisanmälan ska genomföras vid samtliga polisanmälningar. Vid bedömning av hotnivå ska säkerhetsansvarig kontaktas. Delegaten socialdirektör ska användas i undantagsfall där det bedöms finnas en hög hotnivå. Rutin för polisanmälan inklusive hotbedömning ska skrivas in i verksamheternas arbetsordningar/rutiner för polisanmälan.

Rubrik 2.4.3, sidan 12

Anmälan till överförmyndare om behov av förmyndare, förvaltare eller god man samt att behov inte längre föreligger enligt 15 § 6 p LSS. Delegaten socialsekreterare tas bort då den titeln inte används av biståndshandläggare inom myndighetsutövningen, LSS.

Rubrik 3.1.2, sidan 15

Beslut om tillfällig placering,

a. i egna jourhem/familjehem, delegat gruppleddare, enhetschef, socialsekreterare i jour. Förändringen är att ordet familjehem är tillagt.

b. i konsulentstödda jourhem/familjehem, delegat enhetschef.
Förändringen är att ordet familjehem är tillagt och delegaten för placering i konsulentstödda familjehem är ändrad från IFO-utskott/ordförande till enhetschef.

Rubrik 4.1.2, sidan 25

Beslut om placering i familjehem (vuxna)

- a. i egna familjehem, delegat gruppleddare och enhetschef,
- b. i konsulentstödda familjehem, delegat enhetschef. Förändringen är att delegaten för placering i konsulentstödda familjehem är ändrad från IFO-utskott/ordförande till enhetschef.

Nya beslut:

Det har hittills saknats delegation för verkställighetsbeslut i delegationsordningen då detta inte ansetts nödvändigt. I ändringen av förvaltningslagen 2017 anges att "Ett beslut får överklagas om beslutet kan antas påverka någons situation på ett inte obetydligt sätt". Detta innebär att även verkställighetsbeslut bör vara möjliga att överklaga. Därför förs det in förslag till nya beslut i delegationsordningen gällande beslut för verkställighet inom funktionshinderomsorgen.

Varje berörd verksamhet ska upprätta rutiner för när och hur verkställighetsbeslut ska användas.

Rubrik 3.3, sidan 22

Beslut om verkställighet, delegat LSS/biståndshandläggare

Rubrik 4.3, sidan 28

Beslut om verkställighet, delegat LSS/biståndshandläggare

Rubrik 3.1.3, sidan 17

Ekonomisk ersättning för elevhemsboende på annan ort

- a. Bifall, delegat enhetschef
- b. Avslag, delegat LSS/biståndshandläggare

Rubrik 4.1.2, sidan 25

Ansvarsförbindelse för kontraktsvård, delegat enhetschef.

Kontraktsvård innebär att den som dömts för brott får möjlighet att genomgå behandling i stället för att dömas till fängelse. Det är ett bindande kontrakt mellan klienten och Kriminalvården som är fastställt av tingsrätten. Kontraktsvård är ett annat ord för straffet skyddstillsyn med föreskrift om särskild behandlingsplan. Kontraktsvård föreslås alltid i samverkan med socialtjänsten i klientens hemkommun och socialtjänsten ska ha ansvar för den fortsatta behandlingen när Kriminalvårdens betalningsansvar upphör. Efter två tredjedelar av det utmätta fängelsestraffet övergår betalningsansvaret till socialtjänsten.

Rubrik 4.4.1, sidan 30

Beslut att ordna gravsättning, delegat enhetschef
Beslut i fråga om dödsboanmälan, delegat socialsekreterare
Beslut i fråga om dödsboförvaltning, delegat socialsekreterare
Beslut om anmälan av dödsboavveckling, delegat socialsekreterare
Handhavande i fråga om bodelning och arvskifte, delegat socialsekreterare.

Dessa beslut har hittills saknats i delegationsordningen. De handläggs och beslutas av socialsekreterare för dödsboärenden förutom ”beslut att ordna gravsättning” (handlar om personer som inte har anhöriga som kan ombesörja gravsättning). Där fattas beslutet av enhetschef.

Arbetsutskottets beslutsordning

Förvaltningen presenterar ett reviderat förslag till beslut avseende placeringar i familjehem (revideringar i kursiv text).

3.1.2 Placeringar (barn /unga)

Beslut om tillfällig placering

- a. egna jourhem/familjehem
- a. gruppledare, enhetschef, socialsekreterare i jour
- b. i konsulentstödda jourhem/familjehem *inom ramavtal*
- b. enhetschef

Nytt:

- c. *I konsulentstödda jourhem/familjehem utanför ramavtal*
- c. *biträdande verksamhetschef, verksamhetschef*

4.1.2 Placeringar (vuxna)

Beslut om placeringar i

- a. I egna familjehem
- a. gruppleddare, enhetschef
- b. I konsulentstödda familjehem *inom ramavtal*
- b. enhetschef

Nytt:

- c. I konsulentstödda familjehem utanför ramavtal*
- c. biträdande verksamhetschef, verksamhetschef*

Ordförande finner att arbetsutskottet beslutar att föreslå nämnden att bifalla tjänsteskrivelsen inklusive förvaltningens reviderade förslag avseende placeringar.

Beslutsunderlag

Individ- och familjenämndens delegationsordning 2021-06-23

Beredningsansvariga

Camilla Thunell, verksamhetschef
Caroline Björnholt, socialt ansvarig samordnare
Christina Halleröd, socialt ansvarig samordnare
Lina Rolén Nordin, nämndsekreterare

Beslutet ska skickas till

Ledningsgrupp stöd och omsorg
Enhetschefer myndighet
Treserva support

§ 172

Diarienum: IFN-2021/00013

Information om upphandling av digitala lås till ordinärt boende

Beslut

Individ- och familjenämnden har tagit del av informationen.

Ärendebeskrivning

Emil Forsberg, digitaliseringschef, informerar om kommande upphandling av digitala låslösningar till ordinärt boende.

§ 173

Diarienum: IFN-2021/00013

Information om upphandling av trygghetsskapande teknik för särskilt boende

Beslut

Individ- och familjenämnden har tagit del av informationen.

Individ- och familjenämnden uppdrar till förvaltningen att återkomma med underlaget och med en fördjupad information inför upphandlingen.

Ärendebeskrivning

Emil Forsberg, digitaliseringschef, informerar om kommande upphandling av trygghetsskapande teknik för särskilt boende.

Nämndens beslutsordning

Ordförande finner att nämnden har tagit del av informationen.

Nämnden enas om att uppdrar till förvaltningen att återkomma med underlaget och med en fördjupad information inför upphandlingen.

Beslutet ska skickas till

Emil Forsberg

§ 174

Diariernr: IFN-2021/00011

Återkoppling från kurser och konferenser

Inget att rapportera.

§ 175

Diariernr: IFN-2021/00013

Socialdirektören informerar

Beslut

Individ- och familjenämnden har tagit del av informationen.

Ärendebeskrivning

Karolina Lundqvist, socialdirektör, informerar om aktuella frågor inom förvaltningen och presenterar pågående förbättringsarbeten och statistik från myndighetsutövning, individ- och familjeomsorg och funktionshinderområdet. Nämnden får också information om nuläget utifrån coronaviruset.

§ 176

Diarienum: IFN-2021/00012

Anmälan av delegerade beslut/anmälningsärenden juni

Beslut

Individ- och familjenämnden godkänner redovisningen av delegationsbeslut och anmälningsärenden.

Ärendebeskrivning

Redovisning av ärenden beslutade med stöd av nämndens fastställda delegationsordning samt redovisning av anmälningsärenden.

Delegationsbeslut

Övriga beslut

Delegerade beslut för 2021-05-01 t o m 2021-05-31 inom lagområdena SoL, LSS, LVU, LVM och övrig lagstiftning anmäls i enlighet med nämndens beslut 2020-11-18.

Anmälningsärenden

Allmänna ärenden

Gemensam finansiering av ett mer samlat system för kunskapsstyrning i socialtjänstens verksamheter 18/00295, från Sveriges Kommuner och Regioner (dnr IFN-2021/00135-1, och -3)

Skrivelse och frågor från Anhöriga för personer med funktionsvariation och funktionshinderomsorg 2021-05-24 samt svar från förvaltningen 2021-06-02 (dnr IFN-2019/00155-19, och -20)

Protokollsutdrag tekniska nämnden 2021-05-27 § 65

Verksamhetsuppföljning T1 maj, med tillhörande bildspel (dnr IFN-2021/00002-6)

Protokollsutdrag Umeå kommunfullmäktige 2021-05-31 § 122 Avgift för städning: Individ- och familjenämnden och äldrenämnden (dnr IFN-2020/00279-11)

Protokollsutdrag Umeå kommunfullmäktige 2021-05-31 § 120 Svar på remiss: Rekommendation till beslut om systemledning och framtidsbild för Nära vård 2030 i Västerbotten (dnr IFN-2021/00138-2)

Protokollsutdrag Umeå kommunfullmäktige 2021-05-31 § 130 Motion 1/2020: Säkerställ LOV i Umeå – även i praktiken! Anders Ågren (M), Mattias Larsson (C), Peder Westerberg (L) och Veronica Kerr (KD) (dnr IFN-2020/00055-6)

Beredningen för regional utveckling 2021 - Protokoll 2021-05-19 (dnr IFN-2021/00168-1)

Statsbidrag till verksamhet med personligt ombud, beslut från Länsstyrelsen Västerbotten 821-9566-2020 gällande personliga ombud 2021-06-03 (dnr IFN-2021/00015-2)

Sekretessärenden

Dom från Förvaltningsrätten i Umeå gällande särskild avgift 2021-06-11 (dnr IFN-2020/00256-9)

§ 187

Mentimeter

Nämnden genomför en mentimeterundersökning.